

Årsredovisning 2022

Lime Technologies AB (publ)

limeD
CRM with a twist



Året i korthet

- Rekryteringsrekord
- Stärkt organisk tillväxt
- Förbättrat erbjudande
- Ledarskapssatsningar

Läs mer på sid 4

Lönsamhet

26 %

125 mkr

EBITA-marginal
och EBITA

Tillväxt & omsättning

21 %

490 mkr

Total tillväxt och
nettoomsättning

Ökad utdelning

Styrelsen föreslår
stämman en
utdelning om 37
MSEK (2,80/aktie)

Läs mer på sid 26

Detta är Lime

CRM med en twist

Sedan dag ett har vårt mål varit att göra det lätt att skapa riktigt bra kundrelationer. Med drygt 30 års erfarenhet i ryggen har vårt sätt att leverera kundvårdslösningar fått oss att sticka ut och gjort oss till en av Nordens ledande CRM-aktörer (Customer Relationship Management). Nu kombinerar vi riktigt vass, användarvänlig mjukvara med värdeskapande expertis för att hjälpa tusentals företag i Europa att överträffa sina kunders förväntningar. Det är det vi kallar CRM med en twist.

Affärsidé:

En heltäckande SaaS*-leverantör för kundvårdslösningar med stark lokal förankring

Lime är en one-stop-shop-organisation med utveckling, försäljning, implementation och support för CRM-system. Det skapar ett konkurrenskraftigt helhetserbjudande och möjliggör effektiva och värdeskapande kundvårdslösningar.

Utveckling

+30 års erfarenhet av att utveckla CRM

Försäljning

Våra lokala experter guidar kunderna rätt

Införanden

Vi gör 100-tals införanden per år. Vi har sett allt.

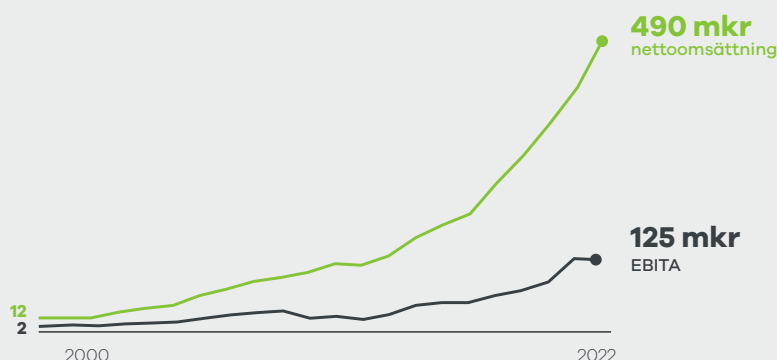
Support

Topprankad, lokal support tillgänglig för alla kunder

*Software as a Service - en typ av abonnemangstjänst

Lång historia av lönsam tillväxt

Lime grundades 1990 och har sedan år 2000 haft en genomsnittlig tillväxttakt om 19 % och en EBITA-marginal om 25 %.



Produktportfölj & expertis



Lime CRM samlar all kundinformation och hjälper företag med försäljning, marknadsföring och kundvård. Strömlinjeformad basfunktionalitet kombineras med tilläggsmoduler och paketeras för unika branschbehov och arbetsflöden.



Lime Go är en mer standardiserad tjänst utvecklad för att maximera försäljning inom säljorganisationer. Verktøget är laddat med företagsinformation och ger god kontroll över kommande affärer.



Userlike är en webbchatt och Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att samla alla typer av meddelanden i samma inbox möjliggörs en effektiv dialog med kunden i alla moderna kanaler.



Kundvård är mer än bara mjukvara och för att lyckas med implementeringen av nya system krävs beteendeförändring. Via Lime Intenz, hjälper vi företag att stärka en framgångsrik företagskultur, proaktiv säljkultur och ett gott ledarskap.





Kundbas

Över 80 000 användare och 6 500 kunder i alla storlekar och inom alla branscher, med ett särskilt fokus på SME-segmentet (små och medelstora företag) samt större organisationer inom utvalda branscher.

Branschfokus: fastighet, konsult, energi och partihandel

Stora kunder: Castellum, Öresundskraft, Sigma, Timo Office AB, Entra Ejendom AS, Junkers A/S, Lujatalo Oy

Över
80 000
användare

Över
6 500
kunder

10 kontor på 6 marknader



Limes huvudkontor ligger där det hela började – i universitetsstaden Lund. Utöver detta har vi åtta kontor i Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Tyskland, samt en utvecklingshub i Polen.

Anställda

399 (354) anställda varav 140 (118) kvinnor och 259 (236) män. 2022 rekryterades 110 nya stjärnor till organisationen. Av dessa var 35 % kvinnor.

399



110



Aktien & aktieägare

Lime Technologies-aktien börsnoterades den 6 december 2018 på Nasdaq Stockholm inom sektorn teknik till introduktionskursen 72 SEK.

Sedan 4 januari 2021 handlas aktien på Mid Cap-listan. Den 31 december 2022 uppgick bolagets börsvärde till 3,1 Mdkr (4,6), vilket gav en kurs på 230 SEK. Under 2022 omsattes 3 164 854 aktier (6 854 154) till ett sammanlagt värde av 803 MSEK (2 521).

De tio största ägarna

- Syringa Capital AB
- Aktiebolaget Grenspecialisten
- Cliens Fonder
- Swedbank Robur Fonder
- Invesco Ltd.
- SEB Fonder
- Spiltan Fonder
- Capital Group
- Svolder AB
- ODIN Small Cap

150 000
timmar
expertis

Vi levererar 150 000 timmar expertis inom CRM varje år. På så vis hjälper vi våra kunder att få ut mesta möjliga av vår mjukvara.

>100 mil
berörings-
punkter

Över 100 miljoner årliga beröringspunkter med människor världen över via vår mjukvara.



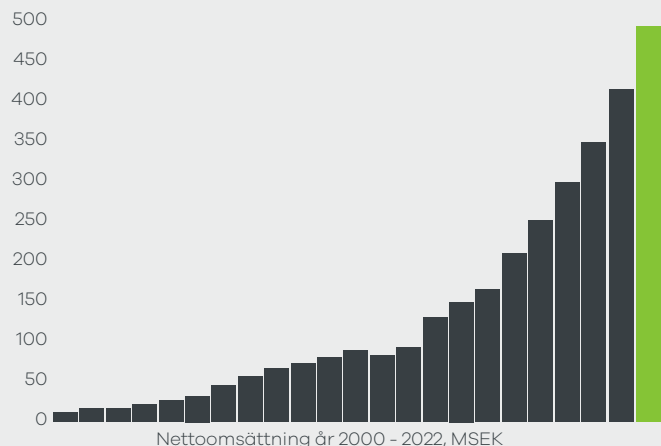
Hållbarhet

I grunden karakteriseras Lime av att balansera prestation med omtanke och en ambition om att alltid göra bra saker lite bättre – för kunder, kollegor, ägare, samhället och miljön.

I vårt hållbarhetsarbete fokuserar vi primärt på tre områden, kopplade till ett eller flera av FN:s globala mål och delmål.

- Främja digitalisering
- Lika möjligheter för alla
- Minimera klimatpåverkan

Läs mer i vår separata hållbarhetsrapport.



2022 i korthet

Nytt rekryteringsrekord – 110 anställda

- Bra mix av medarbetare till samtliga roller och marknader
- Framgångsrik utökning av utvecklingsteamen resulterar i stärkt produkterbjudande

Nya tilläggstjänster ökar återkommande intäkter och skapar större kundvärde

- AI-chatt, sömlös dokumenthantering och smarta enkäter - exempel på ny funktionalitet
- Stärkt merförsäljning till befintlig kundbas
- Lansering av standardiserade lösningar för sälj och marknadsföring

Succesiv förbättring inom Expert Services

- Stark tillväxt för vår konsultverksamhet, Expert Services, efter tillfällig nedgång under hösten 2021
- Bidrar tillsammans med ökade licensintäkter till stärkt kärnaffär och förbättrad organisk tillväxt

Öppnar utvecklingshub i Krakow

- Distribuerade team ökar tillgången på efterfrågad utvecklarcompetens

Stärkt branschfokus och internationalisering

- En rad fina affärer inom energi-, fastighet-, konsult- och partihandelsbranschen
- 45 % tillväxt på Limes marknader utanför Sverige - helt i linje med vår ambition att bli mer internationella

Informationssäkerhet i framkant

- Arbete med certifieringen av Limes ledningssystem för informationssäkerhet (ISO 27001)
- Att skydda våra kunders data är en topprioritering



*Segmentet "Övriga Europa", som omfattar Limes marknader utanför Sverige.

Satsningar inom ledarskap och lojalitet

- Två nya ledarskapsprogram för framtida och nuvarande chefer
- Intern ledarskapscoach för affärskritiska beteenden i hela organisationen
- Lansering av aktiesparprogram för alla anställda med mycket positivt mottagande

Lime Go blir eget affärsområde och expanderar

- Lime Go - en av Limes tre plattformar med fokus på försäljning och marknadsföring, står i dagsläget för ca. 4 % av intäkterna och ska nu växa som ett fristående affärsområde
- Lansering i Norge och Danmark med stora möjligheter till fortsatt geografisk expansion

Uppgraderingar till ny teknologi och abonnemangsmodeller

- Gradvis förflyttning till abonnemangsmodell och moderna molnlösningar för existerande kundbas
- Stärker successivt flödet av återkommande intäkter



Nyckeltal

	2022	2021
Nettoomsättning (Mkr)	490,4	403,8
Nettoomsättningstillväxt (%)	21 %	19 %
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	18 %	11 %
Repetitiva intäkter	299,4	246,0
Justerad EBITA (Mkr)	125,1	108,6
Justerad EBITA (%)	26 %	27 %
Rörelseresultat, EBIT (Mkr)	91,0	76,0
Rörelseresultat, EBIT (%)	19 %	19 %
Resultat per aktie före utspädning (kr)*	5,11	4,42
Resultat per aktie efter utspädning (kr)*	5,08	4,42
Kassaflöde från löp. verksamhet (Mkr)	118,6	124,6
Medelantal anställda	352	297



Innehåll

VD har ordet	6
Limes verksamhet	8
6 skäl att investera i Lime.....	8
Våra tillväxtfaktorer.....	9
Trender och tillväxt på CRM-marknaden.....	10
Affärsmodell & marknadspositionering.....	12
Limes erbjudande - produkter & tjänster.....	13
Intervju: Informationssäkerhet.....	16
Limes historia.....	18
Företagskultur & medarbetare.....	19
Intervju: Snabbväxande organisation.....	21
Hållbarhet.....	23
Limeaktien	24
Finansiella mål & utfall	26
Bolagsstyrning	27
Ordföranden har ordet.....	27
Bolagsstyrningsrapport.....	28
Revisorns yttrande.....	40
Styrelse & revisor.....	41
Koncernledning.....	43
Finansiella rapporter	46
Innehållsförteckning.....	47
Förvaltningsberättelse.....	48
Noter.....	67
Styrelsens försäkran.....	103
Revisionsberättelse.....	104
Flerårsöversikt	109
Finansiell kalender	116



På omslaget

Som helhetsleverantör av CRM med en direkt affärsmodell är vi stolta över att sköta det allra mesta inhouse. På bilden syns representanter från utveckling, sälj, konsult, HR och IR.



Vd har ordet

Vi bygger ett internationellt bolag med starkt branschfokus



2022 summerar vi med 21 % tillväxt och 26 % lönsamhet – ett starkt resultat på en turbulent marknad som också också ger oss utrymme för ökad utdelning. Samtidigt fortsätter vi att investera offensivt i långsiktig lönsam tillväxt med rekordmånga rekryteringar, konkurrensstärkande produktutveckling och ökad marknadsföring i Europa. Med siktet inställt på framtiden bygger vi ett mer internationellt bolag med ledande positioner inom utvalda branscher, där en majoritet av omsättningen ska komma från marknaderna utanför Sverige.

Stark kärnaffär – affärskritiskt system oavsett marknadsläge

När pandemirestriktionerna släppte i början av 2022 var förväntningarna högt ställda på ett förbättrat marknadsläge. I stället ledde Rysslands invasion av Ukraina till en orolig omvärld med omfattande effekter på världsekonomin. Trots detta såg vi inte någon direkt avmattning i efterfrågan och med facit i hand kan vi konstatera att vår kärnaffär succesivt stärks under året – både i form av nyförsäljning och en kraftigt förbättrad konsultverksamhet, som resulterar i en organisk tillväxt på 18 % 2022.

Detta visar att vårt erbjudande är verksamhetskritiskt – både för befintliga och nya kunder. Genom intäktsdrivande förändring och effektiviserande digitalisering kan vi underlätta för företag att ta sig igenom tuffare tider och stärka deras konkurrenskraft genom en förbättrad upplevelse för slutkunden. Med en bred kundbas, låg kundkoncentration och en stor spridning över olika vertikaler blir vi dessutom mindre konjunkturkänsliga och kan fortsätta att leverera lönsam tillväxt, oavsett marknadsläge.

Konkurrenskraftigt erbjudande med fokus på utvalda branscher – så utökar vi verksamheten i Europa

Under 2022 har vi fortsatt att investera i våra verksamheter runt om i Europa och våra marknader utanför Sverige växer med 45 % på helåret. För att långsiktigt öka intäkterna från dessa marknader fokuserar vi ännu mer på utvalda branscher, med ett flertal fina affärer inom energi, fastighet, konsult och partihandel. Utöver unik branschexpertis får våra kunder effektiva, färdigpaketerade lösningar anpassade efter branschspecifika arbetsflöden och vi har också ett stort antal relevanta referenser. Detta stärker vår konkurrenskraft och skapar stora värden som får kunderna att stanna.

Tack vare investeringar i utvecklingsorganisationen, kan jag också glädjande konstatera att vi nu har ett ännu starkare produkt erbjudande. Detta är särskilt avgörande för vår internationalisering, då vi måste stå oss väl i konkurrens med lokala och globala bolag. Under andra halvan av året har vi bland annat öppnat en utvecklingshub i Krakow, men även övriga kontor har stärkts med flertalet rekryteringar på utvecklingssidan.



Ökad skalbarhet med snabb tillväxt av återkommande intäkter

En av Limes största konkurrensfördelar på marknaden är att vi hjälper kunden hela vägen – vi utvecklar, säljer, implementerar, supportar och sköter allt underhåll av CRM-systemen, helt utan mellanhänder. I grunden kommer vi alltid att vara ett produktbolag, men vi vill också erbjuda tillräckligt mycket konsultation för att kunden ska få ett system som blir en naturlig del av affärskritiska processer. Därför är det glädjande att vi genom hela 2022 levererar starkt inom vår konsultverksamhet Expert Services. Samtidigt minskar konsulttjänsterna som andel av den totala intäktströmmen, då de mer skalbara mjukvaruintäkterna växer snabbast med 27 %. Vårt långsiktiga mål är just detta – att med en bredare plattform och fler tilläggstjänster till både befintliga och nya kunder, öka andelen återkommande intäkter i form av mjukvarulicenser.

Vi driver Lime på lång sikt och levererar på daglig basis

Jag är väldigt stolt över hur vi har tagit oss an året och förbättrat vår verksamhet ytterligare. Nu ser vi med ödmjukhet fram emot ett 2023 med fortsatt god utveckling på våra internationella marknader, en ökad andel affärer inom våra fokusbranscher och ännu fler positiva effekter av de investeringar som vi gjort under 2022. Vi kommer precis som tidigare fortsätta att investera i långsiktig tillväxt, inte minst på personalsidan, samtidigt som vi ligger nära den dagliga affären för att kunna anpassa antalet rekryteringar utifrån trycket på marknaden.

Avslutningsvis skulle jag vilja rikta ett stort tack till alla kunder, kollegor och aktieägare för ert förtroende och ett gott samarbete under 2022.



/Nils Olsson, vd & koncernchef, Lime Technologies



6

skäl att investera i Lime



1. Växande marknader

Lime är en av de ledande CRM-leverantörerna i Norden och vi närmar oss långsiktigt övriga Europa på en växande marknad med låg CRM-penetration och hög digitaliseringstakt.



2. Heltäckande SaaS-leverantör med starka konkurrensfördelar

Med över 30 års erfarenhet och hundratals införanden varje år ansvarar vi för allt från utveckling till support. Vi jobbar nära kunden i alla led och erbjuder lösningar för små och medelstora företag samt större organisationer inom utvalda branscher.



3. Starka och växande kassaflöden

Prissättningen är abonnemangsbaserad och större delen av intäkterna är återkommande. Våra kunder betalar i förskott, vilket ger oss ett starkt kassaflöde och en god lönsamhet.



4. Skalbar och lönsam affärsmodell - historien visar att vi kan

Sedan år 2000 har Lime haft en genomsnittlig tillväxttakt om 19 procent och en EBITA-marginal på 25 %. Vi gör hundratals affärer varje år och har en låg kundkoncentration där de tio största kunderna står för mindre än 6 % av intäkterna.



5. Förvärvsstrategi för ytterligare tillväxt och stärkt produkt erbjudande

Vi letar aktivt efter förvärv som kan komplettera produktportföljen, stärka vår konkurrenskraft och bidra till ökad tillväxt.



6. Stark organisation och värderingsdriven företagskultur

Vi bygger ett team bestående av högpresterande och omtänksamma människor. Som attraktiv arbetsgivare har vi en välbeprövad rekryterings- och onboarding-process, samt en dedikerad ledning och styrelse med gedigen erfarenhet.



Våra tillväxtfaktorer

Lime har ett mål om att växa med 18 % per år. Tonvikten ligger som alltid på organisk tillväxt kompletterat av selektiva förvärv. Vi bygger ett mer internationellt bolag med starkt branschfokus där en allt större del av intäkterna kommer från marknaderna utanför Sverige.



01 Underliggande marknadstillväxt

Lime är en av de ledande CRM-leverantörerna i Norden och vi närmar oss långsiktigt övriga Europa på en växande marknad med låg CRM-penetration.

02 Internationalisering

Lime har en lång historia av mycket goda resultat i Sverige med en marknadsledande position sedan 2015. Under de senaste tio åren har vi långsiktigt närmat oss Norge, Danmark och Finland, där vi nu ser positiva effekter på intäktssidan. Under pandemin etablerade vi oss även in i Nederländerna och Tyskland, som ska lägga grunden för framtida tillväxt efterhand som marknaderna i Norden blir mer mogna.

03 Uppgraderingar och ökad försäljning mot befintlig kundbas

Lime har en stor befintlig kundbas med stor merförsäljningspotential i syfte att bredda användandet av tjänster och lösningar. Genom ett utvidgat fokus på uppgraderingar till mer moderna SaaS-lösningar, samt överföringar från up-frontbetalningar till abonnemangstjänster, avser vi öka såväl kundnöjdhet som återkommande intäkter.

04 Fortsatt utveckling av produktplattformen

För att stärka konkurrenskraften och möta förändrade marknadsbehov är Limes produktplattform under ständig utveckling. Utöver att själva utveckla värdeskapande tilläggstjänster utvärderar vi kontinuerligt förvärv av produktbolag som kan stärka erbjudandet till nya och befintliga kunder.

05 Fokus på utvalda branscher

Vi fokuserar på anpassade CRM-lösningar till fyra utvalda branscher med målet att bli marknadsledande: energi, fastighet, partihandel och konsultbolag. Till dessa erbjuder Lime lokal industrispecifik kompetens och färdigpaketerade lösningar, som sparar både tid och pengar. Detta fokus är extra viktigt på marknaderna utanför Sverige eftersom det ger oss bättre möjligheter att bygga varumärkeskännetendens och ett nätverk av nöjda kunder inom attraktiva segment.

06 Selektiva förvärv

Vi utvärderar aktivt strategiska förvärv för att stärka produkt erbjudandet, utöka kompetens och resurser i bolaget, växa geografiskt och bredda kundbasen.



Trender

Marketing Automation, självservice och AI - CRM växer både i teknisk omfattning och efterfrågan på marknaden

I den här intervjun berättar Limes produktchef (CPO) Filip Arenbo, om trenderna på CRM-marknaden och hur de påverkar företagets verksamhet.

Hur ser efterfrågan på CRM-system ut? Ökar intresset eller börjar marknaden bli mättad?

CRM-systemen - lösningar för att hantera kunddata, försäljning, marknadsföring och kundvård - har varit med oss i över 30 år. Trots det fortsätter efterfrågan att öka, med en årlig underliggande tillväxt på 10-12 %. Faktum är att ca hälften av alla bolag* på marknaderna där vi är verksamma inte har ett CRM-system, så det finns massor att göra. Inte minst i Tyskland ser vi en stark digitaliseringstrend bland medelstora bolag (Mittelstand) - en målgrupp som passar väldigt bra för vårt erbjudande.

Vilka trender ser du på produktsidan just nu?

Marknaden drivs alltmer mot ett samlat plattformstänk, där CRM inte bara handlar om att organisera kunddata, utan snarare om att använda systemet som ett nav för analys, Marketing Automation, e-signering, självservice och integrationer med andra system. Tidigare var man tvungen att köpa in flera fristående system, vilket var kostsamt och komplext. Alla kan säkert relatera till dyra, svårhanterade IT-system som inte hänger ihop. För mig som produktchef är detta en fantastisk spännande utveckling eftersom styrkan i Lime CRM ligger i flexibiliteten. Vi utvecklar system som sömlöst täcker in hela kundresan och blir en alltmer central del av företags kärnverksamhet.

* fler än 10 anställda



Ser du några förändringar i efterfrågan till följd av det förändrade marknadsklimatet?

Den största effekten ser vi nog inom marknadsföring. Under pandemin fick traditionella marknadsföringskanaler av fysisk karaktär stå tillbaka och då behövdes ett digitalt, effektivt alternativ. För många bolag blev svaret "Marketing Automation" - ett verktyg för att skicka riktad, automatiserad kommunikation till potentiella eller befintliga kunder genom t.ex. hemsidor och email.

Energikrisen har också haft viss effekt, även om det är tidigt att prata om tydliga trender. Vi har många kunder inom energisektorn och de har ett enormt behov av att effektivisera sin kundhantering för att kunna ta emot alla inkommande frågor och ärenden. Där är självservice genom automatiserade e-postflöden, hemsidformulär och "Mina Sidor" exempel på tekniska hjälpmedel. Här kan vi också se ett fantastiskt värde i utvecklingen inom Artificiell Intelligens.



Under 2022 lanserade vi en AI-baserad chattbot som frigör tid för våra kunder samtidigt som den förbättrar slutkundens upplevelse.

Det finns flera leverantörer på marknaden, varav flera har tillkommit på senare tid. Vad skiljer de nya från globala, ledande leverantörer som Microsoft och Salesforce?

Många av de nya spelarna på CRM-marknaden har specialiserat sig inom specifika områden där de erbjuder standardiserade lösningar. Hubspot, som stuckit iväg riktigt mycket under de senaste åren, är starka inom marknadsföring, medan Pipedrive primärt stöttar affärsprocesser. Baksidan är att systemen brister i anpassningsbarhet. Microsoft och Sales-

force, å andra sidan, är mer generalister. De kan bygga i stort sett vad som helst med tillräckligt många och långa implementationsprocesser som hanteras av partnerföretag.

Vi vill ta med oss det bästa från bägge modellerna och sticker dessutom ut som helhetsleverantör - helt utan mellanhänder. Idag ser vi att kunderna i allt högre grad efterfrågar lösningar som både är färdiga att använda och välanpassade för specifika behov. Vårt svar på det är bland annat branschlösningar och färdiga mallar för sälj och marknadsföring, ärendehantering osv. Basen för varje lösning är till 80-90 % standard och med de återstående procenten kan vi skapa en unik twist för optimal användarvänlighet och kundvärde.

Fem trender på CRM-marknaden

1

Efterfrågan på CRM växer stadigt på en marknad med låg penetration och hög digitaliseringstakt

2

Ökat plattformstänk – CRM går från renodlad kundhantering till navet i organisationen

3

Marketing Automation fortsätter trenda: Förändrat köpbeteende under pandemin har påskyndat nya lösningar för sälj och marknadsföring

4

Självservice och AI-lösningar för att effektivisera kundkommunikationen under energikrisen

5

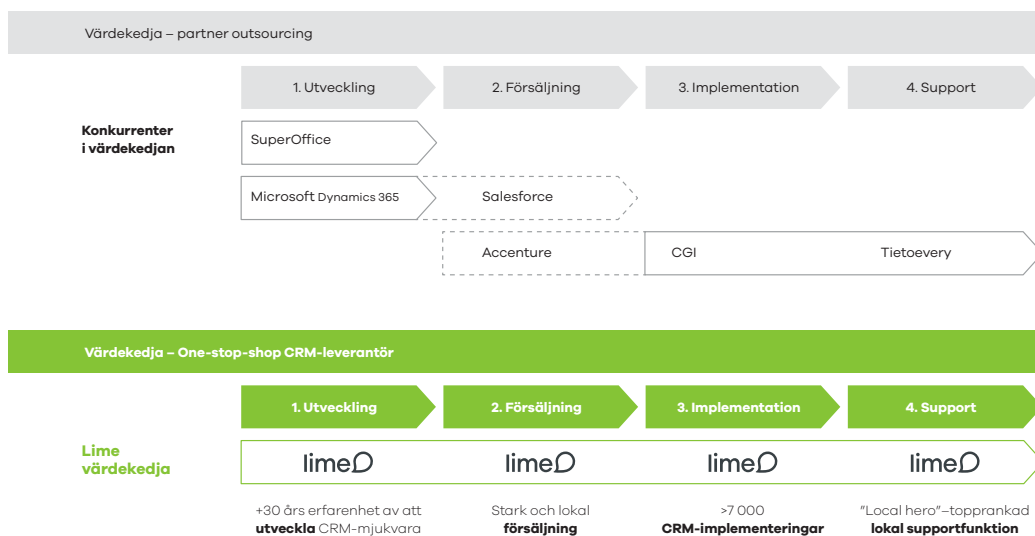
Kunderna efterfrågar i allt större lösningar som är färdiga och anpassade för specifika behov



Limes affärsmodell och position på marknaden

Vi är den lokala leverantören som täcker hela värdekedjan

Limes affärsmodell bygger på ett konkurrenskraftigt helhetserbjudande med en stark lokal förankring. Som helhetsleverantör av CRM-programvara, står vi för samtliga delar av värdekedjan, från utveckling och försäljning till införande och support. Det medför stora konkurrensfördelar tack vare en samlad kompetensbank som lyfter såväl mjukvara som leverans, samt en nära och stark relation till kunderna.



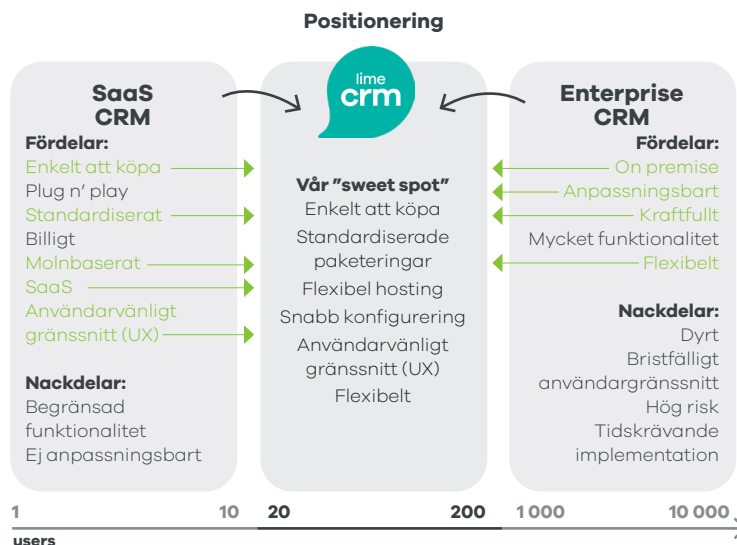
Källa: Marknadsrapporten från CapGemini / bolagets bedömning.

En stark position i SME-segmentet

Med en bred och flexibel produktportfölj erbjuder vi effektiva SaaS-lösningar med fokus på små, medelstora och lokala organisationer, samt väletablerade branschlösningar inom våra industrivertikaler fastighet, energi, konsult och parti-handel.

Limes kundbas är stor och omfattar alla typer av bolag. En övervägande majoritet återfinns dock bland små, medelstora och lokala organisationer.

Inom microsegmentet (1-3 användare) är konkurrensen mycket hård, med stort fokus på gratis programvara, hög churngrad och extrem priskänslighet. De globala organisationerna å sin sida kräver ofta väldigt omfattande implementationsprocesser med höga krav på skräddarsydd funktionalitet. För övriga bolag, med 20-200 användare, står sig Limes unika erbjudande starkt och det är på denna marknad vi ser störst tillväxtpotential.



Med huvudprodukten, Lime CRM, intar Lime en stark position i SME-segmentet och tar med sig det bästa från enklare SaaS-lösningar och mer anpassningsbara, globala CRM-produkter. Säljverktyget Lime Go och Userlikes livechat riktar sig även till mindre företag, då dessa produkter är mer standardiserade och kräver minimal implementation.



Vårt erbjudande till marknaden



//

*We go all in to create a world where every **customer** experience exceeds expectations, making **customers'** lives easier through spot-on software and on-point expertise*

//

Kundupplevelser som överträffar förväntningarna

Lime levererar mjukvara som används, knivskarp expertis och varaktiga resultat, som gör vardagen enklare och hjälper företag att bli riktigt duktiga på kundvård.

"Spot-on software" – mjukvara som används

Med "spot on software", menar vi tekniska lösningar som är precis vad den specifika kunden behöver - varken mer eller mindre. Ingen viktig funktionalitet ska saknas, men användarna ska inte köra fast i ett system där endast en bråkdel används. Tack vare en bred, flexibel SaaS-plattform, smarta standardiserade lösningar för exempelvis sälj, marknadsföring och ärendehantering samt väletablerade branschpaketeringar, kan vi leverera värde med varje funktion och i varje detalj.

"On-point expertise" - värdeskapande tjänster

Lime levererar 150 000 timmars expertis inom CRM varje år. Vi hjälper våra kunder hela vägen - inte bara med smart teknik, utan även med beteendeföränd-

ringar, eftersom vi vet att det är lika viktigt för användarna som programvaran i sig. Det ger oss en unik konkurrensfördel.

Varje kund, loggad timme, programmerad kodrad, all interaktion via vår support - allt samlas inom våra fyra väggar och ges tillbaka till våra kunder i form av förståelse för deras bransch, utmaningar och arbetsflöden. Det är så vi kan leverera mest CRM för pengarna.

Vår produktvision – ett system, en leverantör, 100 % nöjda kunder

Limes målsättning är att vara helhetsleverantören som gör det enkelt att köpa, implementera och lyckas med CRM och kundvård. Oavsett om det gäller kompletta CRM-system, anpassade efter specifika behov, eller mer standardiserade lösningar för säljstöd, marknadsföring, ärendehantering och kundinteraktion, är det alltid vårt mål att överträffa kundernas förväntningar.





Lime CRM – en komplett, flexibel plattform för hela kundresan

Vår huvudprodukt, Lime CRM, är byggd för att stödja företag genom hela kundresan och ge en samlad bild – från att hitta nya kunder och driva affärer till att ge support och vidareutveckla befintliga kundrelationer. Den kraftfulla SaaS-plattformen består av moduler, vilket gör att vi

effektivt kan bygga kundunika lösningar. På väldigt kort tid kan kunden få ett system med automatiserade flöden, stöd för nyckelbehov - såsom affärs- och ärendehantering, kontakter, kundhistorik och marknadsaktiviteter - och en tydlig överblick över hela verksamheten. I kombination med en bred palett av tilläggstjänster och integrationer med befintliga system, skapas ett ekosystem som ger stor kundnytta.

Lime CRM, plattform

Lime CRM är en flexibel, skalbar SaaS-plattform, bestående av en välbeprövad bas av grundfunktionalitet som kombineras med tilläggsmoduler.

Insights

Business Intelligence
Rapportering
Analys

Kundkanaler

Webbformulär
Kundportal
Chatt

Beteendeförändring

Organisationsförändring
Säljkultur
Ledarskap
Gamification

Arbetsorder

Arbetsorder
Resursplanering
Checklistor
Tidrapportering



Sälj

Affärshantering
Avtal
E-signering
Kundhantering

Marknadsföring

Nyhetsbrev
Event
Formulär
Marketing Automation
SMS

Unified messaging

Omnikanal
Webbchatt/AI-chatt
Messenger
Whatsapp
SMS
E-mail

Ärendehantering

Inkommande ärenden

- Telefon
- Mail
- SMS
- Chatt

Arbetsflöden, checklista



Vi sticker ut bland konkurrenterna med...

Lokal support i världsklass

- Kundnöjdhet: 4,5 av 5
- Snittsvarstid: 10 sek
- Lösta ärenden vid första kontakten: 70 %

"En underbar användarsupport och mycket digitalt utbildningsmaterial underlättar både för mig som administratör och för mina kollegor. Slutresultatet blir ett CRM-system som verkligen används."

Pernilla Axflo, analytiker, Curonova Consulting AB



Strömlinjeformad produktpaketering för effektiva och prisvärda lösningar

Lime arbetar aktivt med att ta fram paketerade lösningar som samlar relevant funktionalitet och expertis med utgångspunkt i basbehov och branschstandarder. Strömlinjeformad produktpaketering skapar kostnadseffektiva, snabbimplementerade och välbeprövade lösningar för kunden, samtidigt som plattformens flexibilitet gör det möjligt att komplettera med skräddarsydd funktionalitet för unika behov.

Branschspecifika lösningar och industriexpertis

Tack vare flera års erfarenhet av branschspecifika införanden har Lime en stark marknadsposition inom fyra branscher:

- Fastighet
- Energi
- Konsult
- Partihandel

Industrikompetensen i kombination med färdigpaketerade lösningar till respektive vertikal, ger kunder fördelar i form av anpassade, flexibla helhetslösningar samt tids- och kostnadsbesparingar. Under 2022 uppgick försäljningen inom de fyra vertikaler till cirka hälften av den totala nettoomsättningen. Ett utökat fokus på vertikaliserings är en central del av Limes tillväxtstrategi, inte minst på marknaderna utanför Sverige.

Tilläggstjänster för ökade intäkter och större användarvärde

Genom att ständigt utveckla nya tilläggstjänster utifrån kundernas reella behov, stärker vi vårt produkt erbjudande på marknaden och skapar stora möjligheter till merförsäljning mot befintlig kundstock. Med tilläggstjänsterna kan vi automatisera fler processer, underlätta för kunderna att fatta informerade beslut och förbättra kundrelationer.



Lime Go – säljverktyg laddat med bolagsdata och smarta affärshanteringsflöden

Lime Go är utvecklat för att maximera försäljning inom säljorganisationer. Utformningen av mjukvaran är baserad på Limes 30 år av säljarenhet och hjälper företag att strömlinjeforma och effektivisera sin säljprocess. Typkunden har 5–20 användare, ett stort behov av nya affärsmöjligheter och ett konstant flöde av nya kunder. Den molnbaserade SaaS-tjänsten ger god kontroll över kommande affärer och innehåller ett stort bibliotek av företagsinformation och kontaktuppgifter till nästan alla bolag på den lokala marknaden.



Userlike – webbchatt & Customer Messaging på kundernas villkor

Userlike är en Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att samla de mest populära kanalerna för meddelanden – webbchatt, Facebook Messenger, Whatsapp, SMS etc. – i samma inbox, kan företagen finnas där kunden är och erbjuda omedelbar service.

Userlike drivs som ett eget bolag inom Limekoncernen. Produkten säljs separat under eget varumärke, men funktionaliteten erbjuds även som den standardiserade tilläggstjänsten Lime Chat, vilken kopplar ihop webbchatt och Lime CRM i en integrerad helhetslösning.



Lime Intenz – tekniken är bara början, beteendeförändring som skapar varaktiga resultat

Även om Lime erbjuder ett av marknadens mest användarvänliga system, är kundvård mer än bara mjukvara. För att lyckas handlar det till 85 % om att ändra beteenden och processer. Via Lime Intenz, hjälper vi företag att stärka en framgångsrik företagskultur, proaktiv säljkultur och ett gott ledarskap.



Informationssäkerhet

"Att skydda våra kunders data är vår topprioritering"

Limes kärnverksamhet bygger på att samla företags kunddata i ett och samma system. Med ökade krav på personuppgiftshantering och alltmer sofistikerade försök till dataintrång, ställer detta minutiösa krav på säkerheten. I intervjun nedan berättar Martin Berg, informationssäkerhetsansvarig (CISO), om Limes arbete för att skydda kunders data.



Vad är Limes styrka när det kommer till informationssäkerhet?

Vi är starka inom många områden. Exempelvis har vi nyligen certifierat vårt ledningssystem för informationssäkerhet enligt standarden ISO 27001 vilket är ett bevis på att vi jobbar strukturerat och målinriktat för att minska risken för incidenter. Flexibiliteten i vårt erbjudande är också en styrka, både i möjligheten att köra Lime CRM i eget datacenter/hos hostingpartner ("on-premises") eller som en molntjänst helt hanterad av oss på Lime. Det finns också stora möjligheter till behörighetsstyrning inbyggt i systemet som sådant.

Vilka krav ställer kunderna på Lime som leverantör?

Det varierar väldigt mycket beroende på storlek, bransch, mognad och riskmedvetenhet hos kunderna. I vissa fall får vi berätta för kunderna varför de t.ex. inte ska skicka känsliga uppgifter i klartext, medan vi i andra fall får gå igenom långa avtalsbilagor med detaljerade krav. De vanligaste kraven gäller kryptering av data, säker kommunikation, säkerhetskopiering och att vi ska kunna hantera incidenter och avbrott på ett effektivt sätt.

Hoten från hackers och risken för dataintrång ökar ju i hela samhället, hur ser du på det?

Man kan lugnt säga att det är stökigt just nu och hotbilden förvärras hela tiden på grund av flera faktorer. Alla blir mer och mer beroende av teknik, det

upptäcks hela tiden nya sårbarheter och det är svårt att hitta kompetens inom informationssäkerhet. Många känner att man alltid ligger steget efter hotaktörerna, men med ett gott grundskydd kan man faktiskt komma långt trots allt.

Vad ser du för trender framåt?

Den senaste tiden har det förekommit flera större intrång hos leverantörer av IT-tjänster i syfte att ta sig vidare till deras kunder, s.k. "supply chain attacks". Jag tror att många företag kommer inse att de behöver bli ännu bättre på att granska och ställa rätt sorts krav på sina leverantörer för att säkerställa att de kan hantera informationen man lämnar i deras händer.

Inom techbranschen övergår man alltmer till molnlösningar. Är det inte säkrare att lagra data på en lokal server än i molnet?

Inte nödvändigtvis! Man kan ta liknelsen med att sätta en person utan körkort i en "jättesäker" SUV och en erfaren förare i en småbil, vem vill du helst åka med? Det är en jättestor fördel att Lime CRM kan köras i eget datacenter, men det man ska ha med i beräkningen är att det kräver en hel del resurser, inte bara datorkraft utan också kompetent personal. Har man redan en duktig IT-avdelning kan det vara ett alternativ, annars är det sällan värt det. Använder man en certifierad molnleverantör får man automatiskt tillgång till verktyg med en hög säkerhetsnivå.



Vilka är dina bästa tips till kunder/användare som vill minska risken för dataintrång?

Ha koll på användarna, ge ut säkra lösenord, använd multifaktorautentisering (MFA) och etablera rutiner för att hantera personal som slutar. Central hantering av användaridentiteter, t.ex. Azure AD integrerat med Lime CRM, är absolut att rekommendera och ger ett mycket bra grundskydd.

Utbildning i säkerhetsmedvetenhet är också något jag vill slå ett slag för. Det finns inga tekniska lösningar som skyddar till 100%, men en lite lagom misstänksam människa kan göra underverk när det gäller att upptäcka t.ex. bedrägeriförsök. På Lime har vi tagit fram vårt eget skräddarsydda utbildningsmaterial för medarbetare, men det finns många leverantörer som erbjuder utbildningar t.ex. via "microlearning".

Limes arbete för ökad informationssäkerhet

1

Certifierat ledningssystem för informationssäkerhet enligt standarden ISO 27001 - ett kvitto på strukturerat och målinriktat arbete för att minska risken för incidenter

2

Möjlighet till flexibel datalagring, både i kunders egna datacenter/hos hostingpartner eller som en molntjänst helt hanterad av Lime

3

Effektiva lösningar för kryptering, säker kommunikation, säkerhetskopiering och incidenthantering

4

Skräddarsydd, obligatorisk utbildning av personalen - "En lite lagom misstänksam människa kan göra underverk"

5

En utvecklingsprocess som tar hänsyn till säkerhet gör att eventuella sårbarheter hittas tidigt och inte leder till incidenter



Lime - mer än 30 års erfarenhet av långsiktig lönsam tillväxt

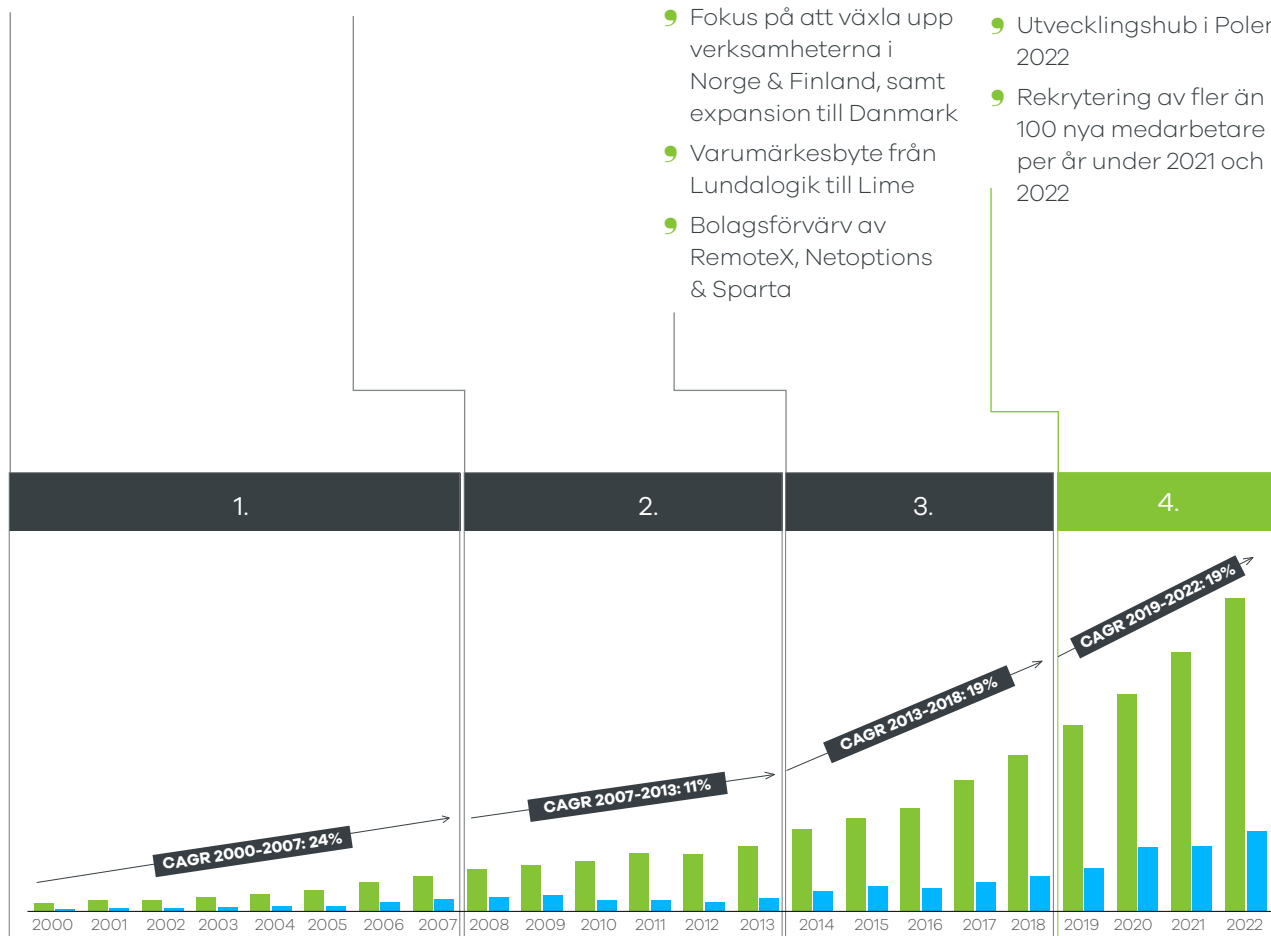


- Grundat i Lund 1990. Två år senare släpptes det första säljverktyget
- Övergång från uppdragsprogrammering till 100 % CRM-fokus 2000
- Lime CRM lanseras 2002
- Etablerar kontor i Stockholm & Göteborg

- Dotterbolag till Bisnode från 2008
- Expansion till Finland & Norge 2010
- Investeringar i produktutveckling genom att göra plattformen mer cloudkompatibel & anpassad för SMBs
- Lansering av nya plattformen Lime Go

- Monterro och Limes koncernledning ägare från 2014
- Ny prismodell genom övergång från uppfört till abonnemang (SaaS)
- Förstärkning av organisationen & produktutvecklingen för att rusta för vidare tillväxt
- Fokus på att växla upp verksamheterna i Norge & Finland, samt expansion till Danmark
- Varumärkesbyte från Lundalogik till Lime
- Bolagsförvärv av RemoteX, Netoptions & Sparta

- Börsnoterat bolag på Nasdaq Stockholm sedan december 2018
- Fokus på tillväxt utanför Sverige
- Förvärv av bolagen Janjoo, More Intenz och Userlike
- Expansion till Nederländerna under 2020 och Tyskland 2021
- Utvecklingshub i Polen 2022
- Rekrytering av fler än 100 nya medarbetare per år under 2021 och 2022



■ Nettoomsättning (Mkr) ■ Justerad EBITA (Mkr)



Våra medarbetare & kärnvärden

En kultur- & affärsdriven organisation



We are a high performing and caring group of people, who spread customer love.

Kultur & kärnvärden

För Lime som bolag är våra anställda nyckeln till tillväxt och fortsatt framgång. Vi är en kultur- och affärsdriven organisation med tydliga kärnvärden som formar vårt dagliga och långsiktiga arbete.

I grunden karaktäriseras vi av en vilja att hålla saker enkla, vilket ska genomsyra såväl produkter som processer och all typ av kommunikation. Viktigast av allt, vi är ETT Lime. Det är tillsammans med alla våra kollegor som vi dag efter dag sprider kundkärlek, levererar kvalitet och resultat. Vi håller högt tempo, arbetar som ett team och framförallt har vi väldigt kul ihop.

Kärnvärden

Limes kärnvärden summeras i vår vapensköld och samtliga anställda rekryteras mot bakgrund av dessa.



- **Keep it simple**
Kommunicera och agera på ett enkelt och lättförståeligt vis. Våra produkter ska vara enkla och intuitiva att använda.
- **Just do it**
Vänta inte på att någon annan ska lösa problem du ser. Har du idéer - våga testa!
- **Don't break the chain**
Vi är ETT företag, inte ett antal avdelningar.
- **Spend resources wisely**
Pengar, tid – kunders, kollegors och din egen – och jordens ändliga resurser ska användas smart och med omtanke.
- **Make a mark**
Var inte som alla andra, gör skillnad.

Rekrytering för tillväxt

Traineeprogram

Vi är stolta över vårt framgångsrika traineeprogram, som varje år har tusentals sökande. Av dessa påbörjade 67 personer traineeprogrammet under 2022. Programmet är en investering för att forma framtidens stjärnor och säkra vår framtida tillväxt.

Under ett år får nyexaminerade medarbetare en unik möjlighet att kickstarta sin karriär på Lime. Vi samlar traineer från alla marknader och startar utbildningen gemensamt på huvudkontoret i Lund. Här skapas starka band från dag ett. Vi utbildar i kultur, värderingar och Limes identitet parallellt med hur vi tillsammans driver företaget. Med hjälp av seniora kollegor blir våra traineer inkastade i det praktiska arbetet redan efter ett par veckor. Vi tror på "Learning by doing" och mer erfarna kollegor finns alltid tillhands för att stötta upp nya medarbetare.

Rekrytering

Parallellt med traineeprogrammet arbetar vi intensivt med att rekrytera fler erfarna medarbetare och utveckla befintlig personal till experter inom CRM, försäljning och andra områden som kräver hög kompetensnivå.



Att regelbundet samla alla medarbetare för att bygga team, få samsyn kring vart vi är på väg som bolag och ha kul ihop är en viktig del av Limes kulturbyggande. Den här bilden är från sommarfesten 2022 i Marienlyst, Danmark.



Vi hjälper våra kunder hela vägen

Utvecklare

Som techbolag är utvecklingsteamens ryggraden i vår verksamhet. Vi arbetar agilt och använder ny teknologi för att skapa användarvänliga produkter som våra kunder uppskattar. Vi kompetensutvecklas och roar oss med hackathons som uppmanar till kreativitet och innovation inom produktutveckling.

Account Management & Customer Success

Att vara säljare på Lime innebär stort fokus på långsiktighet. Istället för att skicka ett mail föredrar vi att träffa våra kunder, bygga tillit och skapa goda relationer. Komplex försäljning kräver kunskap inom affärsutveckling, teknik samt en stor portion nyfikenhet. Vi är inte nöjda förrän vi är övertygade om att kunden upplever ett konstant värde av våra produkter och tjänster. Vårt mål är att göra deras arbetsdag enklare och roligare.

Projektledare

Vi brukar säga att våra projektledare är som en schweizisk armékniv. De är nämligen en härlig mix av managementkonsulter och tekniska projektledare. Framgången bygger på resultatfokus samt ett starkt engagemang för våra kunder. Genom att på djupet förstå kundens behov kan vi skapa unika lösningar, helt anpassade för att optimera kundens arbetsflöden och resultat.

Applikationskonsulter

Våra Applikationskonsulter ("Appare") omvandlar dagligen våra kunders problem och behov till kreativa tekniska lösningar. De arbetar med kundnära programmering i våra produkter, allt från integrationer med andra IT-system till kunds specifika anpassningar i våra egna system.

Support

Vi kan inte skryta nog om vårt supportteam som stöttar våra kunder i vått och torrt. Om du ringer till oss svarar vår kundservice vanligtvis inom två-tre signaler och hjälper dig på ditt lokala språk. Det kan vara en av anledningarna till att 98,5 % av 6 338 personer i vår senaste kundundersökning rekommenderar andra att kontakta vår support.



Antal medarbetare

Vid rapportperiodens slut uppgick antalet anställda till 399 personer (354) fördelat på tio kontor: Lund (huvudkontor), Stockholm, Göteborg, Köpenhamn, Oslo, Helsingfors, Gävle, Utrecht, Köln och Krakow.

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter kontor 31 december 2019-2022.

Kontor	2022	2021	2020	2019
Lund (huvudkontor)	137	123	114	108
Stockholm	60	63	55	53
Göteborg	45	36	32	27
Gävle	5	6	5	-
Oslo	23	18	15	13
Helsingfors	18	14	15	14
Köpenhamn	11	9	7	7
Utrecht	8	6	1	-
Köln	45	22	-	-
Krakow	-	-	-	-
Summa	352	297	244	223

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter funktion 31 december 2019-2022.

Kontor	2022	2021	2020	2019
Utveckling	52	50	36	31
Produkt och marknad	26	20	12	13
Försäljning	81	62	54	53
Expert Services	144	128	115	98
Customer Support	20	20	15	18
Ekonomi, IT och ledning	29	17	12	11
Summa	352	297	244	223

Alltmer jämställda i en mansdominerad bransch

Andelen kvinnor av Limes anställda uppgick under 2022 till 35 % (34 %). Detta kan jämföras med snittet för techbranschen i Europa, som ligger runt 20 %. Lime har en jämställd styrelse och under 2022 landar även ledningsgruppen inom jämställdhetsspannet. I den separata hållbarhetsrapporten kan du läsa mer om hur vi arbetar aktivt för ökad diversitet i organisationen.



Snabbväxande organisation

En prestationsdriven och omtänksam kultur med ledarskap i världsklass

2022 anställde Lime över hundra nya medarbetare och även framåt är strategin att fortsätta rekrytera i högt tempo. I intervjun nedan berättar Pernilla Möller, Head of People & Culture, om vikten av att leva sina värderingar, ha engagerade medarbetare och ett modigt ledarskap.



Lime har under 2022 välkomnat över hundra nya medarbetare. Vad är nyckeln till en lyckad onboarding?

Det startar redan i rekryteringsprocessen. Tydlig kommunikation kring förväntningar och förutsättningar borgar för ett långt och lyckligt liv på Lime. "Preboardingen" - hur vi håller kontakten med våra kandidater och förbereder dem inför starten - är minst lika viktig som onboarding. Väl på plats arbetar hela organisationen för att alla ska känna sig genuint välkomna och vi bygger starka team som inkluderar alla i kulturen. Vi lever som vi lär, men nöjer oss aldrig. Vi utvärderar ständigt och justerar för att bli ännu bättre.

Historiskt har Lime framför allt anställt medarbetare direkt från universiteten men nu har andelen seniora nyanställningar ökat - hur kommer det sig?

Det var ett tydligt mål vi satte upp i början av året och som vi arbetat hårt för att uppnå. Lime är i ständig tillväxt och vi behöver sträva efter balans för att kunna ta hand om alla nya talanger på ett bra sätt. De ska ha en hållbar och lång karriär inom Lime och för det behövs seniora kollegor att se upp till och som kan

hantera större komplexitet i affären. Vi ser också att vi behöver senioriteten på våra mindre mogna marknader utanför Sverige, där utmaningarna är större.

Lime har en stark företagskultur med engagerade medarbetare som levererar snabba resultat. Hur behåller man drivet samtidigt som organisationen blir allt större?

Det finns flera framgångsfaktorer till det men framför allt tre saker: en rekryteringsprocess som får ta tid, en god onboarding och ett modigt ledarskap.

När det gäller rekryteringsprocess sticker vi ut både i branschen och på arbetsmarknaden. Vi vill ge oss själva och kandidaten tid att lära känna varandra för att se att vi passar för dem lika mycket som de ska passa för oss. Det sätter rätt förväntningar på oss som bolag och det vi står för. Vi lägger också ett stort värde vid en god onboarding, där hela organisationen ansvarar för att vara goda kulturbärare och förebilder. Det där känner man som nyanställd på Lime och tar det med sig när man möter kollegor och kunder.

Vårt arbete i ledningen handlar om att ge organisationen förutsättningar för att lyckas. Att behålla vår kultur när vi växer 20 % om året kräver modiga och



effektiva ledare. Därför lade vi under 2022 in en ny växel i arbetet med att utveckla både befintliga och framtida ledare i organisationen. Vi har bland annat startat två nya ledarskapsprogram och anställt en intern ledarskapscoach.

Bristen på utvecklare är vida omtalad. Hur lyckas Lime attrahera och behålla medarbetare med stark teknisk kompetens?

Vi är ödmjukt stolta över att ha lyckats vända en svår utmaning till en medgång på mindre än ett år. Det har vi gjort genom att sprida risker och satsa på flera

marknader och metoder samtidigt. Inte minst etableringen av en utvecklingshub i Krakow, fullt integrerad med vår verksamhet i Sverige, är ett exempel på detta.

Sedan har vi klar fördel av att vara ett lönsamt tillväxtbolag med möjlighet att fortsätta satsa när andra bolag i branschen skalar ner. Våra medarbetare uppskattar den tryggheten, men också friheten i arbetet. Vi är en arbetsgivare som anpassar oss efter att vi är olika som människor och har olika behov, men strävar mot samma mål. Våra medarbetare gillar att vi är agila i den dagliga verksamheten - inte bara på pappret.

Investeringar för en växande, kulturdriven organisation

1

En genomtänkt rekryteringsprocess som får lov att ta tid skapar rätt förväntningar på bolaget och det Lime står för

2

God onboarding avgörande för att skapa kulturbärare som stannar och utvecklas i organisationen

3

Modigt och effektivt ledarskap etablerar affärskritiska beteenden hos alla medarbetare

4

Balans mellan seniora och juniora medarbetare - extra viktigt på mindre mogna marknader

5

En snabbriklig organisation anpassad efter olika behov lockar utvecklarkompetens



Limes tre fokusområden inom hållbarhet

1 Främja digitalisering

Teknisk innovation är avgörande för att lösa såväl ekonomiska som miljömässiga utmaningar på ett hållbart sätt. Samtidigt innebär ökad digitalisering nya utmaningar kopplade till informationssäkerhet.

Vi satsar bland annat på...

- Forum som ökar attraktiviteten för teknologisektorn bland studerande
- Effektivare arbete för ideella organisationer via tillgång till våra produkter
- Informationssäkerhet i framkant



FN:s globala delmål: 8.3 & 9.3

3 Minimerad klimatpåverkan

Som tjänsteföretag ligger Limes primära klimatpåverkan inom tre områden - energiförbrukning för datalagring, hårdvara och tjänsteresor.

Vi satsar bland annat på...

- Klimatsmart IT: förlängd livslängd på datorer, telefoner och servrar, minskad elförbrukning från lokala servrar
- Investeringar i solcellsparker, nya elbilar och laddstolpar
- Klimatsmarta inköp och leverantörskedjor



FN:s globala delmål: 13.2

2 Lika möjligheter för alla

Som snabbväxande innovationsföretag är vi beroende av att attrahera kompetenta medarbetare som bidrar med olika bakgrund och perspektiv. Lime verkar för en värderings- och tillväxt driven kultur präglad av omtanke, delaktighet och jämställdhet.

Vi satsar bland annat på...

- Förändrade interna rekryteringsrutiner för ökad inkludering
- Utbildning i omedveten partiskhet ("unconscious bias")
- Långsiktigt mål: 40 - 60 % kvinnor på alla avdelningar och marknader



FN:s globala delmål: 5.5 & 10.3

Läs mer om Limes hållbarhetsarbete i den separata hållbarhetsrapporten som finns publicerad på hemsidan: investors.lime-technologies.com/sv/om-lime/hallbarhet/



Limeaktien

Lime Technologies-aktien börsnoterades och handlas sedan den 6 december 2018 på Nasdaq Stockholm, inom sektorn Teknik. Sedan 4 januari 2021 handlas aktien på Mid Cap-listan. Kortnamnet är LIME och ISIN-koden SE0011870195.

Omsättning och kursutveckling

Under 2022 omsattes 3 164 854 aktier (6 854 154) till ett sammanlagt värde av 803,3 Mkr (2 520,6 Mkr). Den genomsnittliga handeln per börsdag var 12 509 aktier (27 092) eller 3,2 Mkr (10,0). Vid årets slut var kursen 230,0 kr (344,2) och Lime Technologies börsvärde 3 055,2 Mkr (4 572,2 Mkr). Högsta betalkurs under året var 346,4 kr (3 januari) och lägsta kurs var 182 kr (23 november).

Aktiekapital

Den 31 december 2022 uppgick aktiekapitalet i Lime Technologies till 531 339 kr (531 339). Antalet aktier var 13 283 481 (13 283 481), varav inga aktier innehas i eget förvar. Kvotvärdet per aktie var 0,04 kr. Varje aktie berättigar till en röst. Samtliga aktier har lika rätt till del i bolagets vinst och tillgångar. Lime Technologies innehar inga egna aktier och har inte innehaft några egna aktier under räkenskapsåret 2022.

Ägarförhållanden

Antalet aktieägare uppgick den 31 december 2022 till 5 809 (6 218). Av det totala aktiekapitalet ägde svenska och utländska institutioner 68,3 procent (66,0), bolagets management 1,7 procent (2,3) och övriga, inklusive övrig personal och styrelse 30,0 procent (31,7). Vid periodens slut ägde svenska aktieägare 70,1 procent (69,2) och utländska 29,9 procent (30,8) av det totala aktiekapitalet.

Aktiekapitalets utveckling

Tidpunkt	Händelse	Förändring i antal aktier	Totalt antal aktier	Förändring i aktiekapital (kr)	Aktiekapital (kr)	Kvotvärde (kr)
2013-12-10	Nybildning	-	50 000	-	50 000	1
2018-03-28	Fondemission	-	50 000	450 000	500 000	10
2018-10-16	Uppdelning (split) 250:1	12 450 000	12 500 000	-	500 000	0,04
2019-03-25	Nyemission	783 481	13 283 481	31 339	531 339	0,04

10 största aktieägarna 2022-12-31	Aktier	%
1 Syringa Capital AB	1 350 200	10,16 %
2 Aktiebolaget Grenspecialisten	1 330 000	10,01 %
3 Cliens Fonder	1 049 393	8,24 %
4 Swedbank Robur Fonder	1 004 873	7,87 %
5 Invesco Ltd.	819 793	6,17 %
6 SEB Fonder	815 655	6,14 %
7 Spiltan Fonder	487 475	3,67 %
8 Capital Group	435 850	3,28 %
9 Svolder AB	422 665	3,18 %
10 ODIN Fonder	400 000	3,01 %
	8 201 172	61,74 %

Utdelningspolicy

Styrelsen har tagit beslut om en utdelningspolicy i enlighet med Lime Technologies finansiella mål. Enligt den policyn är styrelsens målsättning att, dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till Lime Technologies skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten för koncernen.

Ordinarie utdelning

Styrelsen i Lime Technologies föreslår en utdelning för verksamhetsåret 2022 om 2,80 kr per aktie (2,60) motsvarande 37,2 Mkr och 55 % av 2022 års resultat.



Lime Technologies IR-arbete

Lime Technologies mål är att aktien ska värderas på grundval av relevant, korrekt och aktuell information. Det kräver en tydlig strategi för den finansiella kommunikationen, förtroendegivande information och regelbundna kontakter med finansmarknadens olika intressenter. Kontakterna med finansmarknaden sker via presentationer i samband med kvartalsrapporter och möten med analytiker, investerare och media på olika event, seminarier samt besök på Lime Technologies kontor.

Intresserade kan via Lime Technologies hemsida inhämta presentationsmaterial och lyssna på ljudupptagningar från presentationerna i samband med kvartalsrapporterna.

Analytiker

SEB – Erik Larsson
Carnegie – Predrag Savinovic
DNB - Stefan Gauffin

Finansiell information om Lime Technologies finns på www.investors.lime-technologies.com. Där finns bland annat finansiella rapporter, pressmeddelanden och presentationer att hämta. Företagets pressmeddelanden distribueras genom Via TT och finns även tillgängliga på företagets webbplats.

Ledningen finns tillgänglig per:
Tel: +46 (0)736 44 48 55
E-post: ir@lime.tech

Aktieägarkontakt

Nils Olsson, CEO, Maria Wester, CFO samt Jennie Everhed, Head of Communications & Investor Relations.

Lime Technologies ledning har en uttalad målsättning att föra en kontinuerlig dialog med media och kapitalmarknaden.



Finansiella mål

Lime prioriterar tillväxt framför lönsamhet och investerar långsiktigt. Vi förhåller oss till fyra finansiella målsättningar och har under 2022 hållit oss inom ramarna för samtliga, med överträffade utfall för både tillväxt och lönsamhet.

MÅL

Tillväxt > 18 %

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 18 procent

UTFALL

Tillväxt 2022, 21 %

2021: 19 %
2020: 17 %

Lönsamhet > 25 %

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig EBITA marginal överstigande 25 procent.

Lönsamhet 2022, 26 %

2021: 27 %
2020: 29 %

Kapitalstruktur < 2,5 X

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulder, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

Kapitalstruktur 2022, 1,0

2021: 1,6
2020: 0,1

Utdelning, > 50 %

Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

Föreslagen utdelning 2022 2,80 kr/aktie (55 %)

2021: 2,60 SEK (59 %)
2020: 2,50 SEK (53 %)



Styrelseordföranden har ordet

Tillväxt med lönsamhet



2022 blev ännu ett framgångsrikt år för Lime, trots utmanande marknadsförutsättningar. Bolaget överträffar de finansiella målen, både vad gäller tillväxt och lönsamhet, samtidigt som organisationen har fortsatt att investera i kompetens, internationella marknader och produktutveckling. Under året har styrelsen, i samarbete med ledningsgruppen, fokuserat på fortsatt lönsam tillväxt - i såväl goda som lite tuffare tider.

Långsiktigt fokus i en orolig marknad

Utmaningarna som följt för verksamheten på grund av ett osäkert affärsklimat i spåren av energikris och oroligheter i Europa, har Lime hanterat med ett fortsatt starkt fokus på framtida tillväxt. Att kontinuerligt investera och långsiktigt bygga ett allt starkare Lime, skapar framtida konkurrensfördelar. Samtidigt gör engagerade medarbetare, bra kostnadskontroll, hög andel repetitiva intäkter, låg kundkoncentration inom flera olika vertikaler och stora möjligheter till merförsäljning via tilläggstjänster att organisationen står väl rustad - även i tuffare tider.

Stärkt kärnaffär i ett mer internationellt bolag

Ett av styrelsen viktigaste arbeten är att stötta Limes ledning, inte minst genom att lyfta blicken och fokusera på den långsiktiga utvecklingen, där bolagets affärsmöjligheter och risker på en föränderlig marknad balanseras. Styrelsen har under det gångna året, tillsammans med ledningen, fokuserat på att bygga framtidens Lime med satsningar inom internationalisering, kompetensförsörjning, ett stärkt produkt erbjudande och en övergång till modern teknologi och abonnemangstjänster för befintliga kunder.

Bland de initiativ som drivits under året vill jag särskilt lyfta fram förbättringarna inom Limes konsultverksamhet, Expert Services, som varit en viktig komponent i den successivt förbättrade organiska tillväxten. Jag ser också mycket positivt på utvecklingen på produktsidan, där Lime lyckats mycket väl i rekryteringen av kvalificerad utvecklarkompetens, både i Sverige och via etablering av en utvecklingshub i Krakow. Att bolaget kan erbjuda en allt vassare

produktportfölj ger ytterligare konkurrensfördelar som erfaren helhetsleverantör med en unik positionering inom SME-segmentet och utvalda industrivertikaler. En fortsatt hög efterfrågan på Limes tjänster ger fler företag möjligheten att leverera kundvård i världsklass och överträffa sina kunders förväntningar.

Det har även varit glädjande att se det stora intresset bland Limes medarbetare för det aktiesparprogram som föreslogs av styrelsen och antogs under årsstämman - ett tydligt kvitto på engagemang och långsiktighet i organisationen.

Riskhantering inom informationssäkerhet ger konkurrensfördelar

För ett bolag som Lime, vars kärnverksamhet bygger på att samla företags kunddata i ett och samma system, har det varit viktigt att organisationens säkerhetsarbete har lyfts till ännu högre nivåer med den ISO 27001-certifiering som bolaget arbetat med under det gångna året. Högre krav kopplat till personuppgiftshantering och alltmer sofistikerade försök till dataintrång, gör detta till en topprioritering i bolagets riskhanteringsarbete. Samtidigt blir Limes gedigna arbete och kunskap på området ytterligare en konkurrensfördel på marknaden.

Avslutningsvis vill jag passa på att tacka styrelsen och koncernledningen för ett gott samarbete samt bolagets aktieägare för förtroendet under de gångna åren. Det har varit fantastiskt roligt och lärorikt att få vara med på Limes tillväxtresa.

/Martin Henricson, Styrelseordförande



Bolagsstyrningsrapport

En effektiv och tydlig bolagsstyrning bidrar till att säkerställa förtroendet för Lime Technologies intressentgrupper och ökar även fokus på affärsnytta och aktieägarvärde i företaget. Lime Technologies styrelse och ledning strävar efter att genom stor öppenhet underlätta för den enskilde aktieägaren att följa företagets beslutsvägar samt tydliggöra var i organisationen ansvar och befogenheter ligger. Bolagsstyrning inom Lime utövas främst genom årsstämman och styrelsen. I ett vidare perspektiv omfattar frågorna även ledningen, dess uppgifter samt kontroll- och rapporteringsfunktionerna inom koncernen.

Styrningens grund och efterlevnad av den svenska koden för bolagsstyrning

Lime Technologies aktier är upptagna till handel vid Nasdaq Stockholm och bolaget följer således Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter. Lime tillämpar också Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"), vilken beskrivs mer ingående på investors.lime-technologies.com/sv/bolagsstyrning. Eventuella avvikelser från bolagsstyrningskoden och motiveringar härtill redovisas löpande i texten.

Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisor i enlighet med lagstadgad granskning. Limes bolagsstyrning grundar sig huvudsakligen på svensk lag, främst aktiebolagslagen, Limes bolagsordning samt interna policyer och instruktioner.

Styrelse och ledning strävar efter att leva upp till de krav som Nasdaq Stockholm, aktieägare och andra intressenter ställer på bolaget. Styrelsen följer också den debatt som förs i ämnet och de rekommendationer som olika aktörer utfärdar.

Struktur för bolagsstyrning

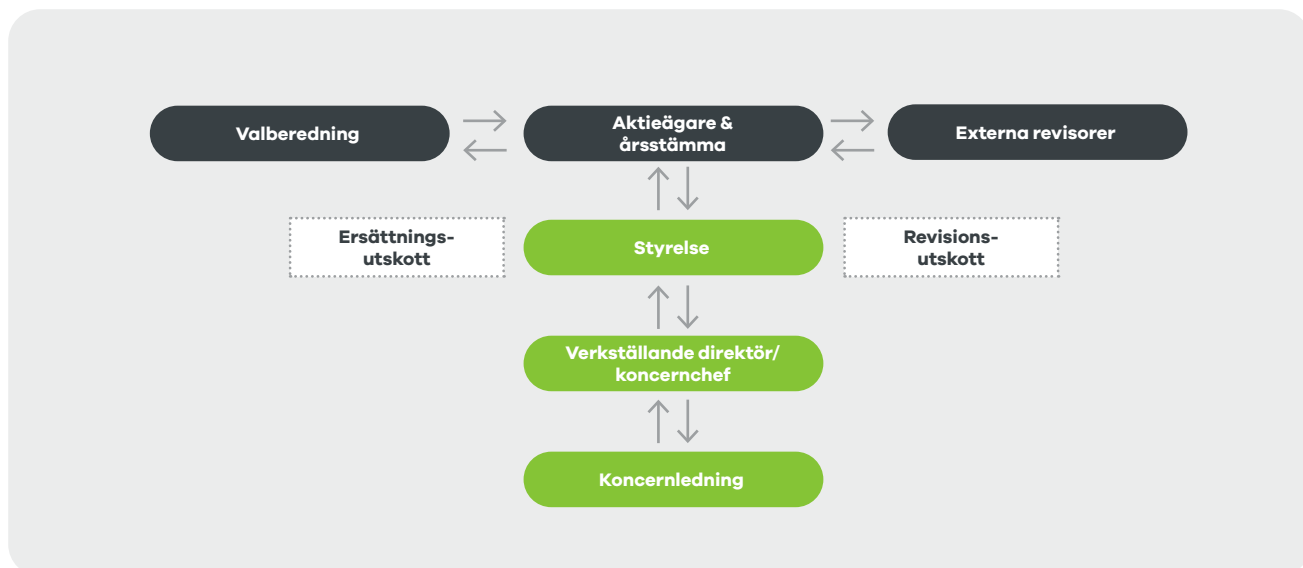
Limes aktieägare är de som ytterst fattar beslut om koncernens styrning. På årsstämman utser aktieägarna styrelse, styrelsens ordförande och revisorer samt beslutar om hur valberedning ska utses.

Styrelsen ansvarar inför ägarna för koncernens organisation och förvaltning av koncernens angelägenheter.

Revisorerna rapporterar om sin granskning på årsstämman.

Aktieägare & bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman Lime Technologies högsta beslutsfattande organ. På bolagsstämma utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor som t.ex. fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av Bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktör, val av styrelseledamöter



och revisorer samt fastställande av arvode till styrelseledamöter och revisorer. Styrelseledamöter tillsätts och entledigas enligt aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämma kan extra bolagsstämma sammankallas. Enligt Limes bolagsordning sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på Limes webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Dagens Industri.

Bolagets bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

Ändringar av bolagsordningen beslutas på sätt som följer av aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

Rätt att delta i bolagsstämma

Den som önskar delta i bolagsstämma ska dels vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman, dels anmäla sin avsikt att delta till Lime senast den dag som anges i kallelsen till bolagsstämman. Vanligtvis är det möjligt för aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, vilka anges i kallelsen till bolagsstämman. För att få delta i stämman måste den som låtit förvaltarregistrera sina aktier, utöver att anmäla sin avsikt att delta, låta registrera aktierna i eget namn så att vederbörande är registrerad som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman.

Aktieägare som inte är personligen närvarande vid bolagsstämma får utöva sin rätt vid stämman genom ombud. Aktieägare som är personligen närvarande vid bolagsstämma, alternativt ombud för frånvarande aktieägare, får ha med sig högst två biträden.

Aktieägars initiativrätt

En aktieägare som vill få ett ärende behandlat vid en bolagsstämma ska begära detta skriftligen hos Limes styrelse. Ärendet ska tas upp vid bolagsstämman om begäran har kommit in till styrelsen senast en vecka före den tidpunkt då kallelse enligt aktiebolagslagen tidigast får utfärdas eller efter denna tidpunkt men i sådan tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till bolagsstämman.

Årsstämma 2022

Årsstämma hölls den 26 april 2022 på Kungsbroplan 1 i Stockholm. Vid stämman röstade 60 % av antalet aktier och röster.

På stämman fattade aktieägarna beslut om bland annat följande:

- utdelningen beslutades till 2,60 SEK per aktie motsvarande 34,5 MSEK.
- styrelsen ska bestå av fem ledamöter utan suppleanter
- omval av Martin Henricson till ordförande i styrelsen
- omval av Martin Henricson, Malin Ruijsenaars, Marlene Forsell, Lars Stugemo och Erik Syrén till styrelseledamöter
- styrelsearvodet till styrelseledamöterna för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med 375 000 kronor till styrelsens ordförande och med 210 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna. Besluts även att ett tillkommande arvode till ledamöterna i revisionsutskottet för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med totalt 60 000 kronor till ordföranden och 30 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna
- val av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) som revisor med ansvarig auktoriserad revisor Ola Bjärehäll
- bemyndiga styrelsen att vid ett eller flera tillfällen under tiden fram till årsstämman 2023 besluta om emission av aktier mot kontant betalning, med bestämmelse om apport eller kvittning eller eljest med villkor samt att därvid kunna avvika från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet är begränsat till tio (10) procent av det totala antalet aktier i bolaget vid tidpunkten för beslutet om bemyndigande. I den mån emission sker med avvikelser från aktieägarnas företrädesrätt ska emissionen ske på marknadsmässiga villkor.
- beslut om införandet av ett aktiesparprogram samt emission av teckningsoptioner enligt vilket samtliga anställda i bolaget sammanlagt kan erhålla högst 68 160 aktier, förutsatt att de förvärvar sparaktier och behåller dessa från den 1 juni 2022 till den 31 maj 2025, att de fortsatt är anställda i Lime Technologies samt att Lime Technologies finansiella mål uppnås. För att säkerställa leverans av dessa aktier besluts om en riktad emission om högst 68 160 teckningsoptioner.



Valberedning

Årsstämman beslutar om hur valberedningen ska utses. Valberedningens uppgift är att bereda och lämna förslag till nästa årsstämma på ordförande och övriga ledamöter i styrelsen samt om arvode till ordföranden och övriga ledamöter. I valberedningens uppdrag ingår att utvärdera styrelsens arbete, i första hand utifrån den rapport som styrelsens ordförande lämnar till valberedningen. Valberedningen beaktar Limes mångfaldspolicy i sitt förslag gällande val av styrelseledamöter till styrelsen.

Lime Technologies AB (publ) antog på bolagsstämman den 29 juni 2020 följande instruktion för valberedningen.

Styrelseordföranden ska kontakta de tre röstmässigt största aktieägarna baserat på Euroclear Sweden AB:s förteckning över registrerade aktieägare per den sista bankdagen i augusti året innan årsstämman hålls. De tre största aktieägarna ska erbjudas möjlighet att utse varsin representant att utgöra valberedning för tiden fram till att en ny valberedning utsetts. Om någon av dessa aktieägare väljer att avstå från sin rätt att utse en representant övergår rätten till den aktieägare som, efter dessa aktieägare, har det största aktieägandet. Valberedningen kan adjungera styrelseordföranden till valberedningen.

Ordförande i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som röstmässigt representerar den största aktieägaren. Styrelseledamot ska dock inte vara valberedningens ordförande.

Majoriteten av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Verkställande direktören eller annan person från bolagsledningen ska inte vara ledamot av valberedningen. Minst en av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till den i bolaget röstmässigt största aktieägaren eller grupp av aktieägare som samverkar om bolagets förvaltning. Styrelseledamöter ska inte utgöra en majoritet av valberedningens ledamöter. Om mer än en styrelseledamot ingår i valberedningen får högst en av dem vara beroende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Arvode ska inte utgå till valberedningens ledamöter. Vid behov ska bolaget svara för skäliga kostnader för externa konsulter som av valberedningen bedöms nödvändiga för att valberedningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras genom separat pressmeddelande så snart valberedningen utsetts och senast sex månader före årsstämman. Informationen ska även återfinnas på bolagets webbplats, där det även ska anges hur aktieägare kan lämna förslag till valberedningen.

Ledamot i valberedningen ska ställa sin plats till förfogande om aktieägaren som utsett denne ledamot inte längre är en av de tre största aktieägarna, varefter ny aktieägare i storleksmässig turordning ska erbjudas möjlighet att utse ledamot, dock behöver endast tre aktieägare i turordning tillfrågas. Om inte särskilda skäl föreligger ska dock inga förändringar ske i valberedningens sammansättning om endast mindre förändringar i röstetal ägt rum eller förändringen inträffar senare än tre månader före årsstämman. Om en ledamot av valberedningen självmant avgår från uppdraget innan dess arbete är avslutat ska den aktieägare som utsåg den avgående ledamoten utse en efterträdare, förutsatt att aktieägaren fortfarande är en av de tre röstmässigt starkaste ägarna som är representerade i valberedningen.

Valberedningen har rätt att om så bedöms lämpligt adjungera ledamot som utses av aktieägare som efter det att valberedningen konstituerats kommit att ingå bland de tre aktieägare som har de största aktieinnehaven i bolaget och som inte redan är representerad i valberedningen. Sådan adjungerad ledamot deltar inte i valberedningens beslut.

Utöver Syringa Capital AB och AB Grenspecialisten som representerar 10,2 % respektive 10 % av rösterna finns inga ytterligare aktieägare som representerar mer än 10 % av rösterna per den 31 december 2022.

Valberedningen inför årsstämman 2023

Namn/representerade	Andel av röster, 2022-12-31
Andreas Hedskog, Syringa Capital AB	10,2 %
Erik Ivarsson (ordförande), AB Grenspecialisten	10,0 %
Johanna Ahlqvist, Cliens Kapitalförvaltning AB	8,2 %
Adjungerad, Martin Henricson, styrelsens ordförande	



Externa revisorer

Revisorn ska granska Limes årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning. Eftersom Lime är moderbolag i en koncern ska Limes revisor även granska koncernredovisningen samt koncernföretagens inbördes förhållanden. Revisorn ska efter varje räkenskapsår lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.

Limes revisor är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. Ola Bjärehäll är huvudansvarig revisor. Bolagets revisor presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i årsredovisningen.

Under räkenskapsåret 2022 uppgick den totala kostnadsförda ersättningen till Bolagets revisorer till 1 465 tkr varav 490 tkr var hänförligt till moderbolaget (888 tkr 2021 varav 365 tkr var hänförligt till moderbolaget). Under 2022 var 1 335 tkr föranledda av revisionsuppdraget (varav 471 tkr var hänförligt till moderbolaget).

Styrelsen

Styrelsens sammansättning

Styrelseledamöterna utses normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt Limes bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst tre och högst åtta ledamöter utan suppleanter.

I enlighet med Kodens ska styrelsens ordförande utses av årsstämman.

Högst en bolagsstämmovald styrelseledamot får arbeta i Limes ledning eller i ledningen av Limes dotterbolag. Majoriteten av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna ska vara oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen. Minst två av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen ska även vara oberoende i förhållande till Limes större aktieägare. För en presentation av Limes styrelseledamöter och en redogörelse för deras oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen samt Limes större aktieägare, se avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i årsredovisningen.

Styrelsens arbete och ansvar

Styrelsen är Limes näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Enligt aktiebolagslagen svarar styrelsen för Limes organisation och förvaltningen av Limes angelägenheter. Styrelsen ska fortlöpande bedöma Limes och koncernens ekonomiska situation. Styrelsen ska se till att Limes organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och Limes ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Enligt Kodens ingår det i styrelsens uppgifter att bl.a. fastställa Bolagets övergripande mål och strategi, tillsätta, utvärdera och vid behov entlediga verkställande direktör, fastställa erforderliga riktlinjer för Bolagets uppträdande i samhället i syfte att säkerställa dess långsiktigt värdeskapande förmåga, se till att det finns ändamålsenliga system för uppföljning och kontroll av Bolagets verksamhet och de risker för Bolaget som dess verksamhet är förknippad med, se till att det finns en tillfredsställande kontroll av Bolagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för Bolagets verksamhet samt Bolagets efterlevnad av interna riktlinjer samt säkerställa att Bolagets informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tillförlitlig. Vidare ingår det i styrelsens uppgifter att identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar bolagets risker och affärsmöjligheter. Om vissa uppgifter delegeras till en eller flera av styrelsens ledamöter eller till andra ska styrelsen enligt aktiebolagslagen handla med omsorg och fortlöpande kontrollera om delegationen kan upprätthållas. Styrelseordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden.

I sitt arbete följer styrelsen en skriftlig arbetsordning. Arbetsordningen reglerar bl.a. funktioner och fördelning av arbete mellan styrelseledamöterna och verkställande direktören samt mellan styrelsen och dess olika utskott samt vissa procedurfrågor rörande sammankallande av styrelsesammanträden.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa ordinarie sammanträden ska styrelsen sammankallas om styrelseordföranden anser att det behövs eller om en styrelseledamot eller den verkställande direktören begär det. I enlighet med aktiebolagslagen har styrelsen även fastställt en instruktion för den verkställande direktören, vilken innefattar en instruktion om såväl intern rapportering till styrelsen som Bolagets externa rapportering till marknaden.





Mångfaldspolicy

Lime har en etablerad policy för att fastställa principerna för mångfald i styrelsen.

Styrelsen i Lime ska som helhet ha en ändamålsenlig samlad kompetens och erfarenhet för den verksamhet som bedrivs samt för att kunna identifiera och förstå de risker som verksamheten medför. Målsättningen är att styrelsen ska bestå av ledamöter i varierande ålder, med jämn könsfördelning och varierande geografiskt ursprung, samt med en varierande utbildnings- och yrkesbakgrund som sammantaget bidrar till ett oberoende och kritiskt ifrågasättande i styrelsen.

Ersättningsutskott

Styrelsen har beslutat att styrelsen i dess helhet ska fullgöra de uppgifter som enligt Koden annars hade ankommit på ett särskilt inrättat ersättningsutskott. Detta innebär att styrelsen ska:

- bereda beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen,
- följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar,
- följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget, och
- Ersättningsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten.

Revisionsutskott

Styrelsen har beslutat att inrätta ett särskilt revisionsutskott. Revisionsutskottet ska:

- övervaka Bolagets finansiella rapportering samt lämna rekommendationer och förslag för att säkerställa rapporteringens tillförlitlighet,
- med avseende på den finansiella rapporteringen övervaka effektiviteten i Bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering,
- hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt om slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll,
- hålla sig informerat om resultatet av revisionen och om på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och då särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller Bolaget andra tjänster än revision,
- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval, och

Revisionsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten. Under 2022 har revisionsutskottet utgjorts av Marlene Forsell och Malin Ruijsenaars.

Verkställande direktör och CFO i Lime deltar vid utskottets sammanträden som föredragande respektive sekreterare.



Ersättning till styrelsen

Vid årsstämman 2022 beslöts att arvodet till styrelseledamöterna för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med 375 000 kronor till styrelsens ordförande och med 210 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna. Det beslöts även att, om styrelsen inrättar ett revisionsutskott, ett tillkommande arvode till ledamöterna i utskottet för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med totalt 60 000 kronor till ordföranden och 30 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna. Styrelsearvode för tiden intill slutet av årsstämman 2023 ska således utgå med totalt 1 305 000 SEK, fördelat mellan styrelseledamöterna enligt nedanstående tabell.

Namn	Befattning	Styrelsearvode
Martin Henricson	Ordförande	375 000
Erik Syrén	Ledamot	210 000
Lars Stugemo	Ledamot	210 000
Malin Ruijsenaars	Ledamot / Revisionsutskott	240 000
Marlene Forsell	Ledamot / Ordf. Revisionsutskott	270 000
Totalt		1 305 000

Styrelseordförande

Av styrelsens arbetsordning framgår bland annat att ordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina skyldigheter. I detta ligger att organisera och leda styrelsens arbete samt skapa bästa möjliga förutsättningar för dess arbete. Dessutom ska ordföranden se till att styrelsens ledamöter löpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget och att nya ledamöter får lämplig introduktion och utbildning. Ordföranden ska stå till förfogande som rådgivare och diskussionspartner till verkställande direktören men också utvärdera dennes arbete samt redogöra för sin bedömning i styrelsen. Därutöver ankommer det på ordförande att se till att styrelsens arbete utvärderas årligen och att informera valberedningen om utvärderingen. Vid årsstämman 29 juni 2020 valdes Martin Henricson till styrelsens ordförande. Styrelseordföranden deltar ej i den operativa ledningen av bolaget.

Styrelsens arbete 2022

Styrelsen har sedan årsstämman 26 april 2022 genomfört 11 protokollförda sammanträden fram till och med fastställandet av denna årsredovisning. Verkställande direktör och CFO i Lime deltar vid styrelsens sammanträden som föredragande respektive sekreterare. Styrelsen behandlade vid sina möten de fasta punkter som, i enlighet med styrelsens arbetsordning, förelåg vid respektive styrelsemöte. Hit hör affärsläge, budget, delårsrapporter och årsbokslut. I övrigt fokuserades arbetet på att vidareutveckla de sedan tidigare framtagna marknads- och förvävsstrategierna. Vid sidan av de schemalagda mötena består styrelsens arbete av löpande ekonomisk uppföljning, strategisk produktutveckling, rekommendationer kring ersättningsnivåer, förvävsfrågor samt frågor kring redovisning och revision.

Styrelsearbetet har på ett systematiskt sätt utvärderats med början från det konstituerande styrelsemötet den 26 april 2022. Utvärderingen visade på ett mycket väl fungerande styrelsearbete.

Närvaro styrelsemöte

Ledamot	Närvaro (av 11)
Marlene Forsell	11
Martin Henricson	11
Malin Ruijsenaars	11
Erik Syrén	11
Lars Stugemo	11

Revisionsutskottet har sedan årsstämman 26 april 2022 genomfört 6 protokollförda sammanträde fram till och med fastställandet av denna årsredovisning.

Närvaro revisionsutskott

Ledamot	Närvaro (av 6)
Marlene Forsell	6
Malin Ruijsenaars	6

Närvaro ersättningsutskott

Ledamot	Närvaro (av 1)
Erik Syrén	1
Marlene Forsell	1
Lars Stugemo	1
Martin Henricson	1
Malin Ruijsenaars	1



Verkställande direktör & koncernledning

Ledande befattningshavares arbete och ansvar

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen av Bolaget enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för verkställande direktören.

Verkställande direktören leder arbetet i koncernledningen samt fattar beslut efter samråd med dess medlemmar. Vidare är verkställande direktören föredragande vid styrelsens sammanträden och ska tillse att styrelseledamöterna löpande tillställs den information som behövs för att kunna bedöma Bolagets och Koncernens ekonomiska situation.

Den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i årsredovisningen.

Ersättning till ledande befattningshavare

Nedanstående tabell visar de ersättningar som verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare har erhållit under räkenskapsåret 2022 från Bolaget och dess dotterbolag.

Totalt medelantal anställda ledande befattningshavare, inklusive verkställande direktören, uppgick under 2022 till 9 (7).

2022-01-01- 2022-12-31 (tkr)	Grundlön/arvode	Rörlig lön	Pensionskostnader	Övrig ersättning	Totalt
Verkställande direktör	1 800	200	368	84	2 453
Andra ledande befattningshavare	6 725	411	1 148	235	8 519
Koncernen totalt	8 525	611	1 516	319	10 971

Anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare

Ersättning och pensioner

Verkställande direktören har enligt sitt anställningsavtal rätt till en månatlig ersättning om 150 000 SEK samt pensionsavsättningar enligt Bolagets vid var tid gällande pensionspolicy. Pensionsavsättningarna ska dock aldrig överstiga vad som är skattemässigt avdragsgillt för Bolaget. Förutsatt att vissa på förhand fastställda mål uppnås kan verkställande direktören därutöver erhålla företagsbonus om högst fyra månadslöner. Bonusen är baserad på prestationen i Koncernen varvid 50 procent av bonusen baseras på hur väl Bolaget når intäktsmålet och 50 procent baseras på hur väl Bolaget når lönsamhetsmålet. Verkställande direktören är vidare berättigad till andra sedvanliga anställningsförmåner.

Övriga ledande befattningshavare är berättigade till fast lön, företagsbonus, samt i förekommande fall individuell bonus, pension och andra förmåner samt har i övrigt sedvanliga anställningsvillkor.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid uppsägning av verkställande direktörens anställningsavtal tillämpas en uppsägningstid om nio månader vid uppsägning från Bolagets sida och en

uppsägningstid om sex månader vid uppsägning från verkställande direktörens sida. Verkställande direktören är inte berättigad till avgångsvederlag i anslutning till att anställningen avslutas.

Övriga ledande befattningshavare har en ömsesidig uppsägningstid om tre månader (eller den tid som annars följer av lag eller kollektivavtal) samt är ej berättigade till avgångsvederlag i anslutning till att deras anställning avslutas.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman den 26 april 2022 beslöt att anta följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses i dessa riktlinjer den verkställande direktören samt ledningen för bolaget och koncernen. Information om ledningens sammansättning finns på investors.lime-technologies.com.

Generella principer för ersättningar och andra villkor

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal



kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt. Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, www.lime-technologies.se.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa..

Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta om exempelvis aktiebaserade incitamentsprogram.

Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande åttiofem (85) procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

Principer för rörlig ersättning

Den rörliga lönen ska vara kopplad till särskilda prestationskriterier, som, tillsammans med viktning, målnivåer och trösklar, ska fastställas inför varje period för vilken rörlig ersättning kan utgå. Prestationskriterierna fastställs av styrelsen såvitt avser verkställande direktören och av Ersättningskommittén avseende övriga medlemmar i koncernledningen. Majoriteten av kriterierna ska vara kopplade till tydliga och mätbara finansiella prestationsmätt (t.ex.

rörelseresultat och nettoomsättning). Även icke-finansiella kriterier (t.ex. operationella kriterier eller kriterier kopplade till hållbarhet) kan tillämpas. Den rörliga ersättningen är därmed kopplad till bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet.

För respektive ledande befattningshavare (utom ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning) får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt tjugofem (25) procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala rörliga kontanta ersättningen uppgå till maximalt åttio (80) procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel.

Ytterligare information om fast och rörlig ersättning återfinns i bolagets årsredovisning för det senaste räkenskapsåret, och när tillämpligt, i styrelsens förslag avseende aktiebaserade ersättningsprogram till bolagsstämman.

Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande trettio (30) procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande tjugo (20) procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande åtta (8) procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara fem (5) procent av den totala ersättningen.



Uppsägning och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning får uppsägningstiden inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå.

Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.

Styrelsens rapport om intern kontroll

Allmänt

Lime har inrättat en rutin för intern kontroll som syftar till att uppnå en effektiv organisation som når de målsättningar som har satts upp av styrelsen. Den interna kontrollen över finansiell rapportering är en integrerad del av bolagsstyrningen. Denna rutin innefattar ett arbete med att säkerställa att Limes verksamhet bedrivs korrekt och effektivt, att lagar och regler efterlevs samt att den finansiella rapporteringen är korrekt och tillförlitlig och i enlighet med tillämpliga lagar och regler. Lime har valt att strukturera arbetet med intern kontroll i enlighet med så kallade COSO-ramverket, vilket innefattar följande moment: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt övervakning och uppföljning.

De kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policys och rutiner, till exempel Limes manual för redovisning och rapportering, finans- och kreditpolicy, informationspolicy, it-säkerhetspolicy samt HR-policys. Dessa riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön.

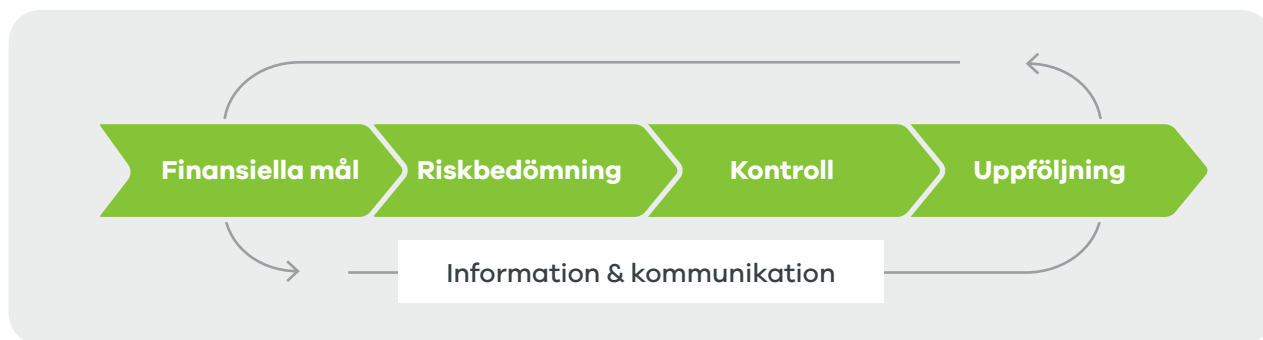
För att ge styrelsen underlag att fastställa nivå vad gäller intern styrning och kontroll har Lime under 2022 fortsatt sin översyn av befintliga interna kontroller, i enlighet med fastställda riktlinjer. Arbetet utmynnar i en utvärdering och verifiering av de styrande dokument och riktlinjer som ligger till grund för koncernens verksamhetsstyrning.

Kontrollmiljö

Limes kontrollmiljö är baserad på arbetsfördelningen mellan styrelse, styrelseutskott och verkställande direktören samt de värderingar som styrelsen och koncernledningen kommunicerar och arbetar utifrån. Den bygger på en organisation med tydliga beslutsvägar där befogenheter och ansvar definierats med tydliga instruktioner, samt en företagskultur med gemensamma värderingar och den enskilde individens medvetenhet om sin roll i upprätthållandet av god intern kontroll. Koncernen har som ambition att dess värderingar ska genomsyra organisationen.

För att behålla och utveckla en väl fungerande kontrollmiljö, för att följa tillämpliga lagar och regler och för att koncernens önskade sätt att bedriva verksamheten ska efterlevas i hela koncernen har styrelsen, som ytterst ansvarigt organ, fastställt ett antal





grundläggande dokument av betydelse för riskhantering och den interna kontrollen vilka består av styrdokument, policyer, rutiner och instruktioner. Bland dessa dokument ingår bland annat styrelsens arbetsordning, instruktioner för den verkställande direktören, instruktioner för den ekonomiska rapporteringen, koncernens uppförandepolicy, kommunikationspolicy och insiderpolicy.

Policyer, rutinbeskrivningar och instruktioner distribueras till berörda anställda i Lime genom bolagets intranät samt vid onboarding av nya medarbetare. Anställda i koncernen är, bland annat, skyldiga att följa Limes uppförandepolicy och insiderpolicy. Uppförandepolicyn beskriver önskat förhållningssätt i olika situationer.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med den interna kontrollen är delegerat till verkställande direktören som i sin tur delegerat funktionsspecifikt ansvar till chefer på olika nivåer i koncernen.

Riskbedömning

Lime har upprättat en rutin för riskbedömning som innebär att en riskanalys och riskbedömning genomförs årligen. Enligt denna rutin är risker identifierade och kategoriserade i följande fyra områden:

- Strategiska risker
- Operationella risker
- Finansiella risker
- Efterlevnadsrisker

Limes målsättning med riskanalysen är att identifiera de största riskerna som kan hindra Lime från att nå sina finansiella mål eller fullfölja sin strategi. Målsättningen är även att utvärdera dessa risker baserat på sannolikheten att de uppkommer under kommande perioder samt i vilken mån riskerna skulle kunna påverka Bolagets målsättningar om de skulle inträffa.

Varje enskild risk har en så kallad riskägare. Denna riskägare har mandat och ansvar att säkerställa att åtgärder och kontroller är upprättade och implementerade. Riskägaren är också ansvarig för att bevaka, följa upp och rapportera förändringar i koncernens riskexponering mot identifierade risker.

Identifierade risker rapporteras till styrelsen av koncernledningen. Styrelsen utvärderar sedan Limes riskhanteringsystem, inklusive riskbedömningar, i en årlig riskrapport i vilken de tio största riskerna granskas i detalj. Syftet med detta förfarande är att säkerställa att väsentliga risker hanteras och att kontroller som motverkar identifierade risker är implementerade.

De övergripande finansiella riskerna är identifierade som likviditetsrisk, valutarisk, ränterisk och kundkreditrisk. De hanteras huvudsakligen av ekonomi- och finansfunktionen i enlighet med koncernens finanspolicy. I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls. Fokus läggs på risker i den finansiella rapporteringen avseende väsentliga resultat- och balansposter, som relativt sett är högre beroende på komplexiteten i processen eller där effekterna av eventuella fel riskerar att bli stora, då värdena i transaktionerna är betydande. Resultatet av utförda granskningar leder till åtgärder som exempelvis förbättrade kontrollrutiner för att ytterligare säkerställa en korrekt finansiell rapportering.

Kontrollaktiviteter

Lime har etablerat en riskhanteringsprocess som innefattar ett antal nyckelkontroller av sådant som måste vara etablerat och fungera i riskhanteringsprocesserna. Kontrollkraven är ett viktigt verktyg och instrument som möjliggör för Limes styrelse att leda och utvärdera information från koncernledningen samt att ta ansvar för identifierade risker.

Lime fokuserar på att kartlägga och utvärdera de största riskerna relaterade till finansiell rapportering för att säkerställa att koncernens rapportering är korrekt och tillförlitlig. Ett exempel på en sådan



kontroll är att Lime årligen gör en nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar i syfte att bedöma avkastning och potentiellt nedskrivningsbehov.

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigerar fel och avvikelser. Den centrala finans- och ekonomiavdelningen ansvarar för koncernredovisning och koncernbokslut samt för ekonomiska och administrativa styrsystem. I avdelningens ansvar ingår även att säkerställa att instruktioner av betydelse för den finansiella rapporteringen görs kända och tillgängliga för berörd personal. Inom redovisnings- och controllerfunktionen sker fortlöpande avstämningar och kontroller av redovisade belopp samt analyser av resultat- och balansräkningar. Controllerfunktionen utför kontrollaktiviteter på samtliga nivåer i bolaget. Funktionen analyserar och följer upp budgetavvikelser, upprättar prognoser, följer upp väsentliga fluktuationer över perioder och rapporterar vidare i företaget vilket minimerar riskerna för fel i den finansiella rapporteringen.

En hög IT-säkerhet är en förutsättning för en god intern kontroll av den finansiella rapporteringen. Därför finns regler och riktlinjer för att säkerställa tillgänglighet, riktighet, sekretess och spårbarhet i informationen i affärssystemet. Behörigheter till affärssystem är begränsade enligt befogenheter, ansvar och roller baserat på Segregation of duties, i syfte att förhindra oavsiktlig/avsiktlig felaktig registrering.

Som ett led i arbetet med att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen har styrelsen inrättat ett revisionsutskott. Utskottet behandlar bland annat kritiska redovisningsfrågor samt övervakar effektiviteten i internkontrollen och riskhanteringen avseende den finansiella rapporteringen.

Information och kommunikation

Intern kommunikation till Limes anställda sker bland annat genom intranät, där även formella policyer och instruktioner kommuniceras. Sådana policyer innefattar bland annat de policyer som Lime upprättat i syfte att informera anställda och andra berörda inom Lime om de lagar och regler som är tillämpliga avseende Bolagets informationsspridning och de särskilda krav som ställs på personer som är aktiva i ett börsnoterat bolag rörande exempelvis insiderinformation. Med anledning av detta har Lime dessutom etablerat rutiner för ändamålsenlig hantering och begränsning av spridning av information som ännu inte har offentliggjorts till allmänheten. Limes verkställande direktör har på uppdrag av styrelsen fått det övergripande

ansvaret för att hantera frågor rörande insiderinformation och styrelsen har utsett Limes CFO som ansvarig för förandet av insiderförteckningar.

Limes IR-funktion leds och övervakas av Limes kommunikations- och IR-ansvarige samt Limes CFO. De huvudsakliga uppgifterna för IR-funktionen är att stödja den verkställande direktören och de ledande befattningshavarna i förhållande till kapitalmarknaderna. IR-funktionen arbetar även, tillsammans med den verkställande direktören och CFO, med att förbereda Limes finansiella rapporter, bolagsstämmor, kapitalmarknadspresentationer och övrig regelbunden rapportering om IR-aktiviteter.

Styrelsen har fastställt en informationspolicy som anger vad som ska kommuniceras, av vem samt på vilket sätt informationen ska utges för att säkerställa att den externa informationen blir korrekt och fullständig. Dessutom finns instruktioner för hur den finansiella informationen ska kommuniceras mellan ledning och övriga medarbetare. En förutsättning för korrekt informationsspridning är även goda rutiner kring informationssäkerhet. Limes rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. Lime har en informationspolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas i form av:

- Delårsrapporter och bokslutskommuniké, vilka publiceras som pressmeddelanden
- Årsredovisning
- Pressmeddelanden som Lime är skyldigt att offentliggöra enligt tillämplig lag eller Nasdaq Stockholms regelverk
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media i anslutning till att boksluts- och delårsrapporter publiceras
- Möten med finansanalytiker och investerare. Alla rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras samtidigt på koncernens hemsida investors.lime-technologies.com/sv

Övervakning och uppföljning

Varje år genomförs en självvärdering av nyckelkontrollernas effektivitet och det upprättas en riskrapport som summerar genomförda självvärderingar och redogör för eventuella avvikelser som måste hanteras. Riskrapporten presenteras för styrelsen varje år. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper bl.a. uppföljning av resultat mot budgetar



och planer, analyser och nyckeltal. Kontroller som fallerat åtgärdas, vilket betyder att åtgärder vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Styrelsen erhåller månadsvis rapporter om koncernens intäkter, resultat och finansiell ställning.

Limes kvartalsrapporter, övriga finansiella rapporter och årsredovisningen behandlas alltid av styrelsen innan de publiceras.

Vidare är Limes policyer föremål för styrelsens årliga granskning. Finansavdelningen och ledningen analyserar månatligen den ekonomiska rapporteringen på detaljnivå.

Vidare är prognosprocessen en väsentlig del av den interna kontrollen. Försäljningen prognosticeras per segment och på intäktslag, av ansvariga inom försäljningsorganisationen. Försäljningsprognoserna konsolideras och valideras i samband med att de full-

ständiga prognoserna för verksamheten upprättas. De fullständiga prognoserna upprättas månatligen. Utöver den fullständiga prognosen upprättas även en budget, vilken godkänns av styrelsens räkenskapsår-ets fjärde kvartal.

Utöver prognos och budget arbetar koncernledningen med övergripande strategiska planer.

Revisionsutskottet följer upp den ekonomiska redovisningen och får rapportering från bolagets revisor med iakttagelser och rekommendationer. Effektiviteten i de interna kontrollaktiviteterna följs upp regelbundet på olika nivåer i koncernen och återrapportering sker till styrelsen.

Styrelsen har mot bakgrund av verksamhetens omfattning och befintliga kontrollaktiviteter fattat beslut om att det inte föreligger något behov av att införa en särskild granskningsfunktion (internrevisionsfunktion).

Stockholm, 22 mars 2023

Martin Henricson

Malin Ruijsenaars

Marlene Forsell

Erik Syrén

Lars Stugemo



Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2022 på sidorna 28-39 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 22 mars 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll

Auktoriserad revisor

Huvudansvarig revisor



Styrelse & revisor



Martin Henricson

Styrelseordförande sedan 2020, styrelseledamot sedan 2019

Född: 1961

Utbildning: Fil kand. i beteendevetenskap/ekonomi samt forskarutbildningsstudier vid Stockholms universitet

Övriga uppdrag: Managing Director Monterro AB. Styrelseordförande i Outpost 24 Group AB och Umbraco AB. Styrelseledamot Systemite AB och Consafe Logistics AB

Tidigare befattningar: Styrelseledamot Episerver Group AB, styrelseledamot Formpipe AB, styrelseledamot Tacton AB

Aktieinnehav i bolaget: 5 000 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare



Marlene Forsell

Styrelseledamot sedan 2018, ordförande i revisionsutskottet

Född: 1976

Utbildning: Civilekonom vid Handelshögskolan i Stockholm

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Nobia Group, STG, Kambi Group, Index Pharmaceuticals AB och Addsecure AB

Tidigare befattningar: Group CFO i Swedish Match AB (och flera uppdrag som styrelseledamot och ledande befattningshavare i Swedish Match-koncernen), Styrelseledamot i Scandinavian Tobacco Group A/S samt Arnold André GmbH & Co. KG

Aktieinnehav i bolaget: 3 150 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare



Erik Syrén

Styrelseledamot sedan 2021

Född: 1978

Utbildning: Civilekonom vid Lunds universitet.

Övriga uppdrag: Partner i Monterro AB. Styrelseordförande i Moment A/S och Hub Planner AB, samt styrelseledamot i Wiraya Solutions AB, Pythagoras AB, Maintmaster AB, NEXT AB, Syringa Capital och Syringa Consulting

Tidigare befattningar: Verkställande direktör (CEO) och koncernchef för Lime Technologies 2012–2021

Aktieinnehav i bolaget: 1 350 200 aktier

Oberoende: Ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen (vd och koncernchef för Lime Technologies till och med 2021). Ej oberoende i förhållande till ägare, i egenskap av största ägare i bolaget





Malin Ruijsenaars

Styrelseledamot sedan 2019

Född: 1971

Utbildning: Fil kand. (Human Resource Management/företagsekonomi) vid Lunds universitet, masterstudier i företagsekonomi och sociologi vid UC Berkeley, USA samt Master of European Studies Brygge, Belgien

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i IDL Biotech, ansvarig för Talent Management och bolagsutveckling på AB Grenspecialisten Förvaltning

Tidigare befattningar: Styrelseledamot Arcam AB, styrelseledamot Auranest AB, Chief Personnel Officer Axis Communications AB

Aktieinnehav i bolaget: 1 000 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i relation till största ägare



Lars Stugemo

Styrelseledamot sedan 2021

Född: 1961

Utbildning: Civilingenjör Kungliga Tekniska Högskolan, Datorteknik

Övriga uppdrag: Styrelseordförande i Kambi Ltd. Styrelseledamot i Camfil AB, Creades AB, Try A/S och Lumera AB. Ledamot i Kungliga Ingenjörsvetenskapsakademien (IVA) avd VI

Tidigare befattningar: CEO, koncernchef, medgrundare & styrelseledamot för HiQ

Aktieinnehav i bolaget: 622 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare

Revisor



Ola Bjärehäll

Auktoriserad revisor, PwC (Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB)

Huvudansvarig revisor för Lime Technologies sedan: 2018



Koncernledning



Nils Olsson

Chief Executive Officer & Koncernchef sedan 2021

Född: 1983

Anställd: 2006

Utbildning: Civilekonom i företagsekonomi vid Linköpings universitet

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot Viedoc Technologies AB

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Head of Sales, COO Lime Technologies

Värdepappersinnehav i Lime: 139 188 aktier



Maria Wester

Chief Financial Officer sedan 2022

Född: 1981

Anställd: 2022

Utbildning: Civilekonom, Lunds Universitet

Andra pågående uppdrag (utöver uppdrag i Limes koncernbolag): –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: CFO Min Doktor, Managing Director

Nordics samt Finance Director för Intertrust Group, ett flertal styrelseuppdrag via Intertrust Group

Värdepappersinnehav i Lime: –



Filip Arenbo

Chief Product Officer sedan 2021

Född: 1987

Anställd: 2011

Utbildning: Civilingenjör i teknisk nanovetenskap vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Group Product Manager, Lime Technologies

Värdepappersinnehav i Lime: 22 737 aktier



Anna Hansen

Head of Loyalty & Expansion sedan 2021

Född: 1978

Anställd: 2008

Utbildning: Pol. mag. vid Lunds Universitet

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Head of Customer Success, Lime Technologies

Värdepappersinnehav i Lime: 39 826 aktier





Vishal Ganatra

Chief Sales Officer sedan 2022

Född: 1982

Anställd: (2006–2011) 2013

Utbildning: Civilekonom vid Karlstad Universitet

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Head of Sales & Marketing och Säljchef, Lime Technologies

Värdepappersinnehav i Lime: 28 551 aktier



Tommas Davoust

Head of Expert Services sedan 2020, Lime sedan 2017

Född: 1983

Anställd: 2017

Utbildning: Civilingenjör i Industriell Ekonomi vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Konsultchef Lime Technologies, Styrelse-
ordförande Ball-travels Sweden AB

Värdepappersinnehav i Lime: 1 703 aktier



Pernilla Möller

Head of People & Culture sedan 2022

Född: 1979

Anställd: 2022

Utbildning: Personalvetare vid Göteborgs Universitet

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: HR Manager Frigoscandia AB, HR speci-
alist/Strateg Mångfald Riksbyggen AB, Organisationskonsult egen verksamhet,
Områdeschef StudentConsulting AB, Karriärvägledare Lunds Universitet

Värdepappersinnehav i Lime: 267 aktier



Jens Gustafsson

Chief Technology Officer sedan 2022

Född: 1989

Anställd: 2015

Utbildning: Civilingenjör i datateknik vid Lunds Tekniska Högskola

Övriga uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Engineering Manager, Lime

Aktieinnehav i Lime: 252 aktier





Lina Andolf-Orup

Chief Marketing Officer sedan 2022

Född: 1975

Anställd: 2022

Utbildning: Civilekonom vid Linné Universitet i Kalmar

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Chief Commercial Officer, Plexian | Global Head of Marketing & Communications, Fingerprint Cards

Värdepappersinnehav i Lime: –



Johan Andersson

Head of Mergers & Acquisitions and Strategy sedan 2022

Född: 1981

Anställd: 2022

Utbildning: Civilingenjör i Industriell Ekonomi vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Client Director, Centigo; CEO, Centigo India; Board member of Culturerings Private Limited

Värdepappersinnehav i Lime: 237 aktier



Finansiella rapporter

Innehåll

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse.....	48
-----------------------------	----

Koncernen

Koncernens resultaträkning.....	57
Koncernens rapport över totalresultatet.....	58
Koncernens balansräkning.....	59
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital.....	61
Koncernens rapport över kassaflöden.....	62

Moderbolaget

Moderbolagets resultaträkning.....	63
Moderbolagets rapport över totalresultatet.....	63
Moderbolagets balansräkning.....	64
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital.....	65
Moderbolagets rapport över kassaflöden.....	66

Noter till koncernredovisningen:

1 Allmän information.....	67
2 Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper.....	67
2.1 Grund för rapporternas upprättande.....	67
2.2 Koncernredovisning.....	67
2.3 Segmentrapportering.....	68
2.4 Omräkning av utländsk valuta.....	68
2.5 Materiella anläggningstillgångar.....	68
2.6 Immateriella tillgångar.....	69
2.7 Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar.....	70
2.8 Finansiella instrument.....	70
2.8.1 Klassificering.....	70
2.8.2 Redovisning och värdering.....	70
2.9 Nedskrivning av finansiella tillgångar.....	70
2.10 Derivatinstrument och säkringsåtgärder.....	71
2.11 Kundfordringar.....	71
2.12 Likvida medel.....	71
2.13 Aktiekapital.....	71
2.14 Leverantörsskulder.....	71
2.15 Upplåning.....	71
2.16 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt.....	71
2.17 Ersättningar till anställda.....	71
2.18 Intäktsredovisning.....	72
2.19 Ränteintäkter.....	73
2.20 Utdelningsintäkter.....	73
2.21 Leasing.....	73
2.22 Utdelningar.....	73
2.23 Koncernbidrag.....	73
2.24 Koncernens rapport över kassaflöden.....	73

3 Finansiell riskhantering.....	73
3.1 Finansiella riskfaktorer.....	73
3.2 Kapitalrisk.....	75
3.3 Refinansieringsrisk.....	75
4 Verksamhetsrisker.....	76
4.1 Konkurrensutsatt marknad.....	76
4.2 Behålla och rekrytera nyckelpersoner.....	76
4.3 Teknisk utveckling.....	76
4.4 IT säkerhet.....	76
4.5 Efterlevnad av lagstiftning.....	76
5 Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål.....	76
5.1 Viktiga uppskattningar och antagande för redovisningsändamål.....	76
6 Segmentinformation.....	78
7 Ersättning till revisorerna.....	81
8 Ersättningar till anställda.....	81
9 Finansiella intäkter och kostnader.....	85
10 Inkomstskatt.....	86
11 Valutakursdifferenser.....	87
12 Resultat per aktie.....	87
13 Utdelning per aktie.....	87
14 Immateriella anläggningstillgångar.....	88
15 Materiella tillgångar.....	90
15.1 Leasingavtal.....	91
16 Finansiella anläggningstillgångar.....	93
16.1 Dotterföretagen.....	93
16.2 Finansiella instrument per kategori.....	94
17 Kundfordringar.....	95
18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.....	95
19 Likvida medel.....	95
20 Aktiekapital.....	96
21 Banklån, leasingskuld och inlösenpris vid optionsutnyttjande.....	96
22 Uppskjuten inkomstskatt.....	97
23 Övriga skulder.....	97
24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.....	97
25 Rörelseförvärv.....	98
26 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser.....	99
27 Närstående.....	99
28 Händelser efter rapportperiodens slut.....	99
29 Kassaflöde från löpande verksamhet.....	99
30 Kassaflöde från finansieringsverksamheten.....	100
31 Aktiesparprogram.....	101
32 Nyckeltalsdefinitioner.....	102

Styrelsens försäkran.....	103
Revisionsberättelse.....	104
Flerårsöversikt.....	109



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Lime Technologies AB (publ), organisationsnummer 556953-2616, avger härmed sin förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2022.

Koncernstruktur

Lime Technologies AB (publ) är moderbolag i en koncern med två dotterbolag; Userlike UG, org nr HRB 73211, Köln, Tyskland och Lime Technologies Sweden AB, org nr 556397-0465, Lund, som i sin tur har sju helägda dotterbolag; Lime Technologies Norway AS, org nr 989 711 393, Oslo, Norge, Lime Technologies Denmark A/S, org nr 360 532 91, Köpenhamn, Danmark, Lime Technologies Finland OY, org nr 232 081 11, Helsingfors, Finland, Lime Technologies Netherlands B.V., org nr 78107482, Utrecht, Nederländerna, Lime Technologies Germany GmbH, org nr 105940, Köln, Tyskland, Hysminai AB, org nr 556948-5831, Stockholm och Lime Technologies Gävle AB (tidigare janjoo AB), org nr 559022-0298. Vidare har Lime ett delägt dotterbolag Lime Intenz AB, org nr 556661-4714. Koncernen där Lime Technologies AB (publ) är moderföretag kallas i fortsättningen för Lime.

Lime Technologies AB (publ) är noterade på Nasdaq Stockholm, Mid Cap-listan.

Om Lime

Limekoncernen utvecklar, säljer, implementerar och supportar användarvänliga och flexibla CRM- och kundhanteringssystem. Verksamhet adresserar primärt marknaderna i Sverige och övriga Europa.

Limes övergripande kärna och syfte sammanfattas i bolagets "Why Statement", med fokus på kundupplevelser som överträffar förväntningarna:

"We go all in to create a world where every customer experience exceeds expectations, making customers' lives easier through spot-on software and on-point expertise."

Produkter

Lime erbjuder följande produkter:

Lime CRM

Lime CRM är en flexibel, skalbar SaaS-plattform, bestående av en välbeprövad bas av grundfunktionalitet som kombineras med tilläggsmoduler och paketeras för unika branschbehov och arbetsflöden. Lime CRM säljs på samtliga marknader och utgör motorn i Limekoncernen.

Lime Go

Lime Go är en molnbaserad SaaS-tjänst utvecklad för att maximera försäljning inom säljorganisationer. Verktyget ger god kontroll över kommande affärer och är laddat med företagsinformation och kontaktuppgifter. Lime Go säljs primärt i Sverige, Norge och Danmark.

Lime Easy

Lime Easy är ett standardiserat CRM-system i slutet av sin produktlivscykel. Befintliga kunder som använder produkten flyttas succesivt över till Limes övriga produktflora och produkten kommer att läggas ner helt under det första kvartalet 2024.

Userlike

Userlike är en webbchatt och Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att samla alla typer av meddelanden i samma inbox möjliggörs en effektiv dialog med kunden i alla moderna kanaler.

Utöver ovanstående erbjuds flera tilläggsmoduler, bland annat;

Lime Workorder - ett mobilt arbetsordersystem och ärendehanteringssystem, Field Service Management.

Lime Newsletter - en mjukvara för marknadsföring, försäljning och kommunikation via e-post, mobiltelefon, sociala medier och hemsidor.

Lime Forms - en mjukvara som länkar kundens hemsida till ditt CRM via webbformulär.

Lime Portals - ett mjukvaruverktyg som tillhandahåller skräddarsydda webbformulär anpassade till kundens specifika processer.

Lime Intenz - beteendeförändring

För att lyckas med impelmenteringen och få igång användandet av mjukvaran, erbjuder Lime även konsulttjänster för beteendeförändring via Lime Intenz.



Affärsmodell

Koncernens affärsmodell baseras på att teckna långsiktiga licens- och underhållsavtal, samt assistera kunder med implementering och anpassning av koncernens mjukvara till kundens specifika behov. En växande del av Limes intäkter kommer från försäljning av så kallade SaaS-tjänster, redovisad som abonnemangsinträkt, där kunden betalar en periodisk avgift som täcker såväl licensrättigheten som underhållsavtalet.

Lime redovisar sina intäkter i fyra klasser; abonnemangsinträkt, licensintäkt, support- och underhållsinträkt samt Expert Services (konsulttjänster). Abonnemanget erläggs årligen eller kvartalsvis i förskott. Licensen, vilken kunden betalar vid avtalets tecknande, och underhållsavtalet som ger kunden rätt till uppgraderingar och mjukvarustöd erläggs årligen i förskott. Konsultintäkter redovisas löpande under projektets gång.

Verksamhetsåret 2022

Verksamhetsåret 2022 har marknaden präglats av Rysslands invasion av Ukraina, med omfattande följder för det världsekonomiska läget. Limes verksamhet har dock inte påverkats nämnvärt och affärsläget har succesivt förbättrats under året, med en starkt organisk tillväxt som följd. Vi har fortsatt att rekrytera, öppnat upp en utvecklingshub i Krakow, investerat i våra marknader och stärkt vårt produkt erbjudande tack vare en utökad utvecklingsorganisation.

Under verksamhetsåret 2022 uppgick omsättningstillväxten till 21 % jämfört med föregående år. Framförallt var det försäljningen av abonnemang och helårseffekten av förvärvet av Userlike som gjordes under 2021 som bidrog till det förbättrade utfallet. SaaS-intäkterna fortsätter således att utvecklas positivt.

Utvecklingen av våra plattformar fortgår med ökad intensitet inte minst avseende den webbaserade Lime CRM plattformen och lanseringen av flera nya tilläggstjänster för både befintliga och nya kunder.

Rekrytering av kompetent personal är fortsatt en mycket viktig process för Lime och under 2022 gjordes cirka 110 lyckade rekryteringar till framförallt sälj-, konsult- och utvecklingsavdelningarna.

Under 2022 har vi fortsatt utveckla av våra fyra fokusvertikaler: Energi, Fastighet, Konsult, och Partihandel. De fyra vertikalerna är överrepresenterade i vår kundbas och ambitionen är att andelen kunder inom fokusvertikalerna ska bli ännu större över tid. Som ett led i att stärka attraktiviteten bland relevanta företag har Lime beslutat att skapa färdigpaketerade branschlösningar av vår samlade kunskap. På så vis kan Lime i marknadsföring nå dessa branscher lättare, enklare presentera referenser och leverera

lösningar betydligt mer effektivt till kund. Detta är extra relevant på marknaderna utanför Sverige, där Limes mindre kända varumärke förutsätter erbjudanden som sticker ut i konkurrensen och där vi kan dra nytta av vår unika branschkunskap.

På sikt ligger även dessa branscher till grund för produkternas utveckling och framtid, utan att göra avkall på den flexibilitet som är styrkan i Limes produkter.

Sverige

70% (75) av koncernens intäkter kommer från den svenska verksamheten som således, i stort, avspeglar koncernens verksamhet.

Övriga Europa

Verksamheten i övriga Europa fortsätter att växa - helt i linje med våra ambitioner att bygga ett mer internationellt bolag. Koncernens nettoomsättning i Övriga Europa växte med 45 % under 2022 jämfört med 2021 och uppgick under 2022 till 150 Mkr.

Marknad

Limekoncernen adresserar marknaderna i Sverige och Övriga Europa med fokus på business till business inom de tidigare beskrivna industrivertikalerna.

Tillväxten drivs till stor del av organisationers och företags omfattande behov av att effektivisera sin försäljningsorganisation samt säkerställa att prospektering av nya kunder sker systematiskt och effektivt.

Hållbarhet

Lime upprättar, i enlighet med ÅRL 6 kap 11§, ingen fullständig hållbarhetsrapport, men en separat översikt över bolagets hållbarhetsarbete publiceras på Limes hemsida i samband med årsredovisningen.

Aktiesparprogram

Den 26 April 2022 fattade årsstämman beslut om att införa ett aktiesparprogram, LTIP 2022.

Samtliga medarbetare i Lime per den 1 maj 2022 erbjöds att delta. Programmet förutsätter att deltagarna förvärvar aktier i Bolaget till marknadspris på Nasdaq Stockholm under perioden 1 juni 2022 till 31 maj 2023.

Under förutsättning att deltagarna behåller aktierna under hela den perioden som slutar den 31 Maj 2025, att deltagaren är anställd under hela perioden och att Lime uppfyller prestations-kriteriet kommer varje aktie att berättiga deltagaren två eller tre aktier, beroende på roll, mot erläggande av aktiens kvotvärde. Prestationskriteriet fastställs av styrelsen och är i linje med Limes finansiella mål.



Verkligt värde för incitamentsaktierna bestäms till värdet vid tecknandet. Eftersom detta är en aktierelaterad ersättning som regleras med egetkapitalinstrument sker ingen omvärdering av verkligt värde av incitamentsaktierna.

Lime gör en uppskattning av hur många av de anställda som deltar i programmet som kommer att vara kvar i anställning under hela 3-årsperioden, till och med den 31 maj 2025.

Teckningsoptioner

Årsstämman den 26 april fattade vidare beslut om att emittera 68 160 teckningsoptioner vederlagsfritt till det helägda dotterbolaget Hysminai AB. Teckningsoptionerna ska användas för att säkerställa Limes åtagande med anledning av aktiesparprogrammet, LTIP 2022.

Händelser under rapportperioden

Under det första kvartalet 2022 togs i stort sett samtliga restriktioner kopplade till spridningen av Covid-19 bort och sedan dess har Limes verksamhet successivt återgått till liknande arbetsformer som före pandemin. Samtidigt har vissa saker, såsom utökade möjligheter att arbeta på distans för de roller där detta är möjligt, förblivit en del av den nya vardagen.

Rysslands invasion av Ukraina, med omfattande effekter på såväl det politiska som ekonomiska världsläget, har gjort marknaden mer osäker, men som vi tidigare kommenterat har Limes verksamhet inte påverkats nämnvärt. Limes affärsmodell med fokus på abonnemangsförsäljning och en stor andel repetitiva intäkter, i kombination med en stor kundbas, har gjort bolaget bättre rustat att möta en lågkonjunktur och påverkan på resultat och ställning under 2022 har varit begränsad.

Lime förvärvade de resterande 35% av aktierna i Lime Technologies Gävle AB den 9 februari 2022 och sedan dess är bolaget helägt av Lime Technologies Sweden AB.

Per den 10 maj 2022 förvärvades även ytterligare aktier, motsvarande 14% av aktierna, i Lime Intenz AB.

Lime har under 2022 avtalat om upptagande av checkräkningskredit om 25 Mkr. Per 2022-12-31 var checkräkningskrediten ej utnyttjad.

Sälj- och marknadsavdelning har åter delats i två separata avdelningar men med ett nära samarbete. Den nya marknadsavdelningen leds av Lina Andolf-Orup som även är en del av ledningsgruppen.

Under fjärde kvartalet har Maria Wester tillträtt som ny CFO och är en del av ledningsgruppen.

Vidare har Jens Gustafsson tillträtt som ny CTO och är numera en del av ledningsgruppen.

Händelser efter rapportperiodens utgång

I januari 2023 certifierades Limes ledningssystem för informationssäkerhet enligt standarden ISO 27001, vilket är ett kvitto på att bolaget arbetar strukturerat och målinriktat för IT-säkerhet i framkant.

Flerårsöversikt koncernen (mkr)

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	490,4	403,8	338,7	289,7	244,3
Repetitiva intäkter	299,4	246,0	194,4	167,2	138,5
Justerad EBITA	125,1	108,6	99,3	66,8	54,3
Balansomslutning	663,9	665,1	364,4	313,6	269,4
Medeltal anställda	352,0	297	244	223	195

Kommentarer till resultaträkningen

Intäkter

Nettoomsättningen för perioden uppgick till 490,4 (403,8) Mkr, vilket motsvarar en ökning med 21 (19) procent. Tillväxten är i första hand relaterad till en ökning av abonnemangsentäkter och förvärvet av Userlike.

Den organiska nettoomsättningstillväxten uppgick under 2022 till 18 (11) procent.

Abonnemangsentäkterna ökade med 27 (37) procent jämfört med föregående år och uppgick till 262,9 (206,5) Mkr.

Expert Service intäkterna ökade med 20 (10) procent jämfört med föregående år och uppgick till 183,2 (152,9) Mkr. En majoritet av Expert Service intäkterna kommer från befintliga kunder. I takt med att kundbasen utökas genereras tillväxt i Expert Service intäkterna.

Periodens totala repetitiva intäkter ökade med 22 (27) procent från föregående år och uppgick till 299,4 (246,0) Mkr, vilket motsvarade 61 (61) procent av nettoomsättningen.

Annual Recurring Revenue

Årsnormaliserat värde av de repetitiva intäkterna, Annual Recurring Revenue, uppgick vid utgången av 2022 till 321 Mkr (279). De årsnormaliserade repetitiva intäkterna ökade med 15 (35) procent jämfört med föregående år.



Kostnader

Rörelsens kostnader för året ökade med 23 (27) procent från föregående år och uppgick till 427,9 (349,0) Mkr. Kostnadsökningen under 2022 är framförallt relaterad till ökningen av antalet anställda och föregående års förvärv av Userlike UG.

Under 2022 betraktades inga kostnader som jämförelsestörande. Under 2021 betraktades kostnader om 1,1 Mkr för förvärvsrelaterade kostnader som jämförelsestörande.

Den största delen av koncernens rörelsekostnader är knutna till personal och personalkostnaderna för året uppgick till 270,9 (222,2) Mkr, vilket är en ökning med 22 (20) procent. Antalet anställda vid årets utgång uppgick till 399 (354) personer och i genomsnitt under året, medelantal anställda, till 352 (297) personer. Fördelning av personal samt löner och ersättningar framgår av not 8.

Övriga kostnader uppgick till 94,3 (70,0) Mkr. Under 2022 har Lime i en större utsträckning jämfört med 2020 och 2021 kunnat resa, hålla konferenser och fysiska säljaktiviteter vilket har bidragit till en ökad kostnads massa i kombination med fler anställda.

Aktiverat utvecklingsarbete för egen räkning uppgick under året till 27,1 (20,9) Mkr.

Avskrivningarna uppgick under året till 62,8 (56,8) Mkr. Avskrivningarna ökar jämfört med 2021 med anledning av ökade investeringar i egen utveckling samt avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar relaterat till förvärvade dotterbolag som nu får en helårseffekt.

Finansiella poster netto uppgick till -7,4 (-4,8) Mkr och består till största delen av räntekostnader och valuta-kostnader.

Årets skattekostnad uppgick till 15,7 (12,6) Mkr.

Resultat

Rörelseresultatet före avskrivningar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITDA) för året uppgick till 153,8 (134,0) Mkr, med en EBITDA-marginal om 31 (33) procent. Se not 31 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet före avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITA) uppgick, för året, till 125,1 (108,6) Mkr motsvarande en justerad EBITA marginal om 26 (27) procent. Se not 31 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet, EBIT, för året uppgick till 91,0 (76,1) Mkr, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 19 (19) procent.

Resultat före skatt uppgick till 83,6 (71,3) Mkr, vilket motsvarar en marginal om 17 (18) procent.

Årets resultat uppgick till 67,8 (58,7) Mkr vilket motsvarar en vinstmarginal om 14 (15) procent och fördelas per aktie enligt tabellen nedan.

Resultat per aktie

Före utspädning	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	67 821	58 691
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 283	13 283
Resultat per aktie	5,11	4,42

Efter utspädning	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	67 821	58 691
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 283	13 283
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning	13 352	13 283
Resultat per aktie efter utspädning	5,08	4,42



Moderbolaget

Moderbolagets resultat efter finansiella poster uppgick till -11,8 (-8,4) Mkr. Moderbolaget har erhållit koncernbidrag, vilka redovisas som bokslutsdispositioner, från dotterbolag om 90 (77) Mkr.

Kommentarer till balansräkningen

Investeringar och förvärv

Totala investeringar för perioden januari – december uppgick till 0 (309,6) Mkr, inklusive immateriella anläggningstillgångar men exklusive förändring av nyttjanderätter och leasade fordon.

Vidare uppgick kassaflöde från investering i dotterbolag till 0 (-202,2) Mkr.

Immateriella tillgångar

Limekoncernen investerar löpande resurser i utveckling av nya och befintliga applikationer och plattformar. Under året har totalt 27,1 (20,9) Mkr investerats i aktiverade utvecklingskostnader.

Materiella tillgångar

Investeringar i materiella tillgångar uppgick till 1,4 (1,2) Mkr.

Finansiell ställning och likviditet

Likvida medel

Likvida medel uppgick vid periodens utgång till 35,4 (55,2) Mkr. Limekoncernen hade vid årets utgång räntebärande skulder uppgående till 224,1 (294,5) Mkr varpå koncernens nettoskuld uppgick till -188,0 (-238,6) Mkr. Av de räntebärande skulderna utgör 36,6 (27,5) Mkr leasingskulder.

För att minimera likviditetsrisken har Lime en checkräkningskredit om 25 Mkr som har förlängts under året. Checkkrediten var inte utnyttjad per 2022-12-31.

Uppskjuten skattefordran

Koncernens uppskjutna skattefordran hänförlig till ackumulerade underskottsavdrag uppgick vid periodens utgång till 0,0 (0,0) Mkr. Koncernen har vid periodens utgång ackumulerade underskottsavdrag om 8,6 (12,0) Mkr som ännu inte aktiverats.

Eget kapital

Eget kapital vid årets utgång uppgick till 205,3 (135,1) Mkr, vilket motsvarade 15,5 (10,17) kr per utestående aktie.

Räntebärande skulder

I april 2021 tog Lime Technologies AB ett räntebärande lån om 250 Mkr med löptid om 5 år samt löste det

gamla banklånet om 50 Mkr. Vid årets utgång uppgick de räntebärande skulderna i koncernen till 224,1 (294,5) Mkr, inklusive leasingskulder.

Kommentarer till koncernens kassaflödesanalys

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 118,6 (124,6) Mkr.

Årets kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick till -28,6 (-223,8) Mkr, investeringar i immateriella tillgångar uppgick till -27,1 (-20,9) Mkr och investeringar i materiella tillgångar uppgick till -1,4 (-1,3) Mkr. Vidare uppgick förvärv av dotterbolag uppgick till 0 (-202,2) Mkr.

Årets kassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till -112,7 (89,0) Mkr och utgörs av amortering av räntebärande skuld -78,2 (-132,6) Mkr, utdelning -34,5 (-33,2) och upptagna lån 0 (254,8) Mkr.

Koncernens totala kassaflöde under året uppgick till -22,6 (-10,1) Mkr.

Väsentliga risker och osäkerheter

Limekoncernens mest påtagliga risker är att försäljningen minskar eller att eftersträvd tillväxt inte uppnås och att koncernen inte lyckas behålla och attrahera kompetent personal.

Koncernens nettoomsättning om 490,4 (403,8) Mkr utgjordes till 61 (61) procent av repetitiva intäkter, support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

De repetitiva intäkterna har ökat över tid och utgör på kort och medellång sikt en stabil bas i koncernens intjäning. Resterande intäkter kommer från nyförsäljning av licenser och konsulttjänster och är föremål för större osäkerhet då de mer direkt påverkas av möjliga efterfrågeförändringar. Känsligheten i försäljningen av konsulttjänster minskas något av att dessa tjänster avser konsultation relaterad till de egna produkterna och till stor del redan befintliga kunder.

Koncernen är väl etablerad på den svenska marknaden, där företaget varit verksamhet sedan grundandet. I övriga Europa har koncernen över tid ökat sin försäljning och närvaro men är inte lika väletablerad som på den svenska marknaden. Detta innebär att det krävs mer nyinförsäljningsaktiviteter och känsligheten för vikande försäljning är större då dessa verksamheter är mindre. Lime fortsätter att investera i försäljning- och marknadsaktiviteter i Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Tyskland. Företagets strategi är att vid nyetablering investera successivt i samband med att försäljningen tar fart. Denna strategi innebär att risken med nyetableringar begränsas.



Humankapitalet i Limekoncernen är viktigt och tillgång till kompetent personal en kritisk framgångsfaktor. Koncernen möter detta genom att erbjuda personalen marknadsmässiga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor. Koncernen genomför årligen traineeprogram för att säkerställa tillväxt och försörjning av kompetent personal. Över tid varierar dock tillgången på personal med rätt kompetens, vilket kan leda till kostnadsökningar för koncernen och minskad kvalitet i operativ och strategisk exekvering.

Rysslands invasion av Ukraina

Den makroekonomiska osäkerheten föranledd av Rysslands invasion av Ukraina kan komma att påverka vår verksamhet. I dagsläget ser vi ingen direkt påverkan på Lime men de långsiktiga effekterna är svårbedömda och det går inte att utesluta negativa konsekvenser till följd av det geopolitiska och världsekonomiska läget.

Känslighetsanalysen nedan beskriver effekten på Limekoncernens resultat före skatt för 2022, som uppgick till 83,6 Mkr, vid förändring av ett antal faktorer:

Känslighetsanalys	Förändring	Inverkan på resultat före skatt, Mkr
Efterfrågan licenser / abonnemang	+/- 5 %	+/- 13,3 (10,4)
Efterfrågan Expert Services	+/- 5 %	+/- 9,2 (7,6)
Personalkostnad	+/- 5 %	-/+ 13,5 (11,2)
STIBOR	+/- 10 bps	-/+ 0,3 (0,2)
EUR/SEK	+/- 10%	+/- 1,0 (0,2)

* Förändringen i referensränta för lånen (STIBOR) är beräknad som helårseffekten baserad på genomsnittliga räntebärande skulder under året. Jämförelsesiffror inom parentes.

Ytterligare redogörelse för risker och osäkerhetsfaktorer som Bolaget exponeras för återfinns under not 3 och 4.

Forskning och utveckling

Limekoncernen utvecklar mjukvara som hanterar försäljning och kunder. Arbetet som utförs är utredning, programutveckling och testning. Under året har totalt 27,1 (20,9) Mkr investerats i aktiverade utvecklingskostnader. Aktiveringsprincipen beskrivs i not 2.6 till räkenskaperna.

Limekoncernen utgår ifrån befintlig forskning men utvecklar och tillämpar denna inom nya användningsområden.

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen för Lime Technologies AB (publ) ("Bolaget") föreslår att årsstämman beslutar om följande riktlinjer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare. Ersättningar som aktieägarna beslutar om på bolagsstämman faller utanför dessa riktlinjer. Således omfattas inte aktiebaserade incitamentsprogram till ledningen eller ersättning till styrelseledamöterna för styrelsearbete av dessa riktlinjer. Riktlinjerna ska tillämpas avseende varje åtagande om ersättning till ledande befattningshavare, och varje förändring av ett sådant åtagande, som beslutas efter den årsstämman vid vilken riktlinjerna fastställts. Riktlinjerna har således inte någon inverkan på sedan tidigare bindande avtalsåtaganden.

Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses inom ramen för dessa riktlinjer Bolagets verkställande direktör och till denne rapporterande chefer som ingår i koncernledningen.

Grundläggande ersättningsprinciper mm

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt.

Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, <https://www.lime-technologies.se/>.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.



Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta exempelvis om aktiebaserade incitamentsprogram.

Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande 85 procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

Principer för rörlig ersättning

Den rörliga lönen ska vara kopplad till särskilda prestationskriterier, som, tillsammans med viktning, målnivåer och trösklar, ska fastställas inför varje period för vilken rörlig ersättning kan utgå. Prestationskriterierna fastställs av styrelsen såvitt avser verkställande direktören och av Ersättningskommittén avseende övriga medlemmar i Koncernledningen. Majoriteten av kriterierna ska vara kopplade till tydliga och mätbara finansiella prestationsmått (t.ex. rörelseresultat och nettoomsättning). Även icke-finansiella kriterier (t.ex. operationella kriterier eller kriterier kopplade till hållbarhet) kan tillämpas. Den rörliga ersättningen är därmed kopplad till bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet.

För respektive ledande befattningshavare får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt 25 procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala rörliga kontanta ersättningen uppgå till maximalt 80 procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel. Ytterligare information om fast och rörlig ersättning återfinns i bolagets årsredovisning för det senaste räkenskapsåret, och när tillämpligt, i styrelsens förslag avseende aktiebaserade ersättningsprogram till bolagsstämman.

Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande 30 procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande 20 procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande 8 procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara 5 procent av den totala ersättningen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning får uppsägningstiden inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå.

Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.



Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.

För beslutade riktlinjer se not 8.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Det osäkra geopolitiska och världsekonomiska läget gör konjunkturutvecklingen svårbedömd. Lime har vidtagit ett antal åtgärder för att minska riskerna vid konjunktursvängningar. Bolaget har även en växande andel återkommande intäkter från en allt större kundbas spridda över ett stort antal branscher. Lime förväntar begränsade direkta effekter men de indirekta effekterna, såsom längre säljprocesser och kunder i ekonomiska svårigheter, kommer med största sannolikhet att ha en viss påverkan även fortsättningsvis.

De åtgärder som har vidtagits för att generellt stärka verksamheterna i de övriga europeiska länderna har önskad effekt och bedöms fortsätta utvecklas åt rätt håll.

Limekoncernen kommer under 2023 fortsätta att bygga en verksamhet för lönsam tillväxt. Några av de projekt som kommer att genomföras är;

- Lansera nya versioner av webbgränssnittet för Lime CRM
- Fortsätta att uppgradera kunder till Lime CRM webbgrensnitt och abonnemngsmodell
- Rekrytera nya medarbetare till främst sälj-, konsult-, och utvecklingsavdelningen
- Fortsatt fokusera på våra segment och vertikaler
- Fortsatt fokus på förvärvsstrategin

Finansiella mål

Lime har en målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 18 procent och en årlig EBITA-marginal överstigande 25 procent.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulden, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtpotentialer, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

Limes finansiella mål utgör framåtblickande information. De finansiella målen baseras på ett antal antaganden rörande bland annat utvecklingen av Limes bransch, verksamhet, verksamhetsresultat och finansiella ställning. Detta, samt den makroekonomiska miljö Lime verkar i, kan skilja sig väsentligt från och bli sämre än vad Lime antog när de finansiella målen sattes upp. Som en följd därav omfattas Limes förmåga att nå de finansiella målen av osäkerhet och eventualiteter, varav vissa är utanför Bolagets kontroll, och det finns ingen garanti för att Lime kan nå de finansiella målen eller att Limes finansiella ställning eller rörelseresultat inte kommer att skilja sig väsentligt från de finansiella målen.

Aktiestruktur

Lime Technologies AB (publ)s aktiekapital uppgick vid utgången av 2022 till 531 339,24 kronor fördelat på 13 283 481 aktier.

Lime Technologies AB hade vid utgången av 2022 inga aktier i eget förvar.

Det föreligger inte några väsentliga avtal som bolaget är part i och som får verkan, ändras eller upphör att gälla om kontrollen över bolaget förändras till följd av ett offentligt uppköpserbjudande eller något avtal som är av sådan art att ett offentliggörande skulle kunna ska da bolaget allvarligt.

Bolagsstyrningsrapport

Styrelsen avger bolagsstyrningsrapport i separat dokument.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står balanserad vinst:

Balanserad vinst	65 305 440
Årets vinst	62 052 623
Summa	127 358 063



Styrelsen föreslår att:

i utdelning lämnas	37 193 747
i ny räkning balanseras	90 164 316
Summa	127 358 063

Styrelsen föreslår att i utdelning lämnas 37 193 747 kr, motsvarande 2,80 kr per aktie, och i ny räkning balanseras 90 164 316 kr.

Koncernens egna kapital uppgick vid periodens slut till 205,3 (135,1) Mkr och nettofordran/skuld till -188,0 (-243,1) Mkr.

Styrelsens yttrande enligt 18 kap. 4 § aktiebolagslagen

Bolagets och koncernens finansiella ställning framgår av årsredovisningen. Per den 31 december 2022 uppgick det bundna egna kapitalet i moderbolaget till 531 339 kronor och det fria egna kapitalet uppgick till 127 358 063 kronor. Koncernens totala egna kapital uppgick vid samma datum till 205 321 699 kronor. Den föreslagna utdelningen reducerar koncernens soliditet från 31 procent till 25 procent.

Arten och omfattningen av koncernens verksamhet beskrivs i bolagsordningen och i årsredovisningen. Den verksamhet som bedrivs i koncernen medför inga risker utöver vad som förekommer eller kan antas förekomma i branschen eller de risker som i allmänhet är förenade med bedrivande av näringsverksamhet. Styrelsen har beaktat bolagets och koncernens konsolideringsbehov genom att göra en generell bedömning av bolagets och koncernens ekonomiska ställning och möjligheter att på sikt fullgöra sina åtaganden.

Det är styrelsens bedömning att den föreslagna utdelningen varken påverkar bolagets och koncernens förmåga att infria föreliggande och oförutsedda betalningsförpliktelser eller äventyrar investeringar som kan bedömas nödvändiga eller investeringar i koncernens fortsatta utveckling. Koncernens ekonomiska ställning ger inte upphov till annan bedömning än att koncernen kan fortsätta sin verksamhet samt att bolaget kan förväntas fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt.

Med hänvisning till det ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är styrelsens bedömning att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets och koncernens eget kapital samt bolagets och koncerns konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.



Koncernens resultaträkning

	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Nettoomsättning	6	490 350	403 848
Övriga intäkter	11	1 445	252
Summa rörelsens intäkter		491 795	404 100
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda	8	-270 865	-222 206
Aktiverat arbete för egen räkning		27 129	20 964
Avskrivningar		-62 780	-56 808
Övriga kostnader	7, 11	-94 264	-70 018
Summa rörelsens kostnader		-400 780	-328 069
Rörelseresultat	6	91 015	76 031
Finansiella intäkter	9	710	218
Finansiella kostnader	9	-8 159	-4 915
Resultat efter finansiella poster		83 566	71 334
Inkomstskatt	10	-15 745	-12 643
Årets resultat		67 821	58 691
Resultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		67 821	58 691
		67 821	58 691
Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie)			
	12		
Resultat per aktie			
- före utspädning		5,11	4,42
- efter utspädning		5,08	4,42
Genomsnittligt antal aktier före utspädning		13 283 481	13 283 481
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning		13 351 641	13 283 481



Koncernens rapport över totalresultatet

	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Årets resultat		67 821	58 691
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		16 508	1 050
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		16 508	1 050
Årets totalresultat		84 329	59 741
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		84 329	59 741
		84 329	59 741

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Koncernens balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar			
	14		
Balanserade utvecklingsutgifter		80 862	69 136
Programvara		111 105	129 983
Varumärke		55 029	53 675
Kundrelationer		21 208	28 832
Goodwill		235 240	222 076
Summa immateriella anläggningstillgångar		503 444	503 702
Materiella anläggningstillgångar			
	15		
Fordon		1 613	1 581
Inventarier		1 800	1 211
Nyttjanderätter		34 992	25 828
Summa materiella anläggningstillgångar		38 405	28 620
Finansiella anläggningstillgångar			
Övriga finansiella anläggningstillgångar	16	784	700
Summa finansiella anläggningstillgångar		784	700
Uppskjuten skattefordran	22	11	61
Summa anläggningstillgångar		542 644	533 083
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	17	76 721	64 929
Aktuella skattefordringar		-	2 013
Övriga fordringar		1 791	571
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	7 366	9 324
Summa kortfristiga fordringar		85 878	76 837
Likvida medel	19	35 409	55 167
Summa omsättningstillgångar		121 287	132 004
Summa tillgångar		663 931	665 087



Koncernens balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital	20	531	531
Övrigt tillskjutet kapital		58 100	58 100
Reserver		19 017	840
Balanserad vinst inklusive årets resultat		127 673	75 595
Summa eget kapital		205 321	135 066
Skulder			
Långfristiga skulder			
Långfristiga räntebärande skulder	21	112 500	162 509
Långfristiga leasingskulder	21	26 307	17 381
Uppskjutna skatteskulder	22	71 553	74 979
Övriga långfristiga skulder	21	-	40 294
Summa långfristiga skulder		210 360	295 163
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	21	75 017	64 189
Kortfristiga leasingskulder	21	10 322	10 079
Leverantörsskulder		6 151	8 028
Aktuella skatteskulder		3 553	17 342
Övriga skulder	23	29 656	21 449
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	123 551	113 771
Summa kortfristiga skulder		248 250	234 858
Summa skulder		458 610	530 021
Summa eget kapital och skulder		663 931	665 087

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

	Hänförligt till Moderföretagets aktieägare					Summa eget kapital
	Not	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserad vinst	
Ingående balanser per 1 januari 2021 enligt fastställd balansräkning		531	58 100	-210	52 419	110 840
Årets resultat					58 691	58 691
Övrigt totalresultat för året				1 050		1 050
Summa totalresultat		-	-	1 050	58 691	59 741
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Omvärdering optionsskuld					-2 307	-2 307
Utdelning					-33 209	-33 209
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-	-35 516	-35 516
Utgående balans per 31 december 2021		531	58 100	840	75 595	135 066
Ingående balanser per 1 januari 2022 enligt fastställd balansräkning						
		531	58 100	840	75 595	135 066
Årets resultat					67 821	67 821
Övrigt totalresultat för året				16 508		16 508
Summa totalresultat		0	0	16 508	67 821	84 329
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Omvärdering optionsskuld					18 794	18 794
Aktiesparprogram				1 669		1 669
Utdelning					-34 537	-34 537
Summa transaktioner med aktieägare		0	0	1 669	-15 743	-14 074
Utgående balans per 31 december 2022		531	58 100	19 017	127 673	205 321

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Koncernens rapport över kassaflöden

	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Kassaflöde från rörelsen	31	158 028	144 028
Betald ränta		-5 046	-4 915
Betalda inkomstskatter		-34 350	-14 470
Kassaflöde från den löpande verksamheten		118 632	124 643
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Köp av immateriella tillgångar	14	-27 129	-20 964
Köp av materiella anläggningstillgångar	15	-1 412	-1 288
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		-	666
Förvärv av dotterbolag		-	-202 190
Köp av finansiella anläggningstillgångar	16	-53	-21
Erhållen ränta		24	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-28 570	-223 797
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Utdelning	30	-34 537	-33 209
Upptagna lån		-	254 804
Amortering av banklån		-50 200	-95 345
Amortering av leasing skulder		-12 685	-10 406
Amortering av övriga räntebärande skulder		-15 280	-26 820
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-112 702	89 024
Summa kassaflöde		-22 640	-10 130
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början	19	55 167	64 662
Kursdifferens i likvida medel		2 882	635
Likvida medel vid årets slut	19	35 409	55 167

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Moderbolagets resultaträkning

	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Nettoomsättning		-	-
Övriga intäkter		6 428	5 281
Summa rörelsens intäkter		6 428	5 281
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda		-7 186	-6 571
Övriga kostnader		-2 557	-3 023
Summa rörelsens kostnader		-9 743	-9 594
Rörelseresultat		-3 315	-4 313
Finansiella intäkter	9	-	169
Finansiella kostnader	9	-8 521	-4 223
Resultat efter finansiella poster		-11 836	-8 367
Bokslutsdispositioner		90 000	77 000
Inkomstskatt	10	-16 112	-14 149
Årets resultat		62 052	54 484

Moderbolagets rapport över totalresultatet

	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
-		-	-
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		-	-
Årets totalresultat		62 052	54 484

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.



Moderbolagets balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2022-12-31	2021-12-31
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i dotterföretag	16	353 332	353 332
Summa finansiella anläggningstillgångar		353 332	353 332
Omsättningstillgångar			
Övriga fordringar		-	56
Fordringar hos koncernföretag		38	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	481	683
Summa kortfristiga fordringar		519	739
Kassa och bank	19	365	27
Summa omsättningstillgångar		884	766
Summa tillgångar		354 216	354 098
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	20	531	531
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		5 065	5 065
Balanserat resultat		65 306	45 358
Årets resultat		62 052	54 485
Summa eget kapital		132 954	105 439
Skulder			
Långfristiga skulder			
Upplåning	21	112 500	162 500
Summa långfristiga skulder		112 500	162 500
Kortfristiga skulder			
Upplåning	21	50 000	50 000
Leverantörsskulder		25	226
Aktuella skatteskulder		3 159	16 522
Skulder till koncernföretag		53 058	17 180
Övriga skulder		423	926
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	2 097	1 305
Summa kortfristiga skulder		108 762	86 159
Summa skulder		221 262	248 659
Summa eget kapital och skulder		354 216	354 098

Omräkning av jämförelsetalen har skett för att underlätta jämförelse.



Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

	Not	Aktie- kapital	Överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balanser per 1 januari 2021 enligt fastställd balansräkning		531	5 066	14 835	63 731	84 164
Balanseras i ny räkning				63 731	-63 731	-
Årets resultat					54 484	54 484
Summa totalresultat		-	-	-	54 484	54 484
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Utdelning				-33 209		-33 209
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-33 209	-	-33 209
Utgående balans per 31 december 2021		531	5 066	45 357	54 484	105 439
Ingående balanser per 1 januari 2022 enligt fastställd balansräkning		531	5 066	45 357	54 484	105 439
Balanseras i ny räkning				-54 484	-54 484	-108 968
Årets resultat					62 052	62 052
Summa totalresultat		-	-	-	62 052	62 052
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Utdelning				-34 537		-34 537
Summa transaktioner med aktieägare		-	-	-34 537	-	-34 537
Utgående balans per 31 december 2022		531	5 066	-43 664	62 052	132 954



Moderbolagets rapport över kassaflöden

	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Kassaflöde från rörelsen	31	32 871	34 903
Betald ränta		-7 146	-4 223
Betalda inkomstskatter		-29 475	-11 287
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-3 750	19 393
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Förvärv dotterbolag		-	-219 972
Erhållen utdelning / koncernbidrag		90 000	77 000
Erhållen ränta		-	170
Kassaflöde från investeringsverksamheten		90 000	-142 802
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Utdelning		-34 537	-33 209
Nyemission		-	-
Upptagna lån		-	250 000
Amortering av lån		-50 000	-94 072
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-84 537	122 719
Summa kassaflöde		1 713	-690
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början	19	27	717
Kursdifferens i likvida medel		-1 375	-
Likvida medel vid årets slut	19	365	27



Noter

1. Allmän information

Lime Technologies AB (publ), Moderföretaget, och dess dotterföretag (sammanslaget Koncernen) utvecklar, distribuerar och säljer programvara, så kallade CRM system, samt utför konsulttjänster. Koncernen har försäljningskontor i Sverige, Danmark, Finland, Norge, Nederländerna och Tyskland.

Moderföretaget är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige och med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är dock S:t Lars väg 46, 222 70 Lund.

Styrelsen har den 22 mars 2023 godkänt denna koncernredovisning för offentliggörande.

2. Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncern- och moderbolagsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

2.1 Grund för rapporternas upprättande

Koncernen

Koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ)-koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Den har upprättats enligt anskaffningsvärde-metoden.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 5.

Moderbolaget

Moderbolaget tillämpar årsredovisningslagen och rekommendationen RFR 2 Redovisning för juridisk person. Rekommendationen innebär att moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen förutom i de fall årsredovisningslagen eller

gällande skatteregler begränsar möjligheterna att tillämpa IFRS. Skillnader mellan moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper redogörs för nedan. Moderbolaget leasar inga tillgångar.

Då Lime Technologies AB (publ) inte har någon civilrättslig kontroll över de resterande 10% av aktierna i Userlike UG har någon förväntad tilläggsköpeskillning inte beaktats i moderbolagstes balansräkning.

Innehav i dotterföretag

Innehav i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärde för aktier i dotterföretag inkluderar transaktionskostnader och villkorade köpeskillningar.

Finansiella instrument

I moderbolaget tillämpas inte IFRS 9. I moderbolaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde minus eventuella nedskrivningar och finansiella omsättningstillgångar till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader.

Nya standarder och tolkningar

Inga IFRS standarder eller IFRIC-tolkningar som trätt i kraft från den 1 januari 2022 fått någon väsentlig påverkan på koncernen.

Nya standarder och tolkningar som ännu inte har tillämpats av koncernen

Ett antal nya standarder och tolkningar träder i kraft för räkenskapsår som börjar efter den 1 januari 2023 och har inte tillämpats vid upprättandet av denna årsredovisning och förväntas inte få påverkan på koncernens finansiella rapporter.

2.2 Koncernredovisning

(a) Dotterföretag

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exklude-



ras ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv, dvs. förvärv för förvärv, avgör koncernen om innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel i det redovisade värdet av det förvärvade företagens identifierbara nettotillgångar.

Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt orealiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

2.3 Segmentrapportering

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som verkställande direktören. Se även not 6.

2.4 Omräkning av utländsk valuta

(a) Funktionell valuta och rapportvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är koncernens rapportvaluta.

(b) Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skul-

der i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen

Valutakursvinster och förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader. Alla övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posterna övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

Omräkningsdifferenser som hänför sig till förändringar i upplupet anskaffningsvärde redovisas i resultaträkningen och andra förändringar av redovisat värde redovisas i övrigt totalresultat.

(c) Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag (av vilka inget har en höginflationsvaluta som funktionell valuta) som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

(i) tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs;

(ii) intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida denna genomsnittliga kurs utgör en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, annars omräknas intäkter och kostnader till transaktionsdagens kurs), och

(iii) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

2.5 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultat-räkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat



belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Fordon	5 år
Inventarier	3-8 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde (not 2.7).

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

2.6 Immateriella tillgångar

(a) Goodwill

Goodwill uppstår vid förvärv av dotterföretag och avser det belopp varmed köpeskillingen, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget samt verkligt värde per förvärvsdagen på tidigare egetkapitalandel i det förvärvade företaget, överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar. Om beloppet understiger verkligt värde för det förvärvade dotterföretagets nettotillgångar, i händelse av ett förvärv till lågt pris, redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen. Goodwill som har redovisats av det förvärvade företaget elimineras vid förvärvsanalysen.

I syfte att testa nedskrivningsbehov, fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen. Goodwill övervakas på kassagenererande enhetsnivå.

Goodwill nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som goodwillen hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(b) Varumärken

Varumärken som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod.

Varumärken nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som varumärket hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(c) Programvara

Programvara som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 10 år.

(d) Kundrelationer

Kundrelationer som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Kundrelationer som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5-10 år.

(e) Balanserade utvecklingsutgifter

Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
- företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja programvaran,
- det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja programvaran finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Direkt hänförliga utgifter som balanseras som en del av programvaran, innefattar utgifter för anställda och övriga direkta kostnader.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.

Aktiverat arbete för egen räkning redovisas som en kostnadsreduktion i koncernens resultaträkning.

Utvecklingskostnader för programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 7 år.



2.7 Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

Immateriella tillgångar som har en obestämbar nyttjandeperiod eller immateriella tillgångar som inte är färdiga för användning, skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar (andra än goodwill) som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

2.8 Finansiella instrument

Koncernen tillämpar från och med 1 januari 2018 IFRS 9 Finansiella instrument. IFRS 9 reglerar klassificering, värdering och redovisning av finansiella tillgångar och skulder och inför nya regler för säkringsredovisning. IFRS 9 ersätter samtliga delar av IAS 39 som hanterar klassificering och värdering av finansiella instrument samt introducerar en ny nedskrivningsmodell. Den fullständiga versionen av IFRS 9 gavs ut i juli 2014 och är tillämplig för räkenskapsår som påbörjas den 1 januari 2018 eller senare. Standarden är antagen av EU.

2.8.1 Klassificering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande kategorier: finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen, lånefordringar och kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Ledningen fastställer klassificeringen av de finansiella tillgångarna vid det första redovisningstillfället.

Lånefordringar och kundfordringar

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. De ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

2.8.2 Redovisning och värdering

Lånefordringar och kundfordringar redovisas efter anskaffningstidpunkten till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Skuldfört inlösenpris, vid förvärv, för utestående optioner baseras på en bedömning av framtida intäkter. Dessa ingår i långfristiga räntebärande skulder med undantag för poster som förfaller inom 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka då klassas som kortfristiga ränterbärande optionsskulder.

2.9 Nedskrivning av finansiella tillgångar

(a) Tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

Koncernen bedömer vid varje rapportperiods slut om det finns objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång eller en grupp av finansiella tillgångar. En finansiell tillgång eller grupp av finansiella tillgångar har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned endast om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången (en "förlusthändelse") och att denna händelse (eller händelser) har en inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena för den finansiella tillgången eller grupp av finansiella tillgångar som kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

Objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger innefattar bland annat indikationer på att en gäldenär eller grupp av gäldenärer har betydande finansiella svårigheter, att betalningar av räntor eller kapitalbelopp har uteblivit eller är försenade, att det är sannolikt att gäldenären eller gruppen av gäldenärerna kommer att gå i konkurs eller annan finansiell rekonstruktion, eller att det finns observerbara uppgifter som tyder på att det finns en mätbar minskning av uppskattade framtida kassaflöden såsom förändringar i förfallna skulder eller andra ekonomiska förutsättningar som korrelerar med kreditförluster.

För kategorin lånefordringar och kundfordringar beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden (exklusive framtida kreditförluster som inte har inträffat), diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta. Tillgångens redovisade värde skrivs ned och nedskrivningsbeloppet redovisas i koncernens resultaträkning.

Om nedskrivningsbehovet minskar i en efterföljande period och minskningen objektivt kan hänföras till en händelse som inträffade efter att nedskrivningen redovisades (som exempelvis en förbättring av gäldenärens kreditvärdighet), redovisas återföringen av den tidigare redovisade nedskrivningen i koncernens resultaträkning.



2.10 Derivatinstrument och säkringsåtgärd

Koncernen har inga derivatinstrument per balansdagen och har inte utnyttjat några under perioden.

2.11 Kundfordringar

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder för sålda varor eller utförda tjänster i den löpande verksamheten. Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre), klassificeras de som omsättningstillgångar. Om inte, tas de upp som anläggningstillgångar.

Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

2.12 Likvida medel

Likvida medel ingår, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten.

2.13 Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital.

2.14 Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förefaller inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre). Om inte, tas de upp som långfristiga skulder.

Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.15 Upplåning

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.16 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall

redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill.

Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och lagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiserar eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas.

Uppskjuten skatteskuld beräknas på skattepliktiga temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterföretag förutom för uppskjutna skatteskulder där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid.

Uppskjuten skattefordran som hänför sig till avdragsgilla temporära skillnader avseende innehav i dotterföretag redovisas endast i den omfattning det är sannolikt att den temporära skillnaden kommer att återföras i framtiden och det kommer att finnas skattepliktiga överskott som avdraget kan utnyttjas mot.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

2.17 Ersättningar till anställda

Skulder för löner och ersättningar, inklusive betald frånvaro, som förväntas bli reglerad inom 12 månader efter räkenskapsårets slut, redovisas som kortfristiga



skulder till det odiskonterade belopp som förväntas bli betalt när skulderna regleras. Kostnaden redovisas i takt med att tjänsterna utförs av de anställda. Skulden redovisas som förpliktelse avseende ersättningar till anställda i balansräkningen.

Koncernföretagen har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, inklusive förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner samt sjukvårdsförmåner efter avslutad anställning.

(a) Pensionsförpliktelser

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning som kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma koncernen tillgodo.

(b) Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställd anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar ersättningar vid uppsägning vid den tidigaste av följande tidpunkter: (a) när koncernen inte längre har möjlighet att återkalla erbjudandet om ersättning; och (b) när företaget redovisar utgifter för en omstrukturering som är inom tillämpningsområdet för IAS 37 och som innebär utbetalning av avgångsvederlag. I det fall företaget har lämnat ett erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas ersättningar vid uppsägning baserat på det antal anställda som beräknas acceptera erbjudandet. Förmåner som förfaller mer än 12 månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

(c) Bonusplaner

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus. Koncernen redovisar en avsättning när det finns en legal förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

2.18 Intäktsredovisning

Koncernen utvecklar och säljer programvara. Huvuddelen av koncernens intäkter består av försäljning av abonnemangsentäkter, licensintäkter (upfront), supportavtal samt Expert Services (konsultintäkter).

IFRS 15 är sedan 2018 den nya standarden för intäktsredovisning. IFRS 15 ersatte IAS 18 Intäkter och IAS 11 Entreprenadavtal samt alla därtill hörande tolkningsuttalanden (IFRIC och SIC). En intäkt redovisas när kunden erhåller kontroll över den försålda varan eller tjänsten, en princip som ersätter den tidigare principen att intäkter redovisas när risker och förmåner övergått till köparen. Grundprincipen i IFRS 15 är att koncernen redovisar en intäkt på det sätt som bäst speglar överföringen av kontrollen av den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Denna redovisning i koncernen sker med hjälp av en femstegsmodell som appliceras på alla kundkontrakt;

- Identifiera kontraktet med kunden
- Identifiera de olika prestationsåtagandena i kontraktet
- Fastställa transaktionspriset
- Fördela transaktionspriset på prestationsåtaganden
- Redovisa en intäkt när ett prestationsåtagande uppfylls

Med hjälp av ovan femstegsmodell kan koncernens avtal med kunder innehålla olika prestationsåtaganden som identifierats till Licensintäkter, Abonnemangsentäkter (Software as a Service), Supportavtal samt tjänsteintäkter. En intäkt kan redovisas först när kontrollen över den sålda tjänsten eller varan kan anses ha överförts till kunden för respektive typ av intäktslag/prestationsåtagande.

Intäkter innefattar det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas för sålda varor och tjänster i Koncernens löpande verksamhet. Intäkter redovisas exklusive mervärdesskatt, returer och rabatter samt efter eliminering av Koncernintern försäljning.

Nedan framgår de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar för dessa prestationsåtaganden.

Övergångseffekter av IFRS 15

Koncernen analyserade och utvärderade IFRS 15 som regelverk och implementationen av IFRS 15 under 2018 ledde inte till några övergångseffekter för Limekoncernen.

Abonnemangsentäkter (Software as a Service)

Koncernen säljer mjukvara som tjänst genom att ge kunderna rätt att tillgå den. Denna tjänst, som inkluderar licens, support & underhåll samt i vissa fall drift,



erhåller kunden löpande under avtalstiden och den intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

Licensintäkter (Upfront)

Koncernen utvecklar och säljer mjukvara. Försäljning av licensrättigheter, rätt att använda, intäktsförs vid fullgjord leverans enligt avtal och då kunden har erhållit kontroll över de köpta licenserna samt att inga väsentliga förpliktelser återstår efter leveransdatum.

Supportavtal

Intäkter från supportavtal vid försäljning av licenser (upfront). Intäkter från Supportavtal faktureras i förskott och intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

Expert Services (konsultintäkter)

Koncernen säljer konsult- och utbildningstjänster, som tillhandahålls, till övervägande del, på löpande räkning men även som fastprisavtal. Intäkter från avtal på löpande räkning redovisas till avtalade priser allt eftersom arbetade timmar levereras.

För försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende konsulttjänster redovisas över tid, i takt med nedlagd tid enligt samma principer som beskrivits ovan. Försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende konsulttjänster redovisas vanligen i den period då tjänsterna levereras.

Om några omständigheter uppstår som kan förändra den ursprungliga uppskattningen av intäkter, kostnader eller färdigställandegrad, omprövas uppskattningarna. Dessa omprövningar kan resultera i öknings- eller minskningar i uppskattade intäkter eller kostnader och påverkar intäkterna under den period då de omständigheter som föranledde ändringen kom till företagsledningens kännedom.

Övrigt

Övriga intäkter består främst av vidarefakturerings- och utförda tjänster av underkonsulter.

2.19 Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas, fördelat över löptiden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.20 Utdelningsintäkter

Utdelningsintäkter redovisas när rätten att erhålla betalning har fastställts.

2.21 Leasing

Från och med 1 januari 2020 ersatte IFRS 16 Leasing-avtal IAS 17 Leasingavtal samt tillhörande tolkningar. Principen beskrivs i not 15.1.

2.22 Utdelningar

Utdelning till Moderbolagets aktieägare redovisas som skuld i koncernens finansiella rapporter i den period då utdelningen godkänns av Moderföretagets aktieägare.

2.23 Koncernbidrag

Moderbolaget tillämpar alternativregeln i RFR 2 IAS 27 avseende koncernbidrag, vilket innebär att erhållna koncernbidrag från dotterföretag redovisas som bokslutsdisposition.

2.24 Koncernens rapport över kassaflöden

Rapport över kassaflöden för koncernen upprättas enligt IAS 7, Rapport över kassaflöden, enligt den indirekta metoden. Årets förändring av kassabehållningen delas upp i löpande verksamhet, investeringsverksamhet respektive finansieringsverksamhet. Utgångspunkten för den indirekta metoden är rörelseresultatet justerat med sådana transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar. Med likvida medel avses kassa och bankmedel samt kortfristiga placeringar med förfall inom 3 månader från anskaffningstidpunkten. Samtliga poster ingående i likvida medel kan relativt omgående konverteras till kontanter.

3. Finansiell riskhantering

3.1 Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker: marknadsrisk (omfattande valutarisk, ränterisk i verkligt värde och ränterisk i kassaflödet), kreditrisk och likviditetsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat.

Riskhanteringen sköts av en finansavdelning enligt policier som fastställts av styrelsen. Koncernfinans identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen upprättar, vid behov, skriftliga policier såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden.

(a) Marknadsrisk

(i) Valutarisk

Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar, framför allt avseende Norska kronor (NOK), Danska kronor (DKK) och euro (EUR). Valutarisk uppstår genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.



Då koncernens svenska verksamhet har en väsentlig andel av sitt valutaflöde i svenska kronor finns det inget behov av valutasäkring. De övriga europeiska verksamheterna har under 2021 och 2022 varit av sådan storlek att en valutasäkring inte bedömts nödvändig.

Koncernen har innehav i utlandsverksamheter vilkas nettotillgångar exponeras för valutarisker.

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till euron, med alla andra variabler konstanta, skulle den omräknade vinsten efter skatt per den 31 december 2022 ha varit 1,0 Mkr lägre/högre, till största delen som en följd av vinster/förluster vid omräkning av kortfristiga fordringar och skulder.

Av Limes finanspolicy framgår att Lime har som ambition att inte hålla likvida tillgångar i annan valuta än SEK överstigande 15% av omsättningen i respektive valuta.

(ii) Ränterisk avseende kassaflöden och verkliga värden

Koncernens ränterisk uppstår genom långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde vilken delvis neutraliseras av kassamedel med rörlig ränta. Under 2022 bestod koncernens upplåning till rörlig ränta av svenska kronor. Information avseende Lime bankupplåning framgår av not 22.

Vid periodens utgång uppgick den räntebärande bankupplåningen till 162,5 (212,7) Mkr, det vill säga exklusive leasingskulder, med en rörlig ränta kopplad till STIBOR. En förändring om 10 bps i underliggande referensränta skulle inte påverkat årets resultat eller det egna kapitalet då STIBOR fortsatt skulle vara negativt och referensräntan enligt avtal är lägst 0.

Av Lime finanspolicy framgår att ränteriskerna ska minimeras bland annat genom att binda räntemarginalen i 1-5 år.

(b) Kreditrisk

Kreditrisk hanteras på koncernnivå. Varje koncernföretag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny kund innan standardvillkor för betalning och leverans erbjuds. Kreditrisk uppstår genom likvida medel och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner. Om kunder kreditbedöms av oberoende värderare, används dessa bedömningar. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Kreditexponering gentemot kunder begränsas genom en låg kundkoncentration.

(c) Likviditetsrisk

Likviditetsrisk hanteras genom att Koncernen innehar tillräckligt med likvida medel. Kassaflödesprognoser upprättas på koncernnivå. Ledningen följer noga rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i den löpande verksamheten.

Tabellen på nästkommande sida analyserar koncernens finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena.

Av Limes finanspolicy framgår att Lime inte ska använda eventuell överlikviditet för handel med finansiella tillgångar och att likvida medel över tid ska uppgå till minst 8% av årsomsättningen.



Likviditetsrisk - koncernen

Per 31 december 2022	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (exkl. skulder avseende leasing)	14 347	44 803	54 185	61 892
Skulder avseende leasing	4 325	7 131	8 390	16 998
Skuldfört Inlösenpris More Intenz, Lime Technologies Gävle och Userlike	2 647	22 337	-	-
Leverantörsskulder och andra skulder	6 151	-	-	-
Summa	27 470	74 271	62 575	78 891

Per 31 december 2021	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (exkl. skulder avseende leasing)	13 507	40 200	52 588	122 795
Skulder avseende leasing	3 480	6 841	6 577	11 775
Skuldfört Inlösenpris More Intenz, Lime Technologies Gävle och Userlike	13 965	-	40 293	-
Leverantörsskulder och andra skulder	8 028	-	-	-
Summa	38 979	47 041	99 458	134 570

3.2 Kapitalrisk

Kapital definieras som totalt eget kapital. Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

Eftersom Koncernens strategi delvis bygger på att utvärdera förvärvsmöjligheter kan skuldsättningen komma att fluktuera kraftigt från år till år.

Styrelse och ledning utvärderar löpande framtida betalningsåtaganden och beslutar utifrån en samlad bedömning hur Koncernens medel ska förvaltas.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulder, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5. Enligt låneavtal med bank ska nettoskuld i förhållande till EBITDA vara mindre än 2,0.

Koncernen	2022	2021
Räntebärande långfristiga skulder	-112 500	-162 509
Långfristiga leasingskulder	-26 307	-17 381
Övriga långfristiga skulder	-	-40 294
Räntebärande kortfristiga skulder	-75 017	-64 189
Kortfristiga leasing skulder	-10 322	-10 079
Finansiella tillgångar	36 193	55 867
Nettoskuld	-187 953	-238 585
EBITDA	153 795	132 839
Nettoskuld / EBITDA	1,2	1,8

3.3 Refinansieringsrisk

Under 2021 ingick Lime ett låneavtal om 250 Mkr där det utestående beloppet per 31 december 2022 uppgår till 162,5 (212,5) Mkr. Refinansieringsrisken är risken att ytterligare finansiering eller om finansiering inte finns tillgänglig eller bara kan erhållas till en högre kostnad om sådant behov skulle uppstå.



4. Verksamhetsrisker

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika risker. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Skulle någon av nedan beskrivna risker inträffa kan verksamhetens resultat och finansiella ställning påverkas negativt. De nedanstående riskerna är inte de enda risker som koncernen kan vara föremål för.

Riskerna med anledning av Rysslands invasion av Ukraina beskrivs ytterligare i förvaltningsberättelsen.

4.1 Konkurrensutsatt marknad

Lime arbetar kontinuerligt med att säkerställa att bolaget har ett attraktivt erbjudande till kund. Limes intäktsmodell bygger på en stor del abonnemangsinträkt vilket innebär att andelen repetitiva intäkter är hög vilket ökar förutsägbarheten. Lime bedriver dock sin verksamhet på en hårt konkurrensutsatt marknad med såväl globala som lokala konkurrenter. Vissa av Limes konkurrenter är såldes stora och effektiva företag med betydande finansiella, tekniska och markandsföringsresurser. Vidare kan konkurrensen komma att öka om nya CRM-leverantörer träder in på marknaden. Konkurrenternas agerande och eventuella framgång kan därmed komma att påverka Limes finansiella ställning och resultat.

4.2 Behålla och rekrytera nyckelpersoner

Det råder hård konkurrens om högkvalificerad personal för många av Limes personalkategorier, inklusive mjukvaruutvecklare. Koncernens verksamhet och framtida framgång är i hög grad beroende av att behålla och rekrytera nyckelpersoner. Om företaget skulle få svårt att rekrytera kompetent personal eller om kostnaden för att anställa kompetent personal skulle öka så kan det få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.3 Teknisk utveckling

Lime arbetar kontinuerligt med att vidareutveckla och uppdatera sina produkter för att möta kundernas behov. Mjukvarubranschen karaktäriseras dock av snabb utveckling av såväl nya produkter, tjänster och teknik som kunders krav på produkter, tjänster och tekniken. För det fall att utvecklingen sker i en riktning som Lime inte förväntat sig eller ej kan anpassa sig till kan det innebära negativ påverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.4 Informationssäkerhet

Koncernens möjlighet att tillhandhålla programvara till kunder är beroende av säkerheten, integriteten, tillförlitligheten och den operativa prestandan hos de

system, produkter och tjänster som erbjuds. Störningar i Limes eller någon av Limes leverantörers IT-miljö kan få en negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Under 2022 har bolaget arbetat intensivt med Limes ledningssystem för informationssäkerhet enligt standarden ISO 27001 och i början av 2023 genomfördes certifieringen.

Utöver flexibel datalagring och effektiva lösningar för exempelvis kryptering, säker kommunikation, säkerhetskopiering och incidenthantering, arbetar Lime proaktivt med incidenter. Det sker dels genom en säkerhetsfokuserad utvecklingsprocess där sårbarhet kan upptäckas i ett tidigt skede och dels via skraddarsydda utbildningar för all personal. Utbildningen är en viktig del av introduktionen för alla nyanställda men är även obligatorisk för övriga medarbetare att repetera varje år och genomförandet rapporteras och följs upp.

4.5 Efterlevnad av lagstiftning

Lime verksamhet är beroende av ett stort antal regelverk och myndighetskrav. Dessa lagar och regler är komplicerade och varierar mellan olika jurisdiktioner. Vid eventuell geografisk expansion eller om Limes regelefterlevnad inte anses fullgod kan det komma att få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

5. Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

5.1 Viktiga uppskattningar och antaganden för redovisningsändamål

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan

(a) Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och varumärke, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2.6. Återvinningsvärden för kassagenererande



enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras (not 14). Vidare har bedömningar och antaganden om värderingsmodeller, räntesatser (vägd genomsnittlig kapitalkostnad) och royaltynivåer ("relief from royalty") gjorts.

(b) Programvara

Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder för programvara som identifierats i förvärsanalyser, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen. Koncernen har vidare gjort bedömningar och antaganden om värderingsmodeller, räntesatser (vägd genomsnittlig kapitalkostnad) och royaltynivåer ("relief from royalty").

(c) Balanserade utgifter

Utvecklingsutgifter balanseras utifrån vad som beskrivs i avsnittet "Immateriella tillgångar" under not 2. Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen.

(d) Rörelseförvärv

I samband med rörelseförvärv görs ett antal uppskattningar och antagande för upprättande av förvärsanalysen. Lime använder vedertagna modeller vid upprättandet av förvärsanalysen.

(e) Skuldfört inlösenpris Lime Intenz AB och Userlike UG

Förvärsanalysen avseende Lime Intenz AB och Userlike UG har baserats på slutförda värderingar av identifierbara immateriella tillgångar. Skuldfört inlösenpris för utestående optioner baseras, huruvida, på en bedömning av framtida intäkter.

(f) IFRS 16

När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt säkert att avtalet förlängs (eller inte avslutas).

Majoriteten av förlängningsoptionerna som avser leasing av kontorslokaler och fordon har inte räknats med i leasingskulden eftersom koncernen kan ersätta tillgångarna utan väsentliga kostnader eller avbrott i verksamheten.

Leasingperioden omprövas om en option utnyttjas (eller inte utnyttjas) eller om koncernen blir tvungen att utnyttja optionen (eller inte utnyttja den). Bedömningen om det är rimligt säkert omprövas endast om det uppstår någon väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll. Under det innevarande räkenskapsåret ledde denna omprövning av leasingperioderna till en ökning av leasingskulden och av nyttjanderätter med 1,9 (1,1) Mkr.



6. Segmentinformation

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentets resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som koncernens verkställande direktör.

Den högste verkställande beslutsfattaren bedömer verksamheten utifrån ett geografiskt perspektiv, Sverige och Övriga Europa. Segmenten har samma verksamhet och affärsmodell, dvs att sälja och implementera programvara, CRM system. Utveckling och administration sköts av det svenska segmentet.

Rörelsesegmenten bedöms utifrån nettoomsättning och resultat baserat på ett mått som benämns

EBITDA. Detta mått definieras som rörelseresultat före avskrivningar, förvävsrelaterade kostnader och övriga jämförelsestörande poster av engångskaraktär. EBITDA är den lägsta nivån av resultat som följs upp på, beaktat att koncernens tillgångar i koncernen, förutom nyttjanderättstillgångar och fordon/inventarier hanteras på central koncernnivå.

Inga väsentliga förändringar av segmentens tillgångar har skett under perioden.

Intäkter, per segment

Försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor. De intäkter från externa parter som rapporteras till den högste verkställande beslutsfattaren värderas på samma sätt som i resultaträkningen.

Intäkter per intäktström, Tkr	2022			2021		
	Sverige	Övriga Europa	Totalt	Sverige	Övriga Europa	Totalt
Abonnemangintäkter (Software as a Service)	163 899	98 953	262 851	139 278	67 200	206 478
Licensintäkter (upfront)	2 197	197	2 394	1 809	105	1 914
Supportavtal	32 896	3 652	36 548	35 692	3 819	39 511
Expert Services (konsultintäkter)	137 357	45 797	183 154	121 523	31 425	152 948
Övrigt	4 477	926	5 403	2 671	326	2 997
Nettoomsättning	340 825	149 525	490 350	300 973	102 875	403 848



Resultat, per segment

2022-01-01- 2022-12-31	Sverige	Övriga Europa	Elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter, externt	341 232	150 563		491 795
Rörelsens intäkter, internt	1 525	4 669	-6 194	-
Summa försäljning	342 757	155 232	-6 194	491 795
Rörelsens kostnader, externt	-238 259	-99 741		-338 000
Rörelsens kostnader, internt	-3 427	-2 767	6 194	-
Summa kostnader	-241 686	-102 508	6 194	-338 000
EBITDA	101 071	52 724	-	153 795
Resultat från andelar i intresseföretag				-
Avskrivningar				-62 780
EBIT				91 015
Finansnetto				-7 449
Skatt				-15 745
Årets resultat				67 821

2021-01-01- 2021-12-31	Sverige	Övriga Europa	Elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter, externt	301 008	103 092		404 100
Rörelsens intäkter, internt	2 344	2 844	-5 188	-
Summa försäljning	303 352	105 936	-5 188	404 100
Rörelsens kostnader, externt	-205 258	-66 003		-271 261
Rörelsens kostnader, internt	-2 824	-2 364	5 188	-
Summa kostnader	-208 082	-68 367	5 188	-271 261
EBITDA	95 270	37 569	-	132 839
Resultat från andelar i intresseföretag				-
Avskrivningar				-56 808
EBIT				76 031
Finansnetto				-4 697
Skatt				-12 643
Årets resultat				58 691



Tillgångar och skulder

Rörelsesegmenten bedöms inte utifrån hantering av tillgångar och skulder utan dessa hanteras centralt av finansavdelningen.

Anläggningstillgångar och uppskjuten skattefordran fördelas enligt nedan:

	2022-12-31	2021-12-31
Sverige		
Balanserade utvecklingsutgifter	69 609	66 235
Programvara	16 596	24 803
Varumärke	33 478	33 478
Kundrelationer	4 644	8 651
Goodwill	69 763	69 763
Fordon	1 613	1 581
Inventarier	677	355
Nyttjanderätter	28 214	16 735
Finansiella anläggningstillgångar	30	-
Övriga Europa		
Balanserade utvecklingsutgifter	11 253	2 901
Programvara	94 509	105 180
Varumärke	21 551	20 197
Kundrelationer	16 564	20 181
Goodwill	165 477	152 313
Inventarier	1 123	856
Nyttjanderätter	6 778	9 093
Finansiella anläggningstillgångar	754	700
Uppskjuten skattefordran	11	61
Summa anläggningstillgångar	542 644	533 083

Koncernövergripande information

En uppdelning av intäkterna från alla produkter och tjänster ser ut som följer.

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Analys av intäkter per intäktslag:		
- Abonnemangsintäkter (Software as a Service)	262 851	206 478
- Licensförsäljning (upfront)	2 394	1 914
- Supportavtal	36 548	39 511
- Expert Services (konsultintäkter)	183 154	152 948
- Övrigt	5 403	2 997
Summa	490 350	403 848

Intäkter från externa kunder fördelade per land, baserat på var kunderna är lokaliserade:

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Sverige	340 825	300 973
Övriga Europa/Norden	149 525	102 875
Summa	490 350	403 848



7. Ersättning till revisorerna

Ersättningar till revisorerna	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
PwC				
– Revisionsuppdraget*)	1 320	791	471	336
– Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-	-	-
– Skatterådgivning	48	-	-	-
– Övriga tjänster	45	97	19	29
Summa	1 413	888	490	365

Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstaddade revisionen, dvs. sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

PwC Sverige: Revisionsuppdraget 938tkr (553 tkr), Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget 0 tkr (0), Skatterådgivning 0 (0 tkr) samt Övriga tjänster 19 tkr (29 tkr).

8. Ersättningar till anställda, m.m.

Löner och andra ersättningar för samtliga anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Löner, och andra ersättningar	192 958	160 452	4 884	3 988
Sociala avgifter	52 237	45 289	1 443	1 829
Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer	15 113	12 020	631	463
Summa ersättningar till anställda	260 308	217 760	6 959	6 280

Redovisning av ledande befattningshavares förmåner

2022-01-01- 2022-12-31	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Övrig ersättning	Totalt
Styrelseledamöter	1 165	-	-	-	1 165
VD	1 800	200	368	84	2 453
Andra ledande befattningshavare	6 725	411	1 148	235	8 519
Koncernen totalt	9 690	611	1 516	319	12 136

2021-01-01- 2021-12-31	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Övrig ersättning	Totalt
Styrelseledamöter	1 165	-	-	-	1 165
VD fram till och med 30/4 2021	899	-	154	68	1 122
VD från och med 1/5 2021	1 041	137	129	52	1 359
Andra ledande befattningshavare	5 836	330	1 077	246	7 489
Koncernen totalt	8 942	466	1 360	366	11 134

Rörlig lön avseende 2022 kommer att utbetalas under 2023 och rörlig lön avseende 2021 har utbetalats under 2022. Utöver ovan ersättning så tillkommer även en kostnad för aktiesparprogrammet där 35 tkr avser VD och 209 tkr avser andra ledande befattningshavare.



Medelantal anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Medelantal anställda	352	297	2	2
Varav män	229	197	2	2
Fördelat per land				
Sverige	248	227	2	2
Norge	23	18	-	-
Finland	18	14	-	-
Danmark	11	9	-	-
Tyskland	45	22	-	-
Nederländerna	8	6	-	-
Totalt	352	297	2	2

Könsfördelning i koncernen (inkl dotterföretagen) för styrelseledamöter

Styrelsens ledamöter	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kvinnor	2	2	2	2
Män	3	3	3	3

Styrelser i dotterbolag	Kvinnor 2022	Män 2022	Kvinnor 2021	Män 2021
Lime Technologies Sweden AB	-	1	-	1
Lime Technologies Norway AS	-	2	-	2
Lime Technologies Finland OY	-	1	-	1
Lime Technologies Denmark A/S	-	3	-	3
Hysminai AB	-	1	-	1
Lime Intenz AB	-	3	-	3
Lime Technologies Gävle AB	-	3	-	3
Lime Technologies Netherlands B.V.	-	2	-	2
Lime Technologies Germany GmbH	-	2	-	2

Ledande befattningshavare inkl VD	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kvinnor	2	1	0	-
Män	6	6	2	2



Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman godkänner styrelsens arvode samt antar riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Årsstämmans beslut överensstämmer med tidigare tillämpade principer för ersättning.

Bolagsstämman 2020-06-29 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen godkänner ersättning till koncernens verkställande direktör och principer för ersättning till övriga ledande befattningshavare. Styrelsen utgör, i sin helhet, ersättningskommitté fram till och med årsstämman 2023-04-26 och har hanterat frågor om ersättning och andra anställningsvillkor.

Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses inom ramen för dessa riktlinjer Bolagets verkställande direktör och till denne rapporterande chefer som ingår i koncernledningen.

Grundläggande ersättningsprinciper mm

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt.

Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, <https://www.lime-technologies.se/>.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta exempelvis om aktiebaserade incitamentsprogram.

Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Under antagande att full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår kan den fasta grundlönen utgöra maximalt motsvarande 85 procent av den totala ersättningen (om ingen rörlig ersättning, pensionsförmåner eller andra förmåner utgår utgör fast grundlön hela den totala ersättningen).

Principer för rörlig ersättning

Rörlig kontant ersättningen till ledningen baseras på hur väl Bolaget uppfyller dess finansiella mål avseende nettoomsättningstillväxt, EBITA och ARR, varigenom kriterierna för rörlig ersättning kopplas till hur väl Bolaget uppfyller dess affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet. En utvärdering av i vilken utsträckning kriterierna för rörlig kontant ersättning har uppfyllts ska göras efter att kvalificeringsperioden har avslutats. Utvärderingen ska genomföras och dokumenteras på årlig basis.

För respektive ledande befattningshavare (utom ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning) får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt 25 procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala ersättningen uppgå till maximalt 80 procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel.

Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande 30 procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande 20 procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.



Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande 8 procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara 5 procent av den totala ersättningen.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Uppsägningstiden får inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning.

Beslutsprocess

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman. Riktlinjerna ska tillämpas avseende varje åtagande om ersättning till ledande befattningshavare, och varje förändring av ett sådant åtagande, som beslutas efter den årsstämma vid vilken riktlinjerna fastställts. Riktlinjerna har således inte någon inverkan på sedan tidigare bindande avtalsåtaganden. Beslutade riktlinjer får ändras genom beslut av annan bolagsstämma än årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.



9. Finansiella intäkter & kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Finansiella intäkter:				
- Ränteintäkter	200	4	-	-
- Ränteintäkter, koncernbolag	-	-	-	169
- Övriga finansiella poster	76	12	-	-
- Valutakursdifferenser	434	202	-	-
Finansiella intäkter	710	218	-	169

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Räntekostnader:				
- Räntekostnader banklån	5 003	3 227	4 860	3 208
- Räntekostnader, koncernbolag	-	-	2 139	861
- Räntekostnader avseende leasing	403	394	-	-
- Övriga räntekostnader	947	946	147	29
- Övriga finansiella kostnader	44	4	-	-
- Valutakursdifferenser	1 762	343	1 374	124
Totala finansiella kostnader	8 159	4 915	8 521	4 223
Finansiella poster - netto	-7 449	-4 697	-8 521	-4 054



10. Inkomstskatt

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Aktuell skatt:				
Aktuell skatt på årets resultat	-22 576	-17 432	-16 112	-14 149
Summa aktuell skatt	-22 576	-17 432	-16 112	-14 149
Uppskjuten skatt (not 22)	6 830	4 789	-	-
Summa uppskjuten skatt	6 830	4 789	-	-
Inkomstskatt	-15 745	-12 643	-16 112	-14 149

Inkomstskatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av vägd genomsnittlig skattesats för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Resultat före skatt	83 566	71 334	78 164	68 633
Inkomstskatt beräknad enligt svensk skattesats 20,6%	-17 215	-14 695	-16 102	-14 138
Skatteeffekter av:				
- Annan skattesats i utländska dotterbolag	2 741	2 025	-	-
- Ej avdragsgilla kostnader	-1 617	-117	-10	-10
- Korrigering av föregående års taxering	-29	92	-	-
- Återföring av tidigare skattemässiga underskott	360	-	-	-
- Skattemässiga underskott för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats	15	52	-	-
Skattekostnad	-15 745	-12 643	-16 112	-14 149

Vägd genomsnittlig skattesats var 19% (2021: 18%).



11. Valutakursdifferenser

Följande valutakurser har använts vid upprättande av koncernredovisning och årsredovisning.

Valutakurser (mot svenska kronor)	Genomsnitt jan-dec		Balansdagskurs, 31 dec.	
	2022	2021	2022	2021
DKK	1,43	1,38	1,48	1,39
NOK	1,06	1,01	1,06	1,01
EUR	10,64	10,19	10,98	10,29

	Koncernen			Moderbolaget		
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2021- 12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2021- 12-31
Övriga intäkter/kostnader – netto	8	17		-152		-2
Finansiella poster - netto (not 9)	-1 328	-141		-1374		-124
Summa	-1319	-124		-1526		-126

12. Resultat per aktie

Före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderföretagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier.

Före utspädning	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	67 821	58 691
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 283	13 283
Resultat per aktie	5,11	4,42

Efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier.

Efter utspädning	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	67 821	58 691
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 283	13 283
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning	13 352	13 283
Resultat per aktie efter utspädning	5,08	4,42

13. Utdelning per aktie

På årsstämman 2023-04-26 kommer föreslås att utdelning om 37 193 747 kr lämnas, motsvarande 2,80 kr per aktie. Resterande medel balanseras i ny räkning.



14. Immateriella tillgångar

Koncernen	Goodwill	Varumärke	Program-vara	Kund-relatio- ner	Balanserade utgifter	Summa
Räkenskapsåret 2022						
Ingående redovisat värde	222 076	53 675	129 983	28 832	69 136	503 702
Förvärvat	-	-	-	-	-	-
Aktiverat arbete	-	-	-	-	27 129	27 129
Avskrivningar	-	-	-25 265	-8 822	-15 403	-49 490
Valuta	13 164	1 354	6 387	1 198	-	22 103
Utgående redovisat värde	235 240	55 029	111 105	21 208	80 862	503 444
Per 31 december 2022						
Anskaffningsvärde	235 240	55 029	208 594	58 147	137 942	694 952
Akkumulerade avskrivningar	-	-	-97 489	-36 939	-57 080	-191 508
Redovisat värde	235 240	55 029	111 105	21 208	80 862	503 444
Räkenskapsåret 2021						
Ingående redovisat värde	69 763	33 478	38 403	12 658	62 122	216 424
Förvärvat	151 207	20 053	115 211	23 119	-	309 590
Aktiverat arbete	-	-	-	-	20 964	20 964
Avskrivningar	-	-	-24 356	-7 083	-12 805	-44 244
Valuta	1106	144	726	138	-1145	969
Utgående redovisat värde	222 076	53 675	129 983	28 832	69 136	503 702
Per 31 december 2021						
Anskaffningsvärde	222 076	53 675	202 206	56 948	110 813	645 718
Akkumulerade avskrivningar	-	-	-72 223	-28 116	-41 677	-142 016
Redovisat värde	222 076	53 675	129 983	28 832	69 136	503 702

Moderbolaget har inga immateriella anläggningstillgångar.

Balanserade utgifter avser internt upparbetade tillgångar medan övriga immateriella anläggningstillgångar är förvärvade.



Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke samt koncernens immateriella anläggningstillgångar

Koncernens goodwill uppgick vid årets slut till 235,2 (221,1) Mkr och varumärke uppgick vid årets slut till 55,0 (53,7) Mkr. För den kassagenererande enheten Sverige så uppgår goodwillen till 69,8 (69,8) och varumärke till 33,5 (33,5) och för Europa uppgår goodwillen till 165,5 (152,3) och varumärke 21,6 (20,2). Goodwill och varumärke skrivs inte av enligt plan utan nedskrivningsprövas årligen. Goodwill och varumärke övervakas av finansavdelningen. För nedskrivningsbedömningen har tillgångarna allokaterats enligt kassagenererande enhet.

Nedskrivningsprövning för goodwill och kundrelationer baseras på beräkning av nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet bygger på framtida kassaflödesprognoser, DCF metoden, där de 4 första åren baserats på den affärsplan som fastställts av styrelsen.

Kritiska variabler, samt metoden att uppskatta dessa värden, för den femåriga prognosperioden beskrivs nedan. Alla väsentliga antaganden bygger på ledningens historiska erfarenheter.

Prognosperiod och långsiktig tillväxt

Prognosperioden är fem år. Kassaflöden bortom den perioden har åsatts en årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 2 (2) procent, vilket är något högre än den förväntade generella BNP tillväxten och motiveras av att Lime verkar inom en tillväxtbransch med fortsatt goda utsikter för hög tillväxt bortom tillväxtperioden.

Tillväxt och marginal

Tillväxttakten i nettoomsättningen och kostnadsutvecklingen under de fem första åren baseras på ledningens erfarenheter och bedömning av koncernens position på marknaden.

Diskonteringsfaktor

Diskonteringsfaktorn beräknas som koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad inklusive riskpremie. De prognostiserade kassaflödena har diskonterats med en diskonteringsränta om 10,6 (8,5) procent före skatt.

Känslighetsanalys

För den kassagenererande enheten överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Företagsledningen bedömer att en rimlig och möjlig förändring i de kritiska variablerna ovan inte skulle ha så stor effekt att de var och en för sig skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än redovisat värde. Företagsledningen har prövat en förändring i diskonteringsfaktor om 5 procentenheter, förändrad tillväxttakt i nettoomsättning om 2 procentenheter och förändrad evig årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 1 procentenhet utan att återvinningsvärdet understiger redovisat värde.



15. Materiella anläggningstillgångar

Koncernen	Fordon	Inventarier	Nyttjanderätts- tillgångar	Summa
Räkenskapsåret 2022				
Ingående redovisat värde	1 581	1 211	25 828	28 619
Valutakursdifferenser	-	-11	-	-11
Inköp	887	1 414	21 324	23 625
Avyttringar och utrangeringar	-330	-432	-	-762
Avskrivningar	-525	-382	-12 160	-13 067
Utgående redovisat värde	1 613	1 800	34 992	38 405
Per 31 december 2022				
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	2 138	4 731	77 424	84 293
Akkumulerade avskrivningar	-525	-2 931	-42 432	-45 888
Redovisat värde	1 613	1 800	34 992	38 405
Räkenskapsåret 2021				
Ingående redovisat värde	1 658	647	21 970	24 275
Valutakursdifferenser	-	1	-	1
Inköp	1 013	1 175	15 460	17 647
Avyttringar och utrangeringar	-570	-171	-	-741
Avskrivningar	-520	-441	-11 602	-12 563
Utgående redovisat värde	1 581	1 211	25 828	28 620
Per 31 december 2021				
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	3 061	3 915	56 100	63 076
Akkumulerade avskrivningar	-1 480	-2 704	-30 272	-34 456
Redovisat värde	1 581	1 211	25 828	28 620



15.1 Leasingavtal

(a) Redovisade belopp i balansräkningen

I balansräkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Tillgångar med nyttjanderätt	2022-12-31	2021-12-31
Kontorslokaler*	34 992	25 828
Fordon	1 613	1 581
Redovisat värde	36 605	27 409

Leasingskulder	2022-12-31	2021-12-31
Kortfristiga	10 288	10 028
Kortfristiga upplupna kostnader	34	51
Långfristiga	26 307	17 381
Redovisat värde	36 629	27 460

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal under 2022 var -16 267 (-14 936) tkr.

(b) Redovisade belopp i resultaträkningen

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Avskrivningar på nyttjanderätter	2022-12-31	2021-12-31
Kontorslokaler	-12 160	-11 602
Fordon	-525	-520
Summa avskrivningar	-12 685	-12 122
Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader)	-403	-395
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde (ingår i Övriga kostnader)	-3 723	-2 984

Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar och leasade fordon, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Fordon	5 år
Kontorslokaler	1-60 månader



(c) Koncernens leasingaktiviteter och redovisningen av dessa

Koncernen leasar diverse kontorslokaler, fordon och inventarier. Leasingavtalen skrivs normalt för fasta perioder mellan 6 månader och 5 år men möjligheter till förlängning kan finnas, detta beskrivs i nedan.

Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter. Koncernen fördelar ersättningen i avtalet till leasing- och icke-leasingkomponenter baserat på deras relativa fristående priser. För leasingavgifter av kontorslokaler för vilka koncernen är hyresgäst har man dock valt att inte separera leasing- och icke-leasingkomponenter och istället redovisar dessa som en enda leasingkomponent.

Villkoren förhandlas separat för varje avtal och innehåller ett stort antal olika avtalsvillkor. Leasingavtalen innehåller inga särskilda villkor eller restriktioner förutom att leasegivaren bibehåller rättigheterna till pantsatta leasade tillgångar. De leasade tillgångarna får inte användas som säkerhet för lån.

Från och med 1 januari 2019 redovisas leasingavtalen som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen.

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde. Leasingkuldena inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av index eller pris vid inledningsdatumet
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier
- lösenpriset för en option att köpa om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden.

Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas, vilken är räntan som den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Koncernen är exponerad för eventuella framtida ökningsar av rörliga leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta, som inte ingår i leasingskulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta träder i kraft omvärderas leasingskulden och justeras mot nyttjanderätten.

Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden på ett sätt som medför en fast räntesats för den under respektive period redovisade leasingskulden.

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

- det belopp leasingskulden ursprungligen värderats till
- leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet
- initiala direkta utgifter
- utgifter för att återställa tillgången till det skick som föreskrivs i leasingavtalets villkor.

Nyttjanderätter skrivs vanligen av linjärt över det kortare av nyttjandeperioden och leasingperioden. Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en köpoption skrivs nyttjanderätten av över den underliggande tillgångens nyttjandeperiod.

Betalningar för korta kontrakt avseende utrustning och fordon och samtliga leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med en leasingtid på 12 månader eller mindre. Avtal av mindre värde inkluderar IT-utrustning och mindre kontorsmöbler.

Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal gällande kontorslokaler och fordon. Villkoren används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av tillgångarna som används i koncernens verksamhet. Den övervägande delen av optionerna som ger möjlighet att förlänga och säga upp avtal kan endast utnyttjas av koncernen och inte av leasegivarna.

Moderbolaget leasar inga tillgångar.



16. Finansiella anläggningstillgångar

Aktier i dotterbolag	Moderbolaget	
	2022	2021
Ingående anskaffningsvärde	353 332	133 360
Förvärv	-	219 972
Redovisat värde	353 332	353 332

Övriga finansiella anläggningstillgångar	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Depositioner	784	700	-	-
Redovisat värde	784	700	-	-

16.1 Dotterföretagen

Namn	Registrerings- och verksamhets-land	Verksamhet	Andel stamaktier som direktägs av moder-företaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)	Eget kapital (Mkr)	Årets resultat (Mkr)
Lime Technologies Sweden AB	Sverige	Huvudkontor	100%		23,6	1,5
Lime Technologies Norway AS	Norge	Försäljning	-	100%	11,0	2,1
Lime Technologies Finland OY	Finland	Försäljning	-	100%	9,0	2,0
Lime Technologies Denmark A/S	Danmark	Försäljning	-	100%	-3,4	0,9
Hysminai AB	Sverige	-	-	100%	0,1	0,0
Lime Intenz AB	Sverige	Konsultation	-	86%	14,4	5,8
Lime Technologies Gävle AB	Sverige	Produktutveckling	-	100%	4,0	2,6
Lime Technologies Netherlands BV	Nederländerna	Försäljning	-	100%	-2,0	-0,5
Userlike UG	Tyskland	Utveckling / Försäljning	90%		10,9	-0,2
Lime Technologies Germany GmbH	Tyskland	Försäljning		100%	-0,1	0,0

Samtliga dotterföretag konsolideras i koncernen. Rösträttsandelen i de dotterföretag som ägs direkt av moderföretaget skiljer sig inte från den ägda andelen stamaktier. Lime Intenz AB samt Userlike UG konsolideras till 100%. För mer information se not 27. Organisationsnummer framgår av sidan 5.



16.2 Finansiella instrument per kategori

Kreditvärdigheten i kategorin låne- och kundfordringar går ej att bedöma utifrån extern kreditrating. Förluster avseende kundfordringar har historiskt varit mycket låga. Likvida medel utgörs i sin helhet av kassamedel.

Koncernen	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
31 december 2022			
Tillgångar i balansräkningen			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimfordringar	78 512	-	78 512
Likvida medel	35 409	-	35 409
Summa	113 921	0	113 921
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	224 146	-	224 146
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	39 361	-	39 361
Summa	263 507	0	263 507
31 december 2021			
Tillgångar i balansräkningen			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimfordringar	67 513	-	67 513
Likvida medel	55 167	-	55 167
Summa	122 680	-	122 680
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	294 452	-	294 452
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	46 819	-	46 819
Summa	341 271	-	341 271



17. Kundfordringar

Koncernen har inga långfristiga kundfordringar. Verkligt värde avseende kortfristiga kundfordringar överensstämmer med redovisat värde.

	Koncernen	
	2022	2021
Kundfordringar	76 721	64 929
Summa	76 721	64 929

Förfallna kundfordringar per balansdagen	Koncernen	
	2022	2021
Ej förfallna	56 676	62 960
Mindre än 3 månader	18 498	1 639
Mer än 3 månader	1 547	330
Summa	76 721	64 929

Per den 31 december 2022 har koncernen reserverat 1,7(2,5) Mkr för befarade kundförluster. I övriga kategorier av kundfordringar och övriga fordringar ingår inte några tillgångar för vilka nedskrivningsbehov föreligger. Kundfordringarna är fördelade på 56,2 (51,7) Mkr, 0,7 (0,5) MEUR, 2,5 (1,7) MDKK och 8,4 (5,6) MNOK.

18. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Förutbetald hyra	3 106	3 082	-	-
Förutbetalda försäkringar	305	464	27	-
Upplupna intäkter	1 937	2 096	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	2 018	3 682	454	683
Summa	7 366	9 324	481	683

19. Likvida medel

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Kassa och bank	35 409	55 167	365	27
Summa	35 409	55 167	365	27

Koncernens likvida medel är placerade hos Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ). Banken har högsta kreditrating hos Standard & Poor, AAA.



20. Aktiekapital

	Antal aktier
Per 31 december 2021	13 283 481
Per 31 december 2022	13 283 481

Totalt antal aktier är 13 283 481 stycken med ett kvotvärde om 0,04 (0,04) kr per aktie. Alla emitterade aktier är till fullo betalda.

Lime innehar inga aktier i eget förvar.

21. Banklån, leasingsskuld och inlösenpris vid optionsutnyttjande

Långfristig skuld	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Banklån	112 500	162 509	112 500	162 500
Skulder avseende leasing	26 307	17 381	-	-
Övriga långfristiga skulder	-	40 294	-	-
Summa	138 807	220 184	112 500	162 500

Kortfristig skuld	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Banklån	50 033	50 224	50 000	50 000
Skulder avseende leasing	10 322	10 079	-	-
Övriga kortfristiga skulder	24 984	13 965	-	-
Summa	85 339	74 268	50 000	50 000

Banklån

Banklånen är upptagna av moderbolaget och löper fram till och med 2026. Banklånen löper med en genomsnittlig ränta på 2,5% per år.

Låneavtalet innehåller vissa finansiella och andra åtaganden (så kallade kovenanter), inklusive en begränsning av högsta tillåtna förhållande mellan senior nettoskuld och EBITDA på koncernnivå om 2,0, och ett krav på lägsta förhållande mellan kassaflödet och ränta och amorteringar på koncernnivå om 1,0 (beräknade i enlighet med låneavtalet). Vidare finns vissa begränsningar avseende ytterligare upplåning, garantiåtagande, pantsättningar, väsentlig förändring av verksamhet samt förvärv, investeringar och avyttringar.

Säkerhet för banklån utgörs av aktier i dotterbolag.

Det verkliga värdet på kortfristig upplåning motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonterings-effekten inte är väsentlig. Verkliga värden baseras på diskonterade kassaflöden med en ränta som baseras på låneräntan på 2,5%.

Skulder avseende leasing

Leasingskulder är effektivt säkerställda, eftersom rättigheterna till den leasade tillgången återgår till leasegivaren i händelse av utebliven betalning. För information se not 15.1.

Övriga långfristiga skulder

Avser skuld för inlösenpris vid utnyttjande av option för förvärv av Userlike UG och Lime Intenz AB och Lime Technologies Gävle AB. Under året har 13,9 mkr betalats för Lime Intenz AB och Lime Technologies Gävle AB. Lime Technologies Gävle AB är nu fullt avbetalt. Vidare har skulden för Userlike UG omvärderats med -18,7 mkr. Samtidig resterande skuld är av kortfristig karaktär.



22. Uppskjuten inkomstskatt

Uppskjutna skattefordringar och skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet. Koncernen redovisar inga kvittade skattefordringar och skulder.

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemäs-

signa underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster inom kort. Koncernen redovisade inte uppskjutna skattefordringar uppgående till 1,8 Mkr (2,5 Mkr), avseende förluster uppgående till 8,6 Mkr (12,0 Mkr), som kan utnyttjas mot framtida beskattningsbar vinst.

Den redovisade uppskjutna skatten är hänförliga till;

Uppskjuten skattefordran	Koncernen	
	2022	2021
Övriga temporära skillnader	11	61
Summa	11	61
Uppskjuten skatteskuld	2022	2021
Obeskattade reserver	-	-
Aktiverade utvecklingskostnader	16 493	14 078
Uppskjuten skatt avseende kundrelationer	7 138	8 656
Uppskjuten skatt avseende programvara	33 917	38 678
Uppskjuten skatt avseende varumärke	14 006	13 566
Summa	71 553	74 979

23. Övriga skulder

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Mervärdesskatt	16 506	10 654	197	119
Personalrelaterade skulder (skatter och avgifter)	12 234	10 440	226	806
Övriga skulder	916	354	-	-
Summa	29 656	21 449	423	925

24. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Förutbetalda intäkter (serviceavtal / abonnemang)	69 687	79 049	-	-
Semesterlöneskuld	17 763	16 632	358	529
Sociala avgifter	4 987	4 615	112	278
Övriga upplupna kostnader	31 115	13 474	1 627	497
Summa	123 551	113 771	2 097	1 305



25. Rörelseförvärv

Userlike UG

Den 26 april 2021 tecknades avtal om att förvärva aktierna i Userlike UG. Den första delen av förvärvet avsåg 90% av aktierna och rösterna och genomfördes den 30 april 2021. Limes ägarandel i Userlike UG uppgår vid utgången av räkenskapsperioden till 90 procent. Från den dagen då förvärvet genomfördes och kontrollen övertogs, 30 april 2021, konsolideras det förvärvade bolaget, i sin helhet, i Limekoncernens resultat och balansräkning.

Vidare har optioner ställts ut som ger Lime rätt att förvärva och ägarna av Userlike UG rätt att sälja resterande 10 procent av aktierna senast den 30 September 2023.

För de resterande 10 procenten av aktierna beror köpeskillingen vid ett optionsutnyttjande på Userlike UG:s årliga återkommande intäkter den 31 augusti 2023, uppgående till mellan 4 och 6 multiplicerat med Annual Recurring Revenue.

Prissättning och villkor för resterande optioner är sådant att bolaget bedömer att dessa optioner med största sannolikhet kommer att påkallas då tiden för inlösen infaller varför ett bedömt inlösenpris har skuldförts per 30 april 2021 i koncernen och har per balansdagen 2022-12-31 värderats om efter ny bedömning.

Förvärvet av Userlike UG har gett upphov till ett koncernmässigt övervärde på ca 313 Mkr före skatt fördelat på programvara, kundrelationer, varumärke och goodwill. Goodwillen bedöms inte vara skattemässigt avdragsgill och anses hänförlig till framtida försäljningstillväxt. Avskrivningar på förvärvade övervärden har skett med 22,3 (14,0) Mkr under 2022.

Under 2022 har Userlike UG bidragit till koncernens omsättning med 49 Mkr samt med 7 Mkr till rörelseresultatet före avskrivning av förvärvade övervärden.

Koncernens rörelseresultat har belastats med kostnader för förvärvet av Userlike UG om 1,1 Mkr för 2021.

Förvärvsanalysen baseras på värdering av identifierbara immateriella tillgångar. Skuldfört inlösenpris baseras på framtida årliga återkommande intäkter och kan därmed inte fastställas. Enligt förvärvsanalysen uppgår köpeskillning och förvärvade nettotillgångar till;

Köpeskillning	Mkr
Likvida medel, förvärv 90%	220,4
Skuldfört inlösenpris	38,6
Summa köpeskillning	259,0
Tillgångar och skulder som redovisas till följd av förvärvet	
Immateriella anläggningstillgångar	
Goodwill	154,0
Varumärke	20,1
Kundrelationer	23,1
Programvara	115,4
Uppskjutna skatteskulder	-51,5
Kundfordringar och andra fordringar	3,2
Likvida medel	17,3
Långfristiga skulder	0,0
Leverantörsskulder och andra skulder	-22,6
Summa identifierbara nettotillgångar	259,0
Förvärvade nettotillgångar	259,0



26. Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Aktier i dotterbolag	91 789	34 092	133 360	133 360
Finansiellt leasade fordon	-	1 581	-	-
	91 789	35 673	133 360	133 360

27. Närstående

Med närstående avses;

- Företag som direkt eller indirekt genom en eller flera mellanhänder utövar ett bestämmande inflytande över Lime.
- Fysiska personer som direkt eller indirekt innehar en sådan andel av rösterna i Lime som medför ett betydande inflytande i företaget samt nära familjemedlemmar till sådana enskilda personer.

Limekoncernen har inga transaktioner med närstående enligt definitionen i IAS 24 upplysningar om närstående (se ovan) att rapportera utöver de som anges i not 8.

Transaktioner mellan bolag inom koncernen sker på armslängds avstånd.

Under 2022 har Moderbolaget fakturerat koncernbolag 6,4 (5,3) Mkr för utförda tjänster. Ränta mellan koncernbolag redovisas under not 9.

28. Händelser efter rapportperiodens utgång

I januari 2023 certifierades Limes ledningssystem för informationssäkerhet enligt standarden ISO 27001, vilket är ett kvitto på att bolaget arbetar strukturerat och målinriktat för IT-säkerhet i framkant.

29. Kassaflöde från löpande verksamhet

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Periodens resultat före finansiella poster	91 015	76 096	-3 315	-4 313
Justerat för:				
- avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	13 289	12 563	-	-
- avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	49 491	44 244	-	-
- övriga ej likviditetspåverkande poster	-72	-9	-	-
Förändring av rörelsekapital				
- förvärv av dotterföretag	-	509	-	-
- kundfordringar och andra fordringar	-9 041	-20 459	220	29 059
- leverantörsskulder och andra skulder	13 346	31 084	35 966	10 157
Kassaflöde från rörelsen	158 028	144 028	32 871	34 903



30. Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Nedan redovisas en avstämning mellan ingående och utgående balans för skulder vars kassaflöde ingår i finansieringsverksamheten.

Koncernen

	2022-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ej kassaflödospåverkande				Omvärde- ring övri- ga ränte- bärande skulder	2022-12-31
			Ränta	Valuta	Omvädering av skuld av- seende nytt- janderätter	Ny leasing		
Kortfristiga banklån	50 224	-191	-	-	-	-	-	50 033
Långfristiga banklån	162 509	-50 009	-	-	-	-	-	112 500
Leasing- skulder	27 460	-12 685	-403	-	933	21 324	-	36 629
Övriga ränte- bärande skulder	54 259	-15 280	-788	5 587	-	-	-18 794	24 984
Summa kassaflödes- analys	294 452	-78 165	-1191	5 587	933	21 324	-18 794	224 146
Likvida medel	55 167	-22 640	-	2 882	-	-	-	35 409
Summa	55 167	-22 640	-	2 882	-	-	-	35 409

	2021-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ej kassaflödospåverkande				2021-12-31
			Ränta	Valuta	Nedskrivning optionsskuld	Ny leasing	
Kortfristiga banklån	28 535	21 689	-	-	-	-	50 224
Långfristiga banklån	28 524	133 985	-	-	-	-	162 509
Leasingskul- der	23 559	-13 961	-394	-	1164	15 460	25 828
Summa	80 618	141 713	-394	-	1164	15 460	238 561
Justering leasing	-	1 013	-	-	-	-1 013	-
Summa kassaflödes- analys	80 618	142 726	-394	-	1164	14 447	238 561
Kassa och bank	64 662	-10 130	-	635	-	-	55 167
Summa	64 662	-10 130	-	635	-	-	55 167



Moderbolaget

	2022-01-01	Kassaflödes- påverkande	2022-12-31
Kortfristiga banklån	162 500	-50 000	112 500
Långfristiga banklån	50 000	-	50 000
Räntebärande skulder koncernföretag	-	-	-
Summa	212 500	-50 000	162 500
Summa kassaflödesanalys	212 500	-50 000	162 500
Kassa och bank	27	338	365
Summa	27	338	365

	2021-01-01	Kassaflödes- påverkande	2021-12-31
Kortfristiga banklån	28 286	134 214	162 500
Långfristiga banklån	28 286	21 714	50 000
Räntebärande skulder koncernföretag	-	-	-
Summa	56 572	155 928	212 500
Summa kassaflödesanalys	56 572	155 928	212 500
Kassa och bank	717	-690	27
Summa	717	-690	27

31. Aktiesparprogram

Koncernen har en aktierelaterad ersättningsplan där företaget erhåller tjänster från anställda som vederlag för koncernens egetkapitalinstrument. Upplýsingar angående dessa planer finns på sidan 49 i förvaltningsberättelsen. Programmet är klassificerat som ett egetkapitalreglerat program. Verkligt värde på den tjänstgöring som berättigar anställda till tilldelning av aktier genom programmet redovisas som en personalkostnad med en motsvarande ökning i eget kapital.

Det totala beloppet att kostnadsföra baseras på det verkliga värdet på de aktier som tilldelas:

- inklusive alla marknadsrelaterade villkor
- exklusive eventuell inverkan från tjänstgöringsvillkor och icke marknadsrelaterade villkor för intjänande (t ex lönsamhet, mål för försäljningsökningar och att den anställde kvarstår i företagets tjänst under en angiven tidsperiod),
- inklusive inverkan av villkor som inte utgör intjänandevillkor (exempelvis krav att anställda ska spara eller behålla aktierna under en angiven tidsperiod).

Den totala kostnaden redovisas över intjänandeperioden; perioden över vilken alla de specificerade intjänandevillkoren ska uppfyllas. Vid varje rapportperiods slut omprövar koncernen sina bedömningar av hur många aktier som förväntas bli intjänade baserat på de icke marknadsrelaterade intjänandevillkoren och tjänstgöringsvillkoren. Den eventuella avvikelse mot de ursprungliga bedömningarna som omprövningen ger upphov till, redovisas i resultaträkningen och motsvarande justeringar görs i eget kapital. De sociala avgifter som uppkommer på tilldelningen av aktier betraktas som en integrerad del av tilldelningen, och kostnaden behandlas som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning.



32. Nyckeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads repetitiva intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

Finansiella tillgångar

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

Justerad EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Justerad EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Justerad EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Jämförelsestörande poster

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvärvsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.

Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.



Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.

Koncernens resultat- och balansräkningar kommer att föreläggas årsstämman 2023-04-26 för fastställelse.

Stockholm 2023-03-22

Martin Henricson
Styrelseordförande

Marlene Forsell
Styrelseledamot

Erik Syrén
Styrelseledamot

Malin Ruijsenaars
Styrelseledamot

Nils Olsson
Verkställande direktör

Lars Stugemo
Styrelseledamot

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-03-22
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Bjärehäll
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ) för år 2022. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 46-103 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen, rapporten över totalresultatet och balansräkningen för koncernen samt resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter. Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Utifrån detta har vi fastställt vilka enheter som anses väsentliga samt vilka revisionsinsatser som ska utföras på dessa enheter. Lime Technologies-koncernen består av tio dotterbolag, varav sex utländska bolag och resterande i Sverige.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.



Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapporteringen som helhet (se tabellen nedan). Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område	Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
<p>Riktighet och periodisering av intäkter</p> <p>Koncernens intäkter består framförallt av försäljning av licensrättigheter, abonnemangintäkter, intäkter från supportavtal samt konsultintäkter (expert services). Det är av stor vikt att det finns ändamålsenliga processer och riktlinjer på plats för att kunna redovisa intäkterna korrekt samt i rätt rapporteringsperiod.</p> <p>Intäktsredovisningen innefattar uppskattningar och bedömningar, huvudsakligen avseende periodisering och riktighet vad gäller tidpunkten för tjänsternas leverans och fullgörande, vilket är avgörande för tidpunkt för intäktsredovisning.</p> <p>Koncernens policy för intäktsredovisning finns beskrivna i not 218 och intäkternas fördelning inom de olika intäktsströmmarna finns presenterade i not 6.</p>	<p>Utförda granskningsinsatser omfattar bland annat:</p> <ul style="list-style-type: none"> granskning av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS, uppdatering av vår förståelse och utvärdering av kontroller för IT-system och processer som stödjer intäktsredovisningen, dataanalyser av bolagets intäktstransaktioner analys av intäkter fördelat på tjänste- och produkt-erbjudanden, geografiska marknader och redovisningsperioder, granskning av att intäkterna klassificeras i rätt intäktström, utfört stickprovsgranskning avseende att intäkterna har redovisats korrekt och i rätt period, samt utvärdering av lämnade upplysningar avseende IFRS 15.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-27, 28-45 samt 109-116. Informationen i "Ersättningsrapport 2022" för koncernen, vilken publicerats på bolagets hemsida den 2023-03-22 utgör också annan information. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.



Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lime Technologies AB (publ) för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.



Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Lime Technologies AB (publ) för år 2022.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lime Technologies AB (publ) enligt god revisionsssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 Kvalitetskontroll för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närallgande tjänster och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.



Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen.

Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och eget kapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, 113 97 Stockholm, utsågs till Lime Technologies AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 26 april 2022 och har varit bolagets revisor sedan 1 juni 2015.

Stockholm den 22 mars 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ola Björehäll
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig



Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning (Mkr)	490,4	403,8	338,7	289,7	244,3
Nettoomsättningstillväxt (%)	21%	19%	17%	19%	20%
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	18%	11%	14%	16%	16%
Repetitiva intäkter (Mkr)	299,4	246,0	194,4	167,2	138,5
Annual recurring revenue (Mkr)	321,5	278,9	206,2	180,6	151,7
EBITA (Mkr)	125,1	107,5	100,6	65,9	44,7
EBITA (%)	26%	27%	30%	23%	18%
EBITDA (Mkr)	153,8	132,8	121,6	83,7	50,7
EBITDA (%)	31%	33%	36%	29%	21%
Rörelseresultat, EBIT (Mkr)	91,0	76,0	83,2	52,1	31,8
Rörelseresultat, EBIT (%)	19%	19%	25%	18%	13%
Jämförelsestörande poster (Mkr)	0,0	-1,1	1,4	-0,9	-9,6
Justerad EBITA (Mkr)	125,1	108,6	99,3	66,8	54,3
Justerad EBITA (%)	26%	27%	29%	23%	22%
Justerad EBITDA (Mkr)	153,8	133,9	120,2	84,6	60,2
Justerad EBITDA (%)	31%	33%	35%	29%	25%
Justerad EBIT (Mkr)	91,0	77,1	81,8	53,0	41,4
Justerad EBIT (%)	19%	19%	24%	18%	17%
Resultat per aktie före utspädning (kr)*	5,11	4,42	4,72	2,94	1,94
Resultat per aktie efter utspädning (kr)*	5,08	4,42	4,72	2,94	1,83
Nettoskuld (Mkr)	188,0	238,6	32,3	80,3	85,4
Medelantal anställda	352	297	244	223	195
Omsättning per anställd (Mkr)	1,4	1,4	1,4	1,3	1,3
Kassaflöde från löp. verksamhet (Mkr)	118,6	124,6	119,1	74,2	38,7

*) omräknat till antal aktier efter split i oktober 2018, 1:250.



Flerårsöversikt, nykeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads repetitiva intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter från befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Repetitiva intäkter	299 399	245 986	194 391	167 185	138 460
ARR	321 492	278 872	206 210	180 564	151 695

Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Rörelseresultat	91 015	76 031	83 200	52 053	31 827
Avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar	34 087	31 439	17 434	13 838	12 903
EBITA	125 102	107 470	100 634	65 891	44 730
Nettoomsättning	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
EBITA (%)	26%	27%	30%	23%	18%



EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Rörelseresultat	91 015	76 031	83 200	52 053	31 827
Avskrivningar	62 780	56 808	38 359	31 606	18 865
EBITDA	153 795	132 839	121 559	83 659	50 692
Nettoomsättning	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
EBITDA (%)	31%	33%	36%	29%	21%

Finansiella tillgångar

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

Tkr	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Övriga finansiella anläggningstillgångar	784	700	706	537	538
Likvida medel	35 409	55 167	64 662	31 342	21 152
Finansiella tillgångar	36 193	55 867	65 368	31 879	21 690

Justerad EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
EBIT	91 015	76 031	83 200	52 053	31 827
Jämförelsestörande poster	-	1 083	-1 372	918	9 553
Justerad EBIT	91 015	77 114	81 828	52 971	41 380
Nettoomsättning	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
Justerad EBIT (%)	19%	19%	24%	18%	17%



Justerad EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
EBITA	125 102	107 470	100 634	65 891	44 730
Jämförelsestörande poster	-	1 082	-1 372	918	9 553
Justerad EBITA	125 102	108 553	99 262	66 809	54 283
Nettoomsättning	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
Justerad EBITA (%)	26%	27%	29%	23%	22%

Justerad EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
EBITDA	153 795	132 839	121 559	83 659	50 692
Jämförelsestörande poster	-	1 082	-1 372	918	9 553
Justerad EBITDA	153 795	133 921	120 187	84 577	60 245
Nettoomsättning	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
Justerad EBITDA (%)	31%	33%	35%	29%	25%

Jämförelsestörande poster

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvävsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Noteringsrelaterade kostnader	-	-	-	-293	-9 388
Nedskrivning optionsskuld	-	27	1372	-	-
Förvävsrelaterade kostnader	-	-1110	-	-625	-165
Jämförelsestörande poster	-	-1 082	1 372	-918	-9 553



Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie

Kassaflöde från den löpande verksamheten i förhållande till genomsnittligt antal utestående aktier. Ger läsare av de finansiella rapporterna möjlighet att jämföra kassaflödet från den löpande verksamheten per aktie. Antalet aktier har omräknats efter split i oktober 2018, 1:250.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Kassaflöde från löp. verksamhet	118 632	124 643	119 090	74 168	38 748
Antal aktier (T st)	13 283	13 283	13 283	13 283	12 500
Kassaflöde från löpande verksamhet per aktie (kr)	8,93	9,38	8,97	5,58	3,10

Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning, perioden	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
Nettoomsättning, motsvarande period fg år	403 848	338 689	289 696	244 307	203 900
Nettoomsättningstillväxt	21%	19%	17%	19%	20%

Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

Tkr	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Räntebärande långfristiga skulder	112 500	162 509	28 524	56 617
Långfristiga leasingskulder	26 307	17 381	14 240	9 232
Övriga långfristiga skulder	-	40 294	15 183	8 642
Räntebärande kortfristiga skulder	75 017	64 189	30 404	28 240
Kortfristiga leasingskulder	10 322	10 079	9 319	9 448
Finansiella tillgångar	-36 193	-55 867	-65 368	-31 879
Nettoskuld	187 953	238 585	32 302	80 300

Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.



Nettoomsättning per anställd

Anger rullande 12 månaders nettoomsättning i förhållande till genomsnittligt antalet anställda de senaste 12 månaderna. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning, RTM	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
Antal anställda, RTM	352	297	244	223	195
Nettoomsättning per anställd	1 394	1 360	1 388	1 299	1 253

Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning, perioden	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
Förvärvad, nettoomsättning senaste 12 mån	-15 218	-29 221	-15 320	-7 919	-9 400
Organisk nettoomsättning	475 132	374 626	323 369	281 777	234 907
Organisk nettoomsättning, motsvarande period föregående år	374 626	323 369	281 777	234 907	184 956
Justerat för förvärvad, nettoomsättning senaste 24 mån	29 221	15 320	2 046	8 230	16 733
Jämförbar organisk nettoomsättningstillväxt	403 848	338 689	283 823	243 137	201 689
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	18%	11%	14%	16%	16%

Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Abonnemangsintäkter	262 851	206 479	150 995	122 620	94 192
Supportavtal	36 547	39 507	43 396	44 565	44 268
Repetitiva intäkter	299 399	245 986	194 391	167 185	138 460

Repetitiva intäkter i förhållande till rörelsekostnader

Intäkter av årligen återkommande karaktär i förhållande till rörelsens kostnader. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

Tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Repetitiva intäkter	299 399	245 986	194 391	167 185	138 460
Rörelsekostnader	-400 780	-328 069	-257 247	-238 219	-212 972
Repetitiva intäkter i förh. till rörelsekostnader	75%	75%	76%	70%	65%



Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

TKR	2022	2021	2020	2019	2018
Rörelseresultat	91 015	76 031	83 200	52 053	31 827
Nettoomsättning	490 350	403 848	338 689	289 696	244 307
Rörelsemarginal	19%	19%	25%	18%	13%

Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.



Följ Lime

Samtliga rapporter, årsredovisningar och presentationer finns publicerade på investors.lime-technologies.com. Där kan du också prenumerera på utskick av finansiell information.

26 april 2023	Delårsrapport kvartal 1
26 april 2023	Årsstämma
14 juli 2023	Delårsrapport kvartal 2
19 oktober 2023	Delårsrapport kvartal 3
Februari 2024	Bokslutskommuniké 2023



Lime Technologies AB (publ)
Organisationsnummer: 556953-2616
www.lime-technologies.com
St Lars väg 46, 222 70 Lund
046-270 48 00